BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Kuliah Kerja Praktek merupakan suatu kegiatan studi mahasiswa dalam memenuhi salah satu mata kuliah, yang dimaksudkan bahwa mahasiswa dapat berinteraksi langsung dengan kegiatan dunia usaha. Kuliah Kerja Praktek dapat memberikan gambaran dan pengalaman kerja dalam mempersiapkan diri pada persaingan global, untuk itu Kuliah Kerja Praktek yang dilakukan penulis dapat memberikan klasifikasi atas masalah yang hendak dijadikan Laporan Kerja Praktek tersebut.

Saat ini, listrik berkembang menjadi kebutuhan primer manusia untuk mendukung berbagai aktivitasnya, baik digunakan untuk bekerja, belajar, dan berbagai aktivitas lainnya, dimana hampir semua kegiatan manusia didukung oleh listrik. Sehingga dapat dikatakan bahwa listrik memegang peranan yang sangat vital dalam kehidupan manusia saat ini dan masa yang akan datang.

Di Indonesia terdapat perusahaan berupa Badan Umum Milik Negara (BUMN) yang bergerak dalam bidang pelayanan, penyediaan, dan pendistribusian tenaga listrik, yaitu Perusahaan Listrik Negara (PLN), dimana PLN ini merupakan satu-satunya perusahaan yang bergerak dalam bidang kelistrikan di Indonesia.

PT. PLN (Persero) mempunyai tugas mengelola tenaga listrik mulai dari pembangkitan listrik sampai ke pengguna jasa listrik terakhir (*user*) baik untuk kebutuhan rumah tangga, sekolah, instansi-instansi pemerintahan, perusahaan-parusahaan yang menggunakan jaringan tegangan tinggi, maupun tegangan rendah. Semua ini merupakan tugas dari PT. PLN (Persero) dan semua itu dilakukan untuk memenuhi kebutuhan serta kepuasan para pelanggannya.

Setiap perusahaan termasuk PT. PLN, tidak terlepas dari adanya sistem arus kas yaitu kas receipt dan kas imprest. Tetapi pada PT. PLN kas receipt terakhir digunakan adalah pada bulan Maret 2011. Kas imprest di suatu perusahaan bersifat terus menerus. Jika dilihat dari karakteristik tersebut kas menjadi asset perusahaan yang paling banyak mengandung resiko. Oleh karena itu, sistem pengelolaan kas imprest perlu diperhatikan dengan sebaik-baiknya. Langkah-langkah yang harus dilakukan adalah menganalisa dan meninjau kembali sistem pengendalian intern agar pengelolaan kas imprest dapat teratur dengan baik dan terhindar dari berbagai penyimpangan.

Dengan adanya Pengelolaan Kas Imprest pada PT. PLN (Persero) maka biaya-biaya operasional dapat diefisiensikan dan diefektifkan sehingga pengeluaran kas terkoordinir dengan baik. Berdasarkan uraian diatas maka penulis tertarik untuk mengambil judul **" SISTEM PENGELOLAAN KAS IMPREST (KAS KECIL) PADA PT. PLN (PERSERO) UNIT PELAYANAN DAN JARINGAN BANDUNG UTARA"**

1.2 Tujuan Kerja Praktek

Adapun tujuan penulis melakukan kerja praktek pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan (UPJ) Bandung Utara adalah :

1. Untuk mengetahui analisa laporan keuangan di PT. PLN (Persero)
2. Untuk mengetahui tentang kas imprest (kas kecil) di PT. PLN (Persero)
3. Untuk mengetahui bagaimana sistem pengelolaan kas imprest (kas kecil) di PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara

1.3 Kegunaan Kerja Praktek

Kegunaaan yang akan di peroleh dari hasil kerja praktek ini di harapkan dapat memberikan beberapa manfaat sebagai berikut :

1.3.1 Kegunaan Akademis

1. Bagi Pengembang Ilmu Akuntansi

   Hasil kerja praktek ini diharapkan dapat memberikan referensi atau masukan dalam pengembang kajian akuntansi keuangan, dalam hal Sistem Pengelolaan Kas Imprest (Kas Kecil) Pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara.

2. Bagi Peneliti

   Memberikan pengetahuan dan wawasan mengenai Sistem Pengelolaan Kas Imprest (Kas Kecil) Pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara.

3. Bagi Peneliti Selajutnya

   Hasil penelitian ini dapat digunakan sebagai data dasar untuk penelitian selanjutnya yang berkaitan dengan hal Sistem Pengelolaan Kas Imprest (Kas Kecil) Pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara.

1.3.2 Kegunaan Praktis

Bagi penulis kerja praktek ini berguna sebagai salah satu syarat mata kuliah program S1 jurusan Akuntansi.

Adapun kegunaan Praktis antara lain :

1. Memperoleh pemahaman tentang kegiatan ilmu yang telah di dapat selama mengikuti perkuliahan terutama tentang analisa laporan keuangan.

   Mengetahui keguanaan dan cara Pengelolaan Kas Imprest (Kas Kecil) Pada PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara.
2. Di harapkan dapat menjadi referensi bagi mahasiswa yang memerlukannya di masa yang akan datang.

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Penulis melakukan kerja praktek pada Bagian Administrasi dan Keuangan pada PT. PLN (Persero) Distribusi Jawa Barat dan Banten Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara yang berlokasi di Jl. Ir. H. Djuanda No. 183 Bandung.

Penulis melaksanakan penelitian mulai tanggal 1 Agustus 2011 s.d. 26 Agustus 2011 dengan waktu kerja mengikuti ketentuan jam kerja yang berlaku untuk pegawai di lingkungan PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara.

Tabel 1.1

Aktivitas Kerja praktek

No	Hari	Waktu	Keterangan
1	Senin- Kamis	07.30-15.30 WIB 12.00-13.00 WIB	Kegiatan aktivitas KP Istirahat
2	Jumat	07.30-16.00 WIB 12.00-13.00 WIB	Kegiatan aktivitas KP Istirahat
3	Sabtu- Minggu	-	Libur

Tabel 1.2

Aktivitas PT. PLN (Persero) Unit Pelayanan dan Jaringan Bandung Utara

No	Hari	Waktu	Keterangan
1	Senin- Kamis	07.30-15.30 WIB 12.00-13.00 WIB	Kegiatan aktivitas kantor Istirahat
2	Jumat	17.30-16.00 WIB 12.00-13.00 WIB	Kegiatan aktivitas kantor Istirahat
2	Sabtu- Minggu	-	Libur

Tabel 1. 3

Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek

Tahap	Kegiatan	Juni 2011	Juli 2011	Agts 2011	Sept 2011	Okt 2011	Nov 2011	Des 2011
I	**Tahap persiapan :**							
	1. Mengambil surat izin KP	■						
	2. Mencari tempat KP	■						
	3. Menentukan tempat KP	■						
II	**Tahap Pelaksanaan :**							
	1. Mengajukan surat permohonan KP	■						
	2. Meminta surat pengantar ke perusahaan	■						
	3. KP di perusahaan			■				
	4. Penyusunan Laporan KP			■	■	■	■	
III	**Tahap Pelaporan :**							
	1. Menyiapkan Laporan KP				■	■	■	
	2. Bimbingan KP				■	■	■	■
	3. Penyempurnaan Laporan KP							■
	4. Penggandaan Laporan KP							■