BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan mengenai analisis, perancangan implementasi, dan beberapa pengujian terhadap sistem infomasi pengarsipan surat masuk dan keluar di Panitera perkara perdata agama Mahkamah Agung ini maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Surat yang dikelola oleh panitera sudah terstruktur dengan baik berdasarkan sifat surat tersebut sehingga dapat membantu panitera dalam menangani surat yang bersifat penting dan surat informatif.
2. Proses pengarsipan surat masuk dan keluar dapat berjalan dengan baik mulai dari staf tata usaha bagian umum, panitera muda, dan ketua muda sehingga kejelasan informasi dan kesesuaian antara data dan bukti fisik dilapangan dapat terjaga, hal ini dikarenakan sistem yang ada sudah cukup menunjang dengan terdapat validasi-validasi yang dapat mencegah terjadinya kesalahan dalam proses pengagendaan surat masuk dan keluar.
3. Sistem informasi yang digunakan sudah menjamin lancarnya sistem yang berjalan juga menjamin keamanan dalam sistem baik dari segi data maupun hak akses untuk masing-masing jabatan.
4. Data surat masuk maupun surat keluar telah terintegrasi dengan baik dengan tempat penyimpanan data sehingga dalam proses pencarian bentuk fisik maupun folder dapat dilakukan dengan tepat.

5.2 Saran

Saran yang diberikan untuk pengembang sistem ini, yaitu :

1. Tampilan aplikasi perlu di perbaiki.
2. Lebih memperjelas lagi informasi yang diambil dari laporan statistik surat masuk dan keluar yang terdapat pada bagian ketua muda.