BAB I
Pendahuluan

I.1 Latar Belakang Pelaksanaan Kerja Prektek

Jurusan Desain Komunikasi Visual, Fakultas Desain dan Seni, khususnya mahasiswa Universitas Komputer Indonesia program D3 memiliki kewajiban akademis yang harus dipenuhi oleh setiap mahasiswa pada saat kuliah yaitu melaksanakan salah satu mata kuliah Kerja Praktek.

Melaksanakan kerja praktek memberikan kesempatan bagi saya untuk lebih mengenal dunia kerja yang lebih nyata dibanding kita bergaul di lingkungan kampus, karena kita dapat mengukur seberapa besar kemampuan kita terhadap ilmu yang didapat dibangku perkuliahan, otomatis setelah kita kerja peraktek tentunya kita dihadapkan berbagai dengan macam permasalahan kerja, dengan begitu kita bisa saling tukar pengalam dan pengetahuan antara bidang yang diikuti saat pelaksanaan kerja praktek.

Juga tidak menutup kemungkinan ilmu dan keahlian yang kita punya sangat dibutuhkan diperusahaan sehingga perusahaan membutuhkan keahlian kita untuk kepentingan perusahaan, dengan begitu keahlian kita akan dihargai oleh perusahaan.

Setelah saya melaksanakan kerja praktek, saya diwajibkan menulis laporan tentang pekerjaan yang dikerjakan selama melaksanakan kerja praktek dan diserahkan kepada dosen pembimbing untuk dinilai.

I.2. Tujuan Pelaksanaan Kerja Praktek

Tujuan dari melaksanakan kerja praktek ini antara lain :

- Memupuk jiwa yang profesionalisme dalam bekerja.
- Meningkatkan dan memperkokoh keterkaitan dan kesepadanan (link and Match) antara kedua lembaga, lembaga pendidikan dengan dunia kerja.
- Memberi pengakuan dan penghargaan terhadap pengalaman kerja sebagai bagian dari suatu proses pendidikan.
- Menghasilkan tenaga kerja yang memiliki keahlian yang memadai serta lebih profesional , kesesuaian antara bidang ilmunya dengan tuntunan lapangan pekerjaan.
- Meningkatkan efesiensi pendidikan dalai menghadapi persaingan secara sehat.

I.3. Proses Dalam Kerja Praktek

Untuk melaksanakan kerja praktek ini, setiap mahasiswa yang akan melaksanakan kerja peraktek melewati beberapa prosedur yang sudah ditetapkan, yaitu :

- Pertama mencari tempat untuk melaksanakan kerja praktek yang dapat menerima mahasiswa untuk di bimbing oleh pihak perusahaan penerima.
- Perusahaan yang dituju sebaiknya perusahaan yang jenis pekerjaannya sesuai dengan jurusan dan keahlian yang dimiliki oleh setiap mahasiswa
- Meminta surat pengantar untuk melaksanakan kerja praktek pada sekertariat jurusan.
- Mengirimkan surat pengantar kerja praktek keperusahaan yang akan dituju.
- Melaksanakan kerja praktek sesuai ketentuan dari perusahaan.
- Menyusun laporan tentang pekerjaan yang diperoleh selama melaksanakan kerja praktek untuk dinilai.

I.4. Sistematika Pembahasan

Komposisi dari laporan ini menggunakan sistematika agar lebih mudah dipahami, sistematika pembahasannya adalah :

- BAB I : PENDAHULUAN

  Bab ini menerangkan latar belakang, tujuan, waktu dan tempat melaksanakan kerja praktek , pada bab ini terdapat juga tulisan mengenai sistematika penulisan laporan kerja praktek dan prosedur untuk melaksanakan kerja praktek.
- BAB II : TINJAUAN PERUSAHAAN SECARA UMUM

  Pada bab ini diterangkan mengenai arti dari perusahaan broadcast secara umum dan toeritis.
- BAB III : TINJAUAN TVRI PERSERO

  Pada bab ini menjelaskan tentang profil perusahaan, sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi, metode kerja, pekerjaan yang diterima diperusahaan.
- BAB IV : LAPORAN KERJA PRAKTEK

  Pada bab ini berisi tentang peranan penulis laporan kerja praktek dalam perusahaan dan eksekusi yang dilakukan untuk pekerjaan yang dilakukan selama kerja praktek.
- BAB V : PENUTUP

  Berisi tentang kesimpulan proses kerja desain komuikasi visual selama bekerja di perusahaan dan juga berisi saran untuk calon praktekan agar dapat beradaptasi dengan dunia kerja yang sesungguhnya.