Bab III

PENUTUP

3.1 kesimpulan

Dari uraian yang telah dijelaskan oleh penulis selama melakukan praktek kerja lapangan di Telkom maka penulis dapat menarik kesimpulan:

1. Telkom merupakan perusahaan yang sangat maju dan *state of being* karena Telkom setiap waktu dapat menunjukan keberhasilan perusahaan dengan selalu mengeluarkan banyak inovasi terbaru yang dapat dinikmati oleh stakeholders/pelanggan Telkom
2. Kegiatan rutin dari humas Telkom adalah kliping, fotocopya, dan liputan foto dari kegiatan-kegiatan yang ada di Telkom secara umum .dimana kegiatan ini sanagt penting bagi Telkom untuk motivasi lebih baik lagi
3. Kegiatan incidental yang dilakukann oleh penulis selama praktek kerja lapangan adalah mengahdiri acara-acara yang ada di Telkom seperti acara kerjasama Telkom yang diadakan di dana pensiun Telkom, acara buka bersama dengan segenap anggota pensiunan Telkom, pembagian dana beasiswa bagi siswa sekolah dasar

sampai perguruan tinggi, dan acara halal bihalal dengan seluruh karyawan Telkom.

4. Humas Telkom sudah melembaga atau *state of being* dimana sudah menjalankann fungsinya sebagaimana yang telah dijelaskan pada tugas dan fungsi bagian humas.
5. Humas Telkom sudah menjalankan sebagai manajemen perusahann bukan lagi sebagai fungsi dari perusahaan sehingga peranannya dalam membentuk persepsi positif terhadap perusahaan atau *corporate image* dapat terbentuk dengan baiakk dengan berbagi kegiatan seperti *press release,* konferensi pers dan lain sebaginya sehingga pelayanan–pelayanan yang diberikan oleh humas Telkom sudah cukup baik

3.2 Saran- Saran

3.2.1 Saran untuk perusahaan /lembaga

1. Memberikan fasilitas khusus untuk mahasiswa praktek kerja lapangan seperti diberikan meja kerja, kursi, computer dan ruangan yang layak untuk melaksanakan prakte kerja lapangan.
2. Memberikan kartu identitas untuk mahasiswa praktek kerja lapangan, Agar terlihat perbedaan antara pegawai dan mahasiswa praktek kerja lapangan
3. Sebaiknya lebih spesifik dalam memberikan tugas kepada peserta praktek kerja lapangan agar mahasiswa dan mahasiswi praktek kerja lapangan, memperoleh aplikasi kerja dari keilmuannya.
4. komputerisasi lebih di perbaharui untuk mempermudah dalam menunjang pekerjaan yang lebih cepat dan efisien waktu.

3.3 Saran untuk mahasiswa/i PKL

1. Mahasiswa harus bersosialisasi dengan baik kepada para staff dan karyawan di temapt praktek kerja. dimana hal tersebut dapat membantu kelancaran dalam melakukan praktek kerja untuk mendapatkan informasi dan data-data yang dibutuhkan.

2. Mahasiswa harus aktif, produktif dan bersemangat selama melakukan praktek kerja dan melaksanakan tugas sehingga menambah nilai plus dalam melakukan praktek kerja lapangan.

3. Mahasiswa harus lebih disiplin dalan mematuhi dan mentaati aturan-aturan yang ada tepat waktu, sesuai dengan jadwal masuk praktek kerja lapangan dan mengisi absen agar pihak perusahaan dapat melihat dan menilai kedisiplinan peserta praktek kerja lapangan, dengan tepat dan akan berpengaruh pada nilai PKL dari tempat PKL tersebut.

4. Mahasiswa harus lebih teliti dalam melengkapi data-data yang diperlukan dalam melakukan praktek kerja lapangan baik arsip ataupun dokumentasi. Agar pada saat membuat laporan praktek kerja lapangan, mahasiswa tidak perlu lagi bersusah payah, bulak balik ke perusahaan untuk meminta data dan dokumentasi untuk melengkapi pembuatan laporannya.