BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan kajian-kajian dan pembahasan atau data-data yang dilakukan dan dikumpulkan oleh penulis selama kuliah kerja praktek, maka sebagai akhir dari penulisan laporan kuliah kerja praktek ini penulis dapat menyimpulkan bahwa :

1. Pelaksanaan penerimaan dan pengolahan SPT tahunan pajak penghasilan wajib pajak orang pribadi pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Bandung Tegallega dinilai sudah sesuai dengan Peraturan-peraturan dan *Standard Operating Procedures* yang telah ditetapkan dan para petugas pajak telah melaksanakannya sesuai dengan tugasnya masing-masing.
2. Proses perekaman SPT di KPP Pratama Bandung Tegallega juga telah sesuai dengan *Standard Operating Procedures*, dimana melibatkan dua bagian dari KPP Pratama Bandung Tegallega yaitu Petugas Tempat Pelayanan Terpadu (TPT) dan Seksi Pengolahan Data dan Informasi (PDI). Kedua bagian ini bertugas untuk melakukan perekaman atas SPT yang telah diteliti.

4.2 Saran

Berdasarkan kegiatan yang dilakukan penulis saat pelaksanaan praktek kerja lapangan dan dari kesimpulan yang telah diuraikan sebelumnya, adapun saran-saran yang dapat penulis berikan dengan harapan dapat menjadi masukan yang berguna bagi semua pihak sebagai akhir dari penulisan laporan kuliah kerja praktek ini adalah sebagai berikut :

1. Semakin ditingkatkan penyuluhan kepada wajib pajak agar pelaporan Surat Pemberitahuan (SPT) tidak terlambat dan tepat pada waktunya, supaya tidak terjadi lagi penumpukan SPT di masa-masa akhir pelaporan pajak.
2. Diharapkan upaya yang dilakukan oleh pihak Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Bandung Tegallega adalah dengan lebih memperhatikan lagi *hardware* yang digunakan khususnya dalam proses perekaman Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan PPh WP Orang Pribadi yaitu dengan melakukan perawatan secara berkala, agar *hardware* yang digunakan dalam proses perekaman SPT tidak terjadi *error* yang menghambat dalam proses perekaman SPT.