PROSEDUR ADMINISTRASI PERBAIKAN KENDARAAN DI BENGKEL MEKAR JAYA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

OLEH
DEWI MEILANY
10500206

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
2003

PROSEDUR ADMINISTRASI PERBAIKAN KENDARAAN
DI BENGKEL MEKAR JAYA

LAPORAN KERJA PRAKTEK
BENGKEL MEKAR JAYA

OLEH
DEWI MEILANY 10500206

Telah Diperiksa dan disetujui sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal

Disetujui,

Pembimbing Jurusan,	Pembimbing Lapangan,
Wahyuni,S.Si	NellyP.Karlina,S.Sos
NIP : 4127 70 26 006	

Mengetahui,
Ketua Jurusan MI

Citra Noviyasari,S.Si , MT


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Assalamu'allaikum, Wr. Wb.

Dengan nama Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, penulis panjatkan Puji dan Syukur kehadirat Allah SWT bahwasannya dengan kemampuan penulis, akhirnya tersusunlah Laporan Kerja Praktek (LKP) ini.

Penyusunan Laporan ini dilaksanakan dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan dalam penyelesaian studi pada Fakultas Teknik, jurusan Manajemen Informatika Program S1 Universitas Komputer Indonesia .

Dalam penyusunan Laporan Kerja Paraktek (LPK) ini, penulis menyadari adanya kekurangan dan kesalahan, baik dari segi penyajian, penuturan hingga kesalahan di dalam pengetikan bahkan masih jauh dari sempurna mengingat pengetahuan dan kemampuan yang penulis miliki masih terbatas. Maka penulis mengharapkan saran dan kritikan ke arah kebaikan dan kesempurnaan Laporan Kerja Praktek (LPK) ini dari pembaca.

Dan dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek (LPK) ini, penulis banyak mendapat bantuan dari berbagai pihak. Tepat sekali rasanya jika pada kesempatan ini, dengan sepenuhnya hati penulis sampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan rakhmat, taufik dan hidayah-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan

Laporan Kerja Praktek (LKP) ini, sesuai dengan waktu yang ditentukan

2. Bapak Ir.Eddi Suryanto Soegoto, M.Sc selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia
3. Bapak Prof. Dr. Ir. Prayoto, M.Sc Selaku Ketua Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia
4. Ibu Citra Noviyasari S,Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia
5. Ibu Wahyuni S,Si selaku Dosen Wali dan pembimbing penulis yang telah banyak membantu penulis dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek (LKP)
6. Seluruh Dosen dan karyawan sekretariat jurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia
7. Bapak Kardia Firdaus selaku Pimpinan Bengkel Mekar Jaya.
8. Bapak Toni Kusmiana P yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melaksanakan Kerja Praktek (KP) di Bengkel Mekar Jaya.
9. Nelly Puspita Karlina,S.Sos selaku pembimbing Penulis dalam melaksanakan Kerja Praktek (KP) yang telah memberikan petunjuk dan arahannya dalam pelaksanaan teknis Kerja Praktek (KP) di Bengkel Mekar Jaya.
10. Seluruh Staf dan pegawai Bengkel Mekar Jaya yang tidak bisa penulis sebutkan satu - persatu yang telah banyak membantu penulis selama pelaksanaan Kerja Praktek (KP)

11. Papah dan Mamah tercinta yang telah memberikan Do'a dan dorongan baik moril maupun materiil selama penyusunan hingga selesai.
12. Kepada seseorang yang telah memberikan dukungannya selama ini.
13. All the Family... yang telah memberikan perhatian dan kasih sayangnya kepada penulis.
14. Teman - Teman Penulis selama Kerja Praktek (KP) Mang Tia, Mang Usup,Mang Asep, sukses selalu buat kalian semua.
15. Anak-anak Arsitektur semester 7 (tujuh) Unikom yang telah memberikan dorongan dan bantuan kepada penulis selama ini.
16. Seluruh teman-teman yang telah membantu dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek (LPK) ini, yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

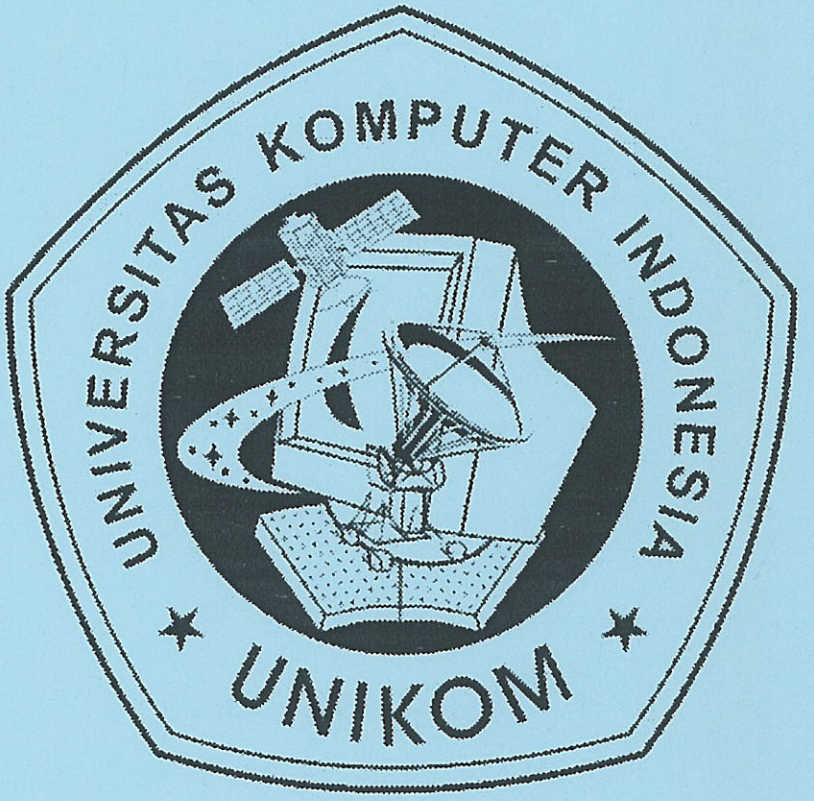
Akhir kata, penulis berharap semoga Laporan Kerja Praktek (LPK) ini dapat bermanfaat bagi kemajuan penulis dan para pembaca dan semua pihak yang memerlukan pada umumnya.

Semoga Allah SWT mencurahkan balasan pahala kepada semua pihak yang telah membantu penyusunan Laporan Kerja Praktek Lapangan (LKPL) ini. Amiin...

Wassalamu'alaikum wr. Wb.

Bandung, Desember 2003

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI v

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Penelitian 1

1.2 Maksud dan Tujuan 2

1.3 Metodologi Hasil Kerja 3

1.4 Waktu dan Lokasi 4

1.5 Sistematika Penulisan 4

BAB II TINJAUAN TEORITIS TENTANG ADMINISTRASI 6

2.1 Pengertian Administrasi 6

2.2 Penggolongan Ilmu Administrasi 10

2.3 Pengertian Prosedur 12

BAB III GAMBARAN OBJEK PENELITIAN KERJA 14

3.1 Gambaran perusahaan tempat kerja praktek 14

3.1.1 Visi dan Misi Mekar Jaya 15

3.1.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas 15

3.2 Prosedur adminstrasi perbaikan kendaraan..... 21

3.2.1 Penerimaan Kendaraan dari Non Konsumen Asuransi...21

3.2.2 Penerimaam Kendaraan dari Konsumen Asuransi 21

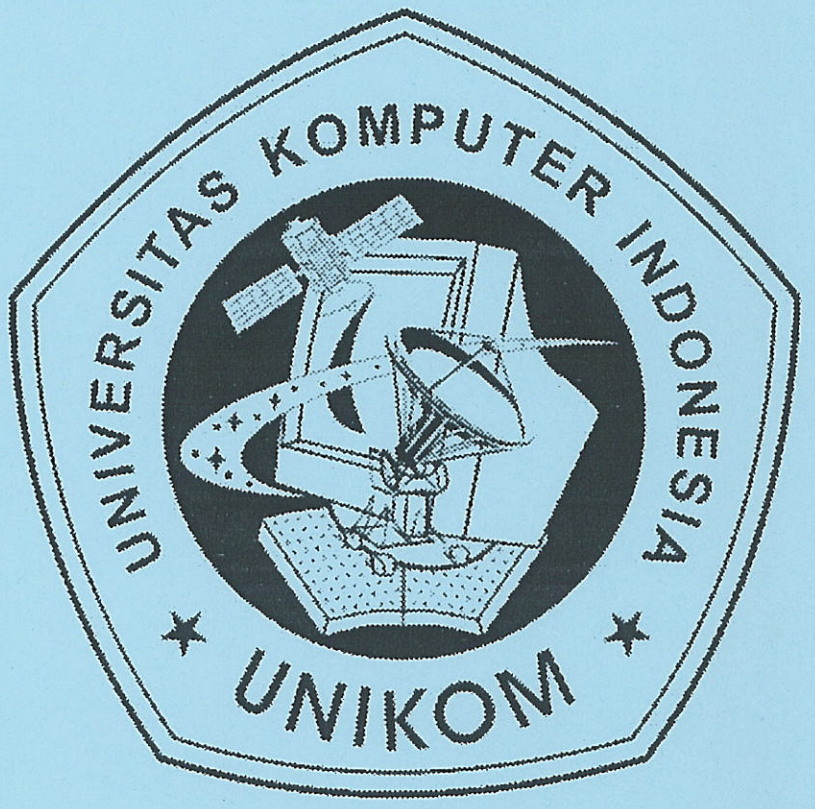
3.3 Kerja prktek dan hasil kerja praktek 23

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan 24

4.2 Saran 24

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN - LAMPIRAN


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM