LEMBAR PENGESAHAN

PELAKSANAAN KINERJA *ACCOUNT REPRESENTATIVE* PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA CIANJUR

Laporan Kerja Praktek

Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Jenjang Studi S-1 Program Studi Akuntansi

Oleh

Nama : Reza Meiriyadhi Fauzain
Nim : 21108080

Bandung, Desember 2011
Menyetujui,

Dosen Pembimbing	Pembimbing Perusahaan
Sri Dewi Anggadini,SE.,M.Si	Ratih Kirana
NIP : 4127.34.03.003	NIP **:** 196904241995032001

Mengetahui,
Ketua Program Studi Akuntansi

Sri Dewi Anggadini,SE.,M.Si
NIP : 4127.34.03.003

KATA PENGANTAR

Segala Puji serta syukur kehadirat Allah SWT, atas Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini dengan judul "**PELAKSANAAN KINERJA *ACCOUNT REPRESENTATIVE* (AR) PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA CIANJUR** ". Tidak lupa pula shalawat dan salam penulis panjatkan kepada Nabi Besar Rasulullah Muhammad SAW yang telah berjuang membawa umat manusia kepada fitrah yang benar dan jalan yang lurus.

Laporan kerja praktek ini sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi dalam menempuh jenjang S-1 pada jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

Penulis berusaha menyajikan Laporan Kerja Praktek ini sebaik mungkin, namun demikian penulis menyadari bahwa Laporan Kerja Praktek ini jauh dari kata sempurna dan banyak kekurangan, mengingat terbatasnya pengetahuan penulis dan kemampuan penulis, namun demikian penulis berusaha dalam penyusunannya memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan. Oleh karena kritik dan saran yang membangun bagi semua pihak dan merupakan masukan yang berharga bagi penulis guna memperbaiki dan menyempurnakan Laporan Kerja Praktek di masa yang akan datang.

Ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada yang terhormat :

1. Dr. Ir. Eddy Soeryanto Soegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Umi Narimawati, DRA., S.E.,M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Sri Dewi Anggadini, SE., M.Si. Selaku Ketua Program Studi Akuntansi.
4. Ely Suhayati, S.E., M.Si., Ak. Selaku Dosen Wali kelas AK-2
5. Sri Dewi Anggadini, SE., M.Si. Selaku Dosen Pembimbing.
6. Seluruh Staff Dosen Pengajar UNIKOM yang telah membekali penulis dengan pengetahuan.
7. Ibu Ratih Kirana Selaku Kepala Seksi Pengawasan dan Konsultasi (Waskon 2)
8. Pak Purnomo Selaku Kepala Seksi Pengawasan dan Konsultasi (Waskon 3)
9. Pak Kaslim selaku pembimbing kerja praktek dan selaku staf AR di Waskon 2
10. Pak Abdul, Pak Haryanto, Pak Wiji, Pak Rulli, Pak Widi, Pak Arif, Pak Danang, Pak Viky,Pak Chandrian, dan seluruh staf KPP Pratama Cianjur.
11. Orang tua dan kakak dan adikku tercinta yang selalu memberikan doa dengan penuh kasih sayang, keikhlasan dan kesabaran serta pengorbanan yang tiada henti mendorong dan selalu memberi semangat penulis untuk menyelesaikan laporan ini.
12. Untuk Moch Dhea, Iman Mulya, Giska, Widi, Hilman Akbar, Indra, Jhon yang telah berbagi pengalaman Bekerjasama bahu membahu melaksanakan kerja praktek di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Cianjur.

13. Semua teman-teman ku kelas Akuntansi-2 dan 1 terima kasih atas dukungan dan bantuannya.
14. Seluruh pihak-pihak yang telah membantu penyusunan Laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Penulis juga menyadari bahwa tugas ini masih jauh dari sempurna karena keterbatasan kemampuan penulis, sehingga penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dalam penulisan ke depannya. Akhir kata, penulis berharap agar tugas ini bermanfaat bagi pembaca.

Semoga Allah SWT membalas jasa semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan tugas ini.

Wassalamua'laikum Wr. Wb.

Bandung, Desember 2011

Penulis

Reza Meiriyadhi Fauzain
Nim: 21108080

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN…… i

KATA PENGANTAR…… ii

DAFTAR ISI……... v

DAFTAR TABEL……... vii

DAFTAR LAMPIRAN..... viii

BAB I PENDAHULUAN……... 1

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek…… 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek…….. 4

1.3 Kegunaan Kerja Praktek……. 5

1.4 Metode Kerja Praktek……. 6

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek…… 7

1.5.1 Lokasi Kerja Praktek…… 7

1.5.2 Waktu Kerja Praktek…… 8

BAB II GAMBARAN UMUM KPP PRATAMA CIANJUR……... 12

2.1 Sejarah Kantor Pelayanan Pajak Pratama Cianjur…….. 12

2.1.1 Visi dan Misi KPP Pratama Cianjur…….. 13

2.2 Stuktur Organisasi KPP Pratama Cianjur……... 14

2.3 Uraian Tugas KPP Pratama Cianjur…… 15

2.4 Kegiatan KPP Pratama Cianjur……... 27

2.4.1 Kedudukan, Tugas, dan Fungsi KPP Pratama Cianjur.. 27

2.4.2 Jenis Pelayanan KPP Pratama Cianjur…….. 28

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK…….. 30

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek……. 30

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek…….. 33

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek……... 37

3.3.1 Tugas dan Fungsi *Account Representative* (AR)…….... 37

3.3.2 Tanggung Jawab *Account Representative* (AR)…… 58

3.3.3 Mekanisme Kerja *Account Representative* (AR)…….... 62

3.3.4 Prosedur Pelaksanaan kerja *Account Representative* (AR)……... 63

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN 70

4.1 Kesimpulan……. 70

4.2 Saran…… 71

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP……... 74

DAFTAR TABEL

No	Judul Tabel	Halaman
Tabel 1.1	Jadwal Aktivitas Kerja Peraktek	8
Tabel 1.2	Jadwal Pelaksanaan Ker**D**ja Praktek	11

DAFTAR LAMPIRAN

Judul Lampiran	Halaman
Lembar Pengesahan	73
Surat Permohonan Kuliah Kerja Praktek	74
Surat Izin Lokasi Kerja Praktek	75
Berita Acara Bimbingan	76
Daftar Kehadiran Kerja Praktek	77
Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Perusahaan	78
Surat Keterangan Hasil Kerja Praktek Dari Dosen Pembimbing	79
Surat Penyerahan Hak Eksklusif	80