Laporan Kerja Praktek

Di PT. Remaja Rosdakarya

Kerja Praktek (DK 25501)

Oleh :

Lia Muchlisiana

52102025

Jurusan Desain Komunikasi Visual

Dosen Pembimbing :

Taufan Hidayatullah. S.Sn.

FAKULTAS DESAIN DAN SENI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA (UNIKOM)

BANDUNG

2005

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Kerja Praktek

Di PT. Remaja Rosdakarya

Kerja Praktek (Dk 255010)

Oleh :

Lia Muchlisiana

52102025

Desain Komunikasi Visual

Dosen Pembimbing :

Taufan Hidayatullah, S.Sn.

Disahkan Oleh :

PT. Remaja Rosdakarya

Achmad Kosasih

Pembimbing Kerja Praktek

Taufan Hidayatullah, S.Sn.

NIP.4127 32 06 003

Koordinator Keja Praktek

Putri Widiasari, S.Sn.

NIP.4127 32 06 007

Ketua Jurusan

Ambarsih Ekawardani, M.Sn.

NIP. 4127 32 06 001


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat-Nya telah dilimpahkan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek, dimana pembuatan laporan kerja praktek merupakan salah satu tugas pokok.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa hasil penulisan ini masih kurang optimal serta jauh dari sempurna, mengingat banyaknya kendala dan juga keterbatasan waktu.

Segala keberhasilan yang diperoleh dalam penulisan laporan kerja praktek ini tidak hanya usaha penulis sendiri melainkan berkat bantuan, dorongan, bimbingan dan pengarahan dari berbagai pihak yang sangat besar peranannya.

Penulis menyadari sepenuhnya, bahwa dalam penulisan laporan kerja praktek terdapat banyak kekurangan, maka penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca sekalian, agar dapat membantu memajukan dan lebih meningkatkan pembuatan laporan kerja praktek ini serta meningkatkan pendidkan bagi kita semua.

Akhir kata penulis berharap agar laporan ini mempunyai manfaat bagi para pembaca pada umumnya dan mahasiswa/mahasiswi pada khususnya.

Cimahi, Mei 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UCAPAN TERIMA KASIH

Selama melakukan kerja praktek, penulis telah melibatkan banyak pihak dari perusahaan maupun dari lingkungan Universitas dalam penyusunan laporan kerja praktek sebagai salah satu mata kuliah. Maka dari itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Ambarsih Ekawardani, S.Sn selaku ketua jurusan DKV.
2. Bapak Taufan Hidayatullah, S,Sn. Selaku dosen pembimbing laporan kerja praktek.
3. Ibu Putri Widiasari, S.Sn selaku koordinator kerja praktek.
4. Bapak Achmad Kosasih selaku koordianor kerja praktek di PT. Remaja Rosdakarya.
5. Bapak M. Teddy Ds yang telah banyak membantu semuanya dari awal hingga akhir.
6. Bapak Memen Ruhayana, bapak Engkon dan bapak Ato atas pelajaran montasenya.
7. Bapak Muchlis Ritonga selaku manajer personalia PT. Remaja Rosdakarya.
8. Bapak Karno dan karyawan yang telah mengijinkan saya untuk melihat proses cetak di PT. Remaja Rosdakarya.
9. Beny Hernayani selaku teman praktikan kerja di PT Remaja Rosdakarya.
10. Keluargaku.
11. Sahabat dan teman-teman DKV 4 angkatan 2002.
12. Teman-teman Garis Production.

13. Dan semua pihak yang telah membantu, yang tidak dapat penulis tulis satu persatu.

Cimahi, Mei 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar pengesahan	i
Kata pengantar	ii
Lembar Terima Kasih	iii
Daftar isi	v
BAB I PENDAHULUAN	
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Maksud Dan Tujuan	1
1.3 Proses Dalam Kerja Praktek	2
I.3.1 Proses Pendaftaran Kerja Praktek	2
1.3.2 proses Pengajuan Kerja Praktek	3
I.3.3 Proses Awal kerja Praktek	3
I.3.4 Proses Dalam Kerja Praktek	3
I.3.5 Proses Akhir Dalam Praktek	3
I.3.6 Proses Pembuatan Laporan Kerja Praktek	4
I.3.7 Skema Proses Kerja Praktek	5
BAB II PERUSAHAAN PENERBITAN DAN PERCETAKAN	
II.1 Pengertian Penerbitan dan Percetakan	6
II.1.1 Pengertian Penerbitan	6
II.1.2 Pengertian Percetakan	6
II.2 Visi dan Misi Dalam Penerbitan Dan Percetakan	7
II.3 Wewenang, Peranan, dan Tanggung Jawab	7
II.3.1 Wewenang, Peranan dan tanggung jawab Penerbitan	7
II.3.2 Wewenang, Peranan dan tanggung jawab Percetakan	8
II.4. Definisi dan Sistematika Proyek (order)	8
II.5 Cara Mendapatkan Proyek	9

BAB III PT. REMAJA ROSDAKARYA

III.1 Profil Perusahaan 10

III.2 Sejarah Singkat Perusahaan 10

III.3 Struktur Organisasi Pada PT. Remaja Rosdakarya 12

III.4 Jenis Pekerjaan Yang Diterima 16

BAB IV LAPORAN KERJA PRAKTEK

IV.1 Peranan Praktikan Dalam Perancangan Proyek 18

IV.2 Pekerjaan Praktikan Selama Kerja Praktek 18

IV.2.1 Langkah-Langkah Dasar Montase 19

IV.2.2 Alat-Alat, Perlengkapan Dan Bahan-Bahan Minimum Yang Tersedia Dan Dalam Kondisi Yang Baik Di Setiap Bagian Montase 24

IV.2.3 Langkah-Langkah Kerja Untuk Membuat Suatu Imposisi 25

IV.2.4 Adapun Beberapa Persyaratan Yang Harus Diperhatikan Saat Menyusun Pola Nomor-Nomor Halaman 25

IV.2.5 Montase Yang Praktikan Kerjakan 31

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan 33

5.2 Saran 33

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN