BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

PT. Indonesia Investama (PT. II) adalah perusahaan yang bergerak di bidang investasi menjadi pengelola investasi hutan perkebunan berkelas dunia melalui kemitraan handal dan kinerja profesional yang dapat mewariskan indahnya dunia bagi generasi mendatang.

PT. Indonesia Investama memiliki salah satu tugas mengelola penggajian. Mengetahui dampak dari pengelolaan penggajian tersebut Penulis melakukan kuliah kerja praktek pada bagian Keuangan, yang bertugas untuk membantu bagian keuangan dalam menginput Penggajian Tenaga Lepas di WG01(Wana Galuh 01) dan WS 03(Wana Sugih 03).

Penulis mengambil judul kuliah kerja praktek tersebut karena sesuai dengan bagian yang ditempatkan oleh Penulis dan pada kegiatan ini Penulis juga mendapatkan data dalam rangka memperoleh gambaran dari penggajian yang ada di PT. Indonesia Investama sebagai bahan untuk menyempurnakan kuliah kerja praktek.

Kegiatan kuliah kerja praktek yang penulis lakukan yaitu pada PT.II (PT. Indonesia Investama) yang beralamatkan di Pasteur Hyper Point Building Jl. Dr. Djundjunan No. 126-128 Bandung. Penulis melakukan kuliah kerja praktek dalam waktu lebih kurang 2 bulan dari tanggal 18 Februari sampai

16 Mei 2011. Penulis ditempatkan pada bagian *finance* dan yang bertanggungjawab dalam pengambilan judul pada bagian tersebut yaitu Aty Setiaty, S.E. selaku *Finance Supervisor*.

Kegiatan yang penulis kerjakan selama melaksanakan kuliah kerja praktek pada bagian *finance* yaitu: mengarsipkan dokumen, menginput upah tenaga lepas lapangan, membuat PO. Berdasarkan uraian di atas maka Penulis tertarik untuk mengambil topik pelaporan dengan judul: **"Tinjauan Sistem Informasi Penggajian Tenaga Lepas Pada PT. Indonesia Investama".**

1.2 Batasan Masalah

Selama melaksanakan kegiatan kuliah kerja praktek, penulis melakukan batasan-batasan yang berkaitan dengan judul yang diambil sebagai berikut:

A. Adapun yang akan dikaji oleh penulis adalah mengenai dokumen dan fungsi yang terkait dalam sistem informasi penggajian tenaga lepas.
B. Penulis membatasi masalah pada prosedur penggajian untuk tenaga lepas yang ada di PT. Indonesia Investama.

1.3 Maksud dan Tujuan Kuliah Kerja Praktek

1.3.1 Maksud Kuliah kerja praktek

Maksud dari kuliah kerja praktek ini adalah untuk mendapatkan data yang dapat dijadikan acuan bagi penulis

untuk menulis laporan kuliah kerja praktek yang berjudul Tinjauan Sistem Informasi Penggajian Tenaga Lepas Pada PT. Indonesia Investama.

1.3.2 Tujuan Kuliah kerja praktek

Adapun tujuan kuliah kerja praktek yang berkaitan dengan topik yang diambil penulis adalah sebagai berikut:

A. Untuk mengetahui mengenai dokumen dan fungsi yang terkait dalam sistem informasi penggajian tenaga lepas.
B. Untuk mengetahui prosedur penggajian tenaga lepas yang ada di PT. Indonesia Investama.

1.4 Metode Kuliah kerja praktek

Metode yang dilakukan dalam membuat laporan kuliah kerja praktek dengan metode *Block Release* yaitu, kuliah kerja praktek yang dilakukan pada waktu tertentu dalam jangka waktu satu bulan atau lebih. Adapun teknik dalam pengumpulan data diantaranya:

A. *Field Research*, dimana dalam mencari informasi penulis melakukan (*Interview*) kepada pembimbing, staf *Finance* dan kepada bagian-bagian yang terkait secara langsung di lapangan.
B. Studi Pustaka, penulis mencari informasi berdasarkan beberapa referensi yang mendukung dalam membuat laporan kuliah kerja praktek serta kesesuaian aturan yang

berlaku dalam pelaksanaan topik yang penulis tinjau di lapangan.

1.5 Kegunaan Kuliah kerja praktek

Dengan adanya kuliah kerja praktek ini penulis berharap dapat memberikan manfaat yang baik bagi penulis sendiri ataupun bagi perusahaan dimana penulis melakukan kuliah kerja praktek.

A. Bagi Penulis
   1. Menambah wawasan dan ilmu pengetahuan dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan.
   2. Dapat mengetahui iklim kerja sesungguhnya di tempat Kuliah kerja praktek.
   3. Hasil kuliah kerja praktek atau kuliah kerja praktek ini berguna dalam memberikan tambahan ilmu pengetahuan tentang standar sistem penggajian yang ada di dalam perusahaan.

B. Bagi Perusahaan

   Hasil kuliah kerja praktek ini diharapkan menjadi bahan masukan informasi dan bahan pertimbangan yang berharga maupun sumbang saran mengenai kuliah kerja praktek terutama dalam menilai efektifitas sistem atas pendapatan perusahaan PT. Indonesia Investama.

C. Bagi Akademik

   Hasil laporan kuliah kerja praktek diharapkan bisa menjadi bahan bagi mahasiswa lainnya untuk mencari

tempat kuliah kerja praktek yang di dalamnya masih terdapat hal yang mungkin penulis tidak bisa gali lebih dalam.

1.6 Lokasi dan Waktu Kuliah Kerja Praktek

1.6.1 Lokasi Kuliah Kerja Praktek

Untuk melakukan penulisan laporan kuliah kerja praktek dan mendapatkan data-data yang berhubungan dengan judul laporan, Penulis melaksanakan kuliah kerja praktek pada perusahaan PT. Indonesia Investama di bagian *finance*, yang berlokasi di Pasteur Hyper Point Building Jl. Dr. Djundjunan No.126-128 Bandung 40163 Indonesia, No.Telp (022) 2021337–2021312, Fax. (022) 2021336 e-mail: office@indonesiainvestama.com, info@csrmind.com *Website* dan *Portal Engine*: www.indonesiainvestama.com, www.csrmind.com.

1.6.2 Waktu Kuliah Kerja Praktek

Penulis melakukan kuliah kerja praktek pada Semester IV selama 3 bulan lebih yang dimulai dari tanggal 18 Februari sampai 16 Mei 2011. Adapun *time schedule* pelaksanaan kuliah kerja praktek adalah sebagai berikut:

Tabel 1.1 *Time Schedule* kuliah kerja praktek

No	Aktivitas	2011																			
		Februari				Maret				April				Mei				Juni			
1	Pengajuan KP																				
2	Pelaksanaan KP																				
3	Pengumpulan Data																				
4	Bimbingan dan Penyusunan Draft																				
5	Pengumpulan Draft dan CD																				

1.7 Sistematika Penulisan

Agar memudahkan penulisan laporan kuliah kerja praktek maka penulis membuat sistematika penulisan sebagai berikut:

A. Bagian awal, terdiri dari lembar judul, lembar pengesahan, abstrak, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran, dan daftar simbol.

B. Bagian isi terdiri dari:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini dijelaskan latar belakang masalah, batasan masalah, maksud dan tujuan kuliah kerja praktek, metode kuliah kerja praktek, kegunaan kuliah kerja praktek, lokasi dan waktu kuliah kerja praktek, serta sistematika penulisan kuliah kerja praktek.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini dijelaskan mengenai teori–teori pendukung judul kuliah kerja praktek yang sesuai dengan displin ilmunya.

BAB III PROFIL PERUSAHAAN/INSTANSI

Pada bab ini dijelaskan mengenai sejarah perusahaan/instansi, visi perusahaan/instansi, struktur organisasi, deskripsi jabatan, aspek kegiatan perusahaan/instansi.

BAB IV LAPORAN KEGIATAN

Pada bab ini dijelaskan mengenai fungsi dan dokumen yang terkait serta sistem informasi terkait.

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini dijelaskan mengenai simpulan dan saran terhadap pembahasan topik yang diambil dari kegiatan kuliah kerja praktek dan penulisan laporan kuliah kerja praktek.