APLIKASI DATABASE ARSIP KEPEGAWAIAN PADA BIDANG SOSIAL BUDAYA BAPPEDA KOTA BANDUNG

Jalan Taman Sari No. 76 Bandung

Disusun sebagai laporan kerja praktek
Di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung
Program Strata 1

Disusun oleh :

Siti Ileha (10201095)

JURUSAN TEKNIK KOMPUTER
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2004

Lembar Pengesahan
Laporan Kerja Praktek

APLIKASI DATABASE ARSIP KEPEGAWAIAN PADA BIDANG SOSIAL BUDAYA BAPPEDA KOTA BANDUNG

Jl.Taman Sari No 76 Bandung

Disusun oleh :

Siti Ileha (10201095)

Bandung, Agustus 2004
Menyetujui,

Ketua Jurusan
Teknik Komputer

(Yeffry Handoko Putra., ST.,MT.)
NIP : 4127.70.05.001

Pembimbing Kerja Praktek

(Ir.H. Arief Prasetya,MM)
NIP : 480.108.714


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Hasil Kerja Praktek mengenai pembuatan Aplikasi Database Arsip Kepegawaian Pada Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kota Bandung ini dengan sebaik mungkin.

Adapun maksud dari penyusunan laporan hasil kerja praktek ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan tugas mata kuliah di Semester VI Program Strata 1 pada Jurusan Teknik Komputer Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer di UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA Bandung.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih banyak kekurangan, namun demikian penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis sendiri maupun bagi perkembangan Kantor Pengolahan Data Elektronik dimana tempat penulis melakukan kerja praktek. Untuk itu penulis mengharapkan segala saran dan kritik yang membangun dari rekan semua guna memperbaiki laporan ini dimasa yang akan datang.

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuannya. Terutama kepada yang terhormat :

1. Bapak Ir. Eddi Soeryanto Soegoto, M.Sc selaku rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Bapak Prof. Dr. Ir. Ukun Sastraprawira , M.Sc selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.
3. Bapak Yeffry Handoko Putra, ST., MT. selaku Ketua Jurusan Teknik Komputer Universitas Komputer Indonesia.
4. Bapak Wendi Zarman, S.Si. selaku Dosen wali TK – 3 Universitas Komputer Indonesia
5. Seluruh Dosen Pengajar dan Staff Teknik komputer di Universitas Komputer Indonesia.
6. Bapak Drs.H.E.Hudaya Prawira selaku Kepala Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kota Bandung.

7. Bapak Ir.H.Arief Prasetya,MM sebagai Pembimbing Kerja Praktek di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung.
8. Seluruh Staff dan Karyawan BAPPEDA.
9. Kedua orang tua serta kakak tersayang yang telah memberikan dukungan penuh baik secara moril maupun materiil.
10. Untuk Heru Suryadi di Jurusan Teknik Informatika yang telah membantu menyelesaikan tugas laporan kerja praktek ini.
11. Seluruh sahabat-sahabatku yang telah memberikan dorongan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
12. semua pihak yang telah memberikan banyak bantuan dalam menyelesaikan laporan kerja praktek ini.

Semoga Allah senantiasa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya serta membalas amal kebaikan semuanya, amin.

Bandung, Agustus 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan
Kata Pengantar..... i
Daftar Isi..... iii
Daftar Tabel..... v
Daftar Gambar..... vi

BAB I PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang Kerja Praktek 1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 2
1.3. Metode Pemgumpulan Data 2
1.4. Batasan Masalah..... 3
1.5. Sistematika Penulisan Kerja Praktek 3
BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN
2.1. Sejarah Perusahaan 5
2.1.1. Gambaran Umum Perusahaan (Organisasi)..... 5
2.1.2. Tugas Pokok Dan Fungsi Organisasi 6
2.1.3. Visi Dan Misi Organisasi 7
2.1.4. Tujuan Dan Sasaran 8
2.1.5. Cara Mencapai Tujuan Dan Sasaran
Organisasi (Strategi Operasional) 8
2.2. Tempat dan Kedudukan Perusahaan 10
2.3. Bentuk dan Badan Hukum Perusahaan 10
2.4. Bidang Pekerjaan Perusahaan 11
2.5. Bidang pekerjaan divisi/departemen Kerja Praktek 14
2.6. Struktur Organisasi Perusahaan 14
BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK
3.1. Jadwal Kerja Praktek 15
3.2. Jenis Kegiatan Kerja Praktek 15
3.3. Data Kerja Praktek 15
BAB 1V PEMBAHASAN MASALAH
4.1. Pembuatan Aplikasi Database Arsip Kepegawaian 16

UNIKOM

4.1.1 Menu Login Administrator..... 16
4.1.2 Menu utama Administrator 17
4.1.3 Form Input Data Pegawai 17
4.1.4 Cari Data Pegawai 19
4.1.5 Hapus Data Pegawai 21
4.1.6 Lihat Database Data Pegawai 22
4.2. Pengecekan dan Input Data Pegawai 23
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN
5.1. Kesimpulan 24
5.2. Saran 24

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 1 (Pegawai)..... 19

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 (Menu Login Administrator) 16
Gambar 2 (Menu Utama Administrator) 17
Gambar 3 (Form Input Data Pegawai) 18
Gambar 4 (Input Data Pegawai) 18
Gambar 5.a. (Cari Data Pegawai) 20
Gambar 5.b. (Cari Data Pegawai) 21
Gambar 6 (Hapus Data Pegawai) 22
Gambar 7 (Lihat Database Data Pegawai) 23