BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek

Dalam perkembangan kepemerintahan di suatu Negara dengan menciptakan administrasi pemerintahan yang berhasil guna, berdaya guna, dan keadilan telah membuka kesadaran bagi masyarakat terutama instansi-instansi pemerintah untuk senantiasa berupaya memberikan pelayanan yang terbaik, transparan dan akuntabilitas.

Otonomi yang diberikan kepada daerah dilaksanakan dengan memberikan kewenangan yang luas dan penuh dengan rasa tanggung jawab. Oleh karena itu instansi pemerintah dituntut mempunyai pimpinan yang dapat bekerja dengan efektif dan efisien, agar mampu mengelola dengan baik instansinya tersebut. Penyusunan anggaran dalam instansi pemerintah dalam hal ini adalah Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja yaitu untuk mencapai tujuan dan hasil yang maksimal. Selain itu juga sangat penting bagi instansi untuk mengarahkan pengembangan sosial, ekonomi saling berkesinambungan serta meningkatkan kualitas hidup masyarakat yang lebih baik.

Untuk mencapai efisiensi kerja tersebut, salah satu alat pengukurannya adalah anggaran. Dimana anggaran merupakan hasil perencanaan manajemen yang sangat penting, karena dengan hasil dalam menganalisa anggaran dapat memperkirakan beberapa target belanja yang ingin dibelanjakan agar tidak jauh menyimpang dari anggaran yang telah disediakan oleh pemerintah daerah.

Anggaran yang telah disediakan dan ditentukan harus dapat ditentukan dan digunakan untuk memperkirakan apa yang akan terjadi selanjutnya atau di masa yang akan datang. Untuk itu anggaran sangat dibutuhkan dalam pencapaian tujuan suatu perusahaan maupun instansi pemerintahan. Jadi, anggaran keuangan sangat penting, karena merupakan alat pengendalian terhadap pelaksanaan anggaran suatu instansi.

Seperti salah satu instansi pemerintahan yaitu Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK) sangat diperlukan, karena merupakan rencana kegiatan pemerintah daerah untuk menunjukan adanya suatu penerimaan yang merupakan target minimal dan biaya merupakan batas maksimal dalam satu periode tertentu.

Pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK) dalam mengelola keuangan, mencatat dan merealisasikan anggaran haruslah memiliki rasa tanggung jawab sehingga pemerintah daerah memberikan wewenangnya kepada bagian keuangan untuk merealisasikan anggaran-anggaran yang salah satunya anggaran keuangan. Kemudian bagian keuangan melakukan prosedur atas anggaran yang akan diajukan untuk pelaksanaan kegiatan.

Pada kesempatan ini, penulis melakukan penelitian dengan maksud untuk mengetahui langsung mengenai anggaran belanja yang merupakan tolak ukur pelaksanaan operasional pembangunan agar mampu mencapai tujuan yang telah ditentukan. Maka dari itu penulis mengambil judul **“Prosedur Penyusunan Anggaran Keuangan Pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja Lembang (BBPPK).**

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud dari kerja praktek ini adalah untuk memperoleh data yang terdapat di dalam perusahaan, sehingga dikemukakan permasalahan yang sebenarnya.

Adapun tujuan kerja praktek ini adalah **:**

1. Untuk mengetahui prosedur penyusunan anggaran keuangan pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK).
2. Untuk mengetahui bagian-bagian dan fungsi penyusunan anggaran keuangan pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK).

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek

Kegunaan yang diperoleh dalam melaksakan kegiatan kerja praktek lapangan ini antara lain:

1. Bagi Penulis
   a. Untuk mengaplikasikan ilmu yang telah di dapatkan di bangku perkuliahan.
   b. Dapat menambah keterampilan dan pengetahuan serta pengalaman dalam dunia kerja yang sebenarnya.
2. Bagi perusahaan
   a. Sebagai bahan masukan tinjauan terhadap prosedur anggaran keuangan pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK).
   b. Diharapkan sebagai bahan tinjauan untuk keberlangsungan perusahaan.
3. Bagi Pihak lain

Diharapkan dalam penelitian ini dapat berguna untuk menambah informasi mengenai prosedur anggaran keuangan pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK).

1.4 Metode Kerja Praktek

Metode penulisan yang digunakan dalam penulisan dalam laporan kerja praktek pada Balai Besar Pengembangan Perluasan Kerja (BBPPK) adalah Metode *Block Release*, yaitu pelaksanaan kuliah kerja praktek dalam satu periode tertentu.

Adapun teknik dalam pengumpulan data dan informasi sebagai materi pendukung dalam penyusunan laporan ini adalah :

1. **Penelitian Lapangan *(Field Reseach*)**

   Maksud penelitian ini mendapatkan data utama yang di peroleh melalui observasi langsung terhadap objek yang menjadi bahan tinjauan dengan mewawancarai para penjabat yang mengenai masalah tinjauan terhadap rekaptulasi anggaran keuangan tempat penulis melakukan penulisan.

2. **Penelitian Pustaka (*Library Research*)**

   Dalam proses pengumpulan data, penulis juga menggunakan buku-buku literature dan kepustakaan untuk mendapatkan informasi yang jelas sehingga mendukung dalam pembuatan laporan kerja praktek.

3. **Wawancara (*Interview*)**

   Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara tanya jawab dengan pimpinan atau pihak-pihak yang berwenang ataupun bagian lain yang berwenang.

4. **Observasi (*Observasi*)**

   Yaitu suatu teknik data dengan mengamati secara langsung objek yang diteliti guna menghimpun data dan informasi yang sebenarnya.

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Dalam penelitian ini penulis telah melakukan kerja praktek pada Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK) jalan raya lembang No 222 Lembang . Penulis ditempatkan pada Verifikasi Subbag Keuangan.

Penelitian ini dilakukan selama satu bulan dimulai dari tanggal 5 September 2011 sampai dengan 5 Oktober 2011 dari jam 08.00 s/d 16.00. Dalam melaksanakan kegiatan kerja praktek di Balai Besar Perluasan Pengembangan Kerja (BBPPK), waktu kegiatannya adalah :

No	KEGIATAN	2011															
		AGUSTUS		SEPTEMBER				OKTOBER			NOVEMBER				DESEMBER		
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1	Mengajukan permohonan KP																
2	Mencari tempat KP																
3	Pelaksanaan KP																
4	Mengajukan judul																
5	Mencari dan Laporan KP																
6	Pengolahan data																
7	membuat laporan KP																
8	Bimbingan Laporan KP																
	a. judul																
	b. BAB I																
	c. BAB II																
	d. BAB III																
	e. BAB IV																

Tabel 1.1 Waktu Kerja Praktek