BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian dari bab-bab sebelumnya dan berdasarkan pengamatan selama mengikuti kerja praktek pada Kantor Bagian Keuangan pemerintah Kota Cimahi, sehubungan dengan judul laporan kerja praktek yaitu Tinjauan Prosedur Pelaporan Pertanggungjawaban (SPJ) Pelaksanaan APBD , maka penulis dapat menarik beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Secara keseluruhan proses pengisian laporan pertanggungjawaban telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan prosedurnya.Karena dengan proses yang baik maka saat pelaksanaan juga akan berjalan dengan lancar dan Prosedur pelaporan pertanggungjawaban (SPJ) pelaksanaan APBD di Bagian Keuangan Pemerintah kota Cimahi sudah sesuai dengan prosedur yang ada, sesuai dengan alur *flow chart* yang ditentukan dan sesuai dengan dasar hukumnya.
2. Dalam pelaksanaan pelaporan pertanggungjawaban (SPJ) biasanya membutuhkan waktu yang cukup lama karena pelaporan keuangan dari instansi lain sering terlambat dikarenakan terkadang pengguna sumbangan dana tidak melampirkan bukti transaksi.
3. Solusi dari pemecahan masalah tersebut adalah para pegawai yang memberikan uang harus lebih mengingatkan kembali tentang pemberian bukti

transaksi kepada penerima sumbangan agar segala jenis kegiatan pelaporan keuangan lebih akurat dan dalam pengisian laporan pertanggungjawaban membutuhkan waktu yang lama oleh karena itu seharusnya para pegawai harus melakukan koordinasi lebih sering agar pengisian laporan tidak terhambat dan dapat memanfaatkan waktu secara efektif, efisien dan objektif.

4.2 Saran

Berdasarkan data-data yang diperoleh penulis dari pelaksanaan kuliah kerja praktek ini, penulis memberikan saran-saran yang bersifat membangun, dengan harapan dapat menjadi masukan yang berguna bagi semua pihak. Setelah penulis memberikan kesimpulan yang dikemukakan diatas, penulis memberikan beberapa saran yang dapat digunakan oleh KantorBagian keuangan kota Cimahi, yaitu:

1. Dalam pengisian laporan pertanggungjawaban membutuhkan waktu yang lama oleh karena itu seharusnya para pegawai harus melakukan koordinasi lebih sering agar pengisian laporan tidak terhambat dan dapat memanfaatkan waktu secara efektif, efisien dan objektif.
2. Hal yang dapat menghambat pelaporan Pertanggungjawaban (SPJ) yaitu terkadang pengguna sumbangan dana tidak melampirkan bukti transaksi. Jadi sebaiknya pegawai yang memberikan sumbangan dana mengingatkan kembali untuk melampirkan bukti transaksi.