Laporan Kerja Praktek

Pada perusahaan Dnoe Media & Printing

Kerja Praktek (dk 25501)

Oleh :

Donald E Ndolu

52101034

Desain Komunikasai Visual

Dosen Pembimbing :

Taufan Hidayatullah, S.sn

FAKULTAS DESAIN DAN SENI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2005

Laporan Kerja Praktek

Pada perusahaan Dnoe Media & Printing

Kerja Praktek (dk 25501)

Oleh :

Donald E Ndolu
52101034
Desain Komunikasai Visual

Dosen Pembimbing :

Taufan Hidayatullah, S.Sn

Disahkan Oleh :

Perusahaan

dnoe MEDIA & PRINTING

HANGGA HARRY

Pembimbing KP

Taufan Hidayatullah, S. sn
NIP

Koordinator KP

Putri Widiasari, S,sn.
NIP

Ketua Jurusan

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

Ambarsih Ekarwadhani, M.sn
NIP


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Syukur kepada Tuhan yang Maha Kuasa, penulis panjatkan yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sampai tersusunnya laporan kerja praktek di perusahaan Dnoe Media & Printing, sebagai salah satu persyaratan kelulusan program D-3 jurusan Desain Komunikasi Visual, angkatan 2001-2002.

Selama melaksanakan kerja praktek dan menyusun laporan ini, penulis banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari semua pihak, Dan dalam penyusunan laporan ini penulis menyadari masih banyak kekurangan, namun terlepas dari itu penulis tetap berusaha menyusun laporan ini dengan sebaik-baiknya.

Semoga Tuhan yang Maha Kuasa memberikan segala kebaikan kepada penulis dalam memberikan motivasi dan dukungan dal;am melaksanakan kerja praktek dan menyusun laporan ini.

Akhir kata penulis menyampaikan harapan semoga laporan ini berguna bagi orang lain yang membacanya.

Bandung,16 Mei 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UCAPAN TERIMAKASIH

Selama penulis melaksanakan kerja praktek dan menyusun laporan ini, penulis banyak mendapat petunjuk, bimbingan dan bantuan dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung.Dari berbagai sumber ilmu yang telah dipelajari penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Dan dalam penyusunan laporan ini, penulis menyadari masih banyak kekurangan, namun penulis tetap berusaha menyusun laporan ini dengan sebaik-baiknya.

Dan pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tulus kepada:

1. Ibu Ambarsih Ekawardani, M.Sn, selaku ketua jurusan Desain Komunikasi Visual
2. Bpk. Taufan Hidayaullah S.Sn, selaku dosen pembimbing kerja praktek
3. Mas Didiet Noegraha selaku pimpinan perusahaan Dnoe Media & Printing
4. Hangga Harry Anggara selaku pembimbing kerja praktek di perusahaan dan semua karyawan Dnoe Media & Printing.
5. Seluruh karyawan Gramedia yang telah memberikan dukungannya dalam melaksanakan kerja praktek.
6. Seluruh keluarga penulis yang telah memberikan dukungan kepada penulis
7. Seluruh rekan-rekan penulis di jurusan Desain Komunikasi Visual maupun di lingkungan kampus.
8. Seluruh rekan-rekan penulis yang berada di luar lingkungan kampus yang telah membantu dalam penulisan laporan kerja praktek ini.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa membalas segala kebaikan semua rekan-rekan yang telah membantu menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Terlebih lagi kepada orang-orang yang telah mendukung dan memberikan motivasi kepada penulis selama melaksanakan kerja praktek sampai menyusun laporan ini.

Bandung, 15Mei 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

Daftar Isi

KATA PENGANTAR		i
UCAPAN TERIMA KASIH		ii/iii
DAFTAR ISI		iv/v
BAB I	Pendahuluan	1
	I.1 Latar Belakang	1
	I.2 Maksud dan Tujuan	2
	I.3 Proses Dalam Kerja Praktek	2/3
	I.3.1 Proses Pendaftaran Kerja Praktek	3
	I.3.2 Proses Pengajuan Kerja Praktek	3
	I.3.3 Proses Awal Kerja Praktek	3
	I.3.4 Proses Dalam Kerja Praktek	3
	I.3.5 Proses Akhir Kerja Praktek	4
	I.3.6 Proses Pembuatan Laporan Kerja Praktek	4
	I.3.7 Skema Proses Kerja Praktek	4
	I.4 Sistematika Pembahasan	5
BAB II	Tinjauan Umum Perusahaan	6
	II.1 Pengertian	6
	II.2 Wewenang, Peranan, dan Tanggung jawab	6
	II.3 Definisi Dan Sistematika (order)	7
	II.4 Cara Mendapatkan Proyek atau Order	7
BAB III	Tinjauan Perusahaan Dnoe Media & Printing	8
	III.1 Profil Perusahaan	8
	III.2 Sejarah Perusahaan	8/9
	III.3 Struktur Organisasi	10
	III.4 Jenis pekerjaan yang diterima	10/11

BAB IV	Laporan Kerja Praktek	12
	IV.1 Peranan Praktikan Dalam Perusahaan	12
	IV.2 Pekerjaan yang di Lakukan Oleh Praktikan Selama Kerja Praktek	10
	IV.2.1 Membuat Kalender	12/13
	IV.2.2 Membuat Stiker	14
	IV.2.3 Me-retouch Foto	15
	IV.2.4 Membuat Poster Dnoe	16
	IV.2.5 Membuat Undangan	17
	IV.2.6 Membuat kartu nama	18
BAB V	Kesimpulan dan Saran	19
	V.1 Kesimpulan	19
	V.2 Saran	19/20
Daftar Pustaka		21
Lampiran		22