BAB III
TINJAUAN PERUSAHAAN
PT VENUSA COMMUNICATION

III.1 Profil Perusahaan

Nama Perusahaan	: PT VENUSA COMMUNICATION UNIVERSAL
Merek Dagang	: VENUSA COMMUNICATION
Alamat	: Jl Sumatra No.12 A Bandung 40112
Telp/Fax.	: (022) 4264202, 4264103
Email	: venusa@bdg.centrin.net.id
Website	: www.venusa.co.id
Direktur Utama	: YosepEfendi Djuanda
Jumlah Karyawan	: 15 orang
Motto Perusahaan	: **small community, BIG result**
Akta Notaris	: No.23 Notaris : Gina Riswara Koswara, SH
NPWP	: 02.241.468.4-423.000
SIUP	: 510/3-0009/DISINDFAG/2003
TDP	: 510/3-0009/DISINDFAG/2003
No.Anggota PPPI	: JB-AA-94-013

III.2 Sejarah Perusahaan

Pada mulanya berasal dari suatu unit usaha yang tergabung dalam Koperasi Kesejahteraan Mahasiswa Bandung (KKMB), yaitu sebuah koperasi mahasiswa yang bergerak dalam berbagai jenis usaha dengan misi pokok " Human Investment ". Venusa berjalan selama kurang lebih satu setengah tahun sebelum disahkan pada tahun 1993 dengan akte sebagai Perseroan Terbatas atau PT dengan nama VENUSADUTA GRAFINDO, dimana sebagian besar pemegang sahamnyaadalah anggota KKMB.

Sejak awal berdirinya Venusa mengkhususkan diri pada bidang periklanan, dan akhirnya tanpa memakan waktu yang lama Venusa berhasil mencapai posisi yang cukup baik dalam menjalankan bisnis periklanan di wilayah bandung. Hal tersebut bisa terjadi karena disebabkan oleh adanya semangat, kerja keras dan komitmen yang telah dipegang teguh. Venusa selalu memanfaatkan tiap kesempatan menangani order dengan memberikan pelayanan dan hasil kerja dengan sebaik-baiknya, demikian halnya denganmanajemen perusahaan yang tak luput dari berbagai kendala seperti tuntutan kecepatan pelayanan, kualitas terhadap hasil akhir yang baik atau memuaskan dan hal-hal yang lainya yang terus ditingkatkan setahap demi setahap.

Pada tahun 2000 Venusa memperluas bidang garapanya menjadi bidang komunikasi yang lebih luas dengan spesialisasi di bidang Advertising (periklanan), Event management dan TV Program. Sejalan dengan pertumbuhan perusahaan dan perluasan bidang usaha yang dilakukan oleh Venusa maka terjadi perubahan susunan pemegang saham sekaligus nama perusahaan menjadi PT VENUSA COMMUNICATION UNIVERSAL yang dimulai pada tahun 2003 dan untuk selanjutnya Venusa terus berusaha membenahi diri dan memberikan hasil kerja yang memuaskan serta mempunyai target ke depan menjadi sebuah perusahaan public maksimal tahun 2010.

III.3 Bidang Usaha

Yang menjadi bidang usaha pada PT VENUSA COMMUNICATION ada empat yaitu :

1. **Periklanan**

   Konsep kreatif, produksi materi dan penayangan

2. **Program TV**

   Konsep kreatif, produksi materi dan penjualan program

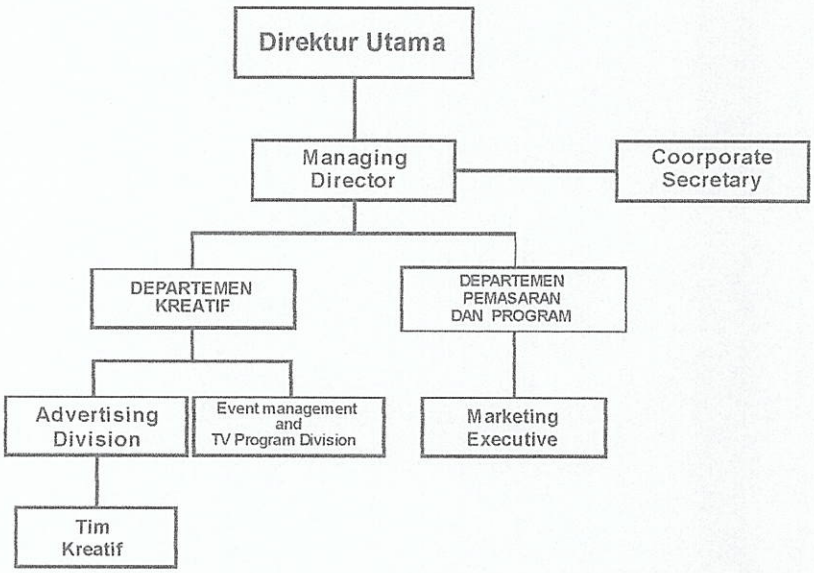
3. **Manajemen Event**

Konsep kreatif, produksi materi dan pelaksanaan event

4. **Desain Grafis dan percetakan**

   Konsep kreatif, desain dan produksi cetak

III.4 Struktur Organisasi



bagan III.1. Struktur organisasi PT Venusa Communication

PT Venusa Communication Universal merupakan sebuah perusahaan yang dipimpin oleh seorang Direktur Utama. Pada kepemimpinannya direktur utama bembawahi seorang Managing Director yang dibantu oleh seorang Coorporate Secretary. Managing director membawahi dua departemen yaitu Departemen Kreatif dan Departemen Pemasaran dan Program.

III.5 Pembagian Sistem Kerja

Pembagian kerja yang ada pada Venusa Communication yaitu mengacu pada system struktur organisasi diatas. Setiap masing-masing divisi atau bagian memilki tugas yang berbeda-beda untuk mencapai satu tujuanya yaitu kemajuan perusahaan.

Pembagian kerja berdasarkan posisi dan jabatan pada Venusa Communication dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. **Direktur Utama**
    - Bertanggung jawab terhadap jalanya perusahaan secara keseluruhan
    - Bertanggung jawab terhadap kebijakan-kebijakan strategis perusahaan dan pengembangan perusahaan
    - Bertanggung jawab terhadap urusan yang bersifat eksteren yang berkaitan dengan perusahaan

2. **Managing Director**
    - Bertanggung jawab terhadap operasional perusahaan secara keseluruhan
    - Bertanggung jawab terhadap manajemen kantor dan Sumber Daya Manusia (SDM)

3. **Coorporate Secretary**
    - Bertanggung jawab terhadap kegiatan kesekretariatan perusahaan
    - Menyusun dan mencatat agenda kegiatan direksi
    - Bertindak sebagai *Public Relations* (PR) bagi perusahaan

4. **Departemen Kreatif**
    - Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan kereatif dan produksi perusahaan
    - Mendukung kegiatan Departemen Pemasaran dan Program yang berkaitan dengan bidang kreatif dan produksi
    - Mencari dan menciptakan gagasan-gagasan kreatif yang dapat dipasarkan

- Menjalin kerjasama dengan pihak-pihak terkait yang berhubungan dan mendukung dengan bidang kreatif dan produksi

5. **Advertising Division**
   - Bertanggung jawab terhadap kegiatan advertising (periklanan) secara keseluruhan dari proses perencanaan, produksi dan kualitas kontrol *(quality control)*
   - Mendukung kegiatan Event Management and TV Program Division terutama yang berkaitan dengan bidang advertising

6. **Tim Kreatif**
   - Sebagai sub Unit dari Advertising Division yang menbantu kegiatan advertising secara keseluruhan

7. **Event Management and TV Program Division**
   - Bertanggung jawab terhadap kegitan produksi Event Management dan TV program
   - Mencari dan menciptakan gagasan kreatif yang dapat dipasarkan dan diproduksi
   - Menjalin kerjasama dengan pihak-pihak yang terkait dan berhubungan dengan bidang event management dan TV program

8. **Departemen Pemasaran dan Program**
   - Bertanggung jawab terhadap kegiatan pemasaran dan program-program yang dapat dipasarkan
   - Menyusun dan melaksanakanprogram pemasaran perusahaan

- Bersama dengan *Creative Director* menyusun program-program yang dapat dipasarkan

9. Marketing Executive

- Melaksanakan program-program pemasaran yang telah dirumuskan atau ditetapkan oleh perusahaan
- Menjalin dan memelihara hubungan dengan perusahaan-perusahaan yang sudah menjadi klien
- Melakukan inventarisasi data klien dan calon klien

III.6 Cara Mendapatkan Proyek Atau Klien PT Venusa Communication

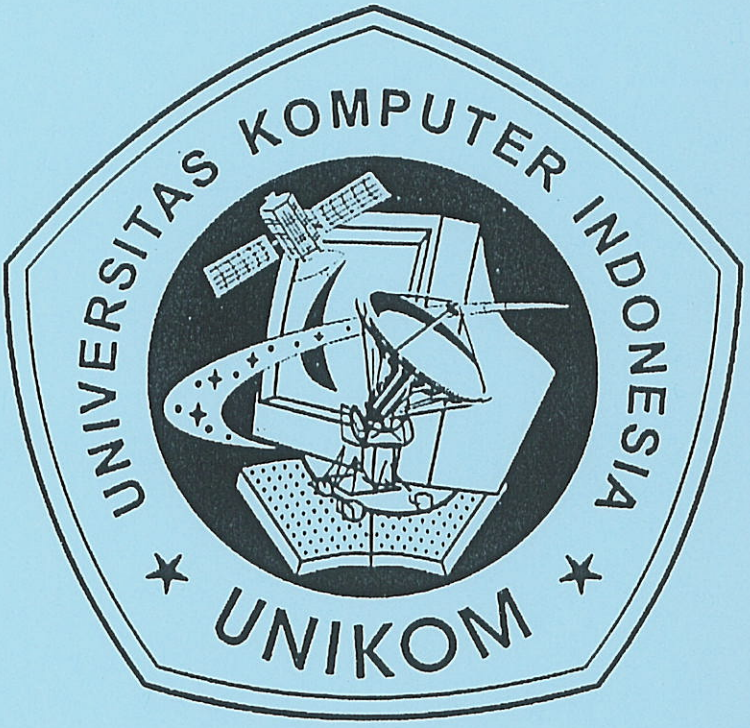
Cara yang digunakan oleh PT Venusa Communication untuk mendapatkan proyek atau klien yaitu :

1. Secara Langsung

Yaitu dengan cara mencari data terlebih dahulu tentang calon klienya setelah itu dari PT Venusa Communication mengirimkan proposal atau surat penawaran usaha kepada perusahaan tersebut dan untuk selanjutnya tinggal menunggu konfirmasi dari perusahaan yang bakal menjadi kliennya apakah diterima atau tidak.

2. Secara Tidak Langsung

Yaitu dengan cara pasang iklan, sponsorisasi, acara-acara, bekerjasama dengan *vendor* (mitra bisnis) atau supliyer dan sebagainya. Pada cara ini klien datang langsung setelah melihat pada iklan atau promosi lainya yang dikerjakan dan telah dilakukan oleh ke PT Venusa Communication.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM