PROSEDUR PENGELOLAAN LOGISTIK
PADA PT. KERETA API (PERSERO)
BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek

Program Diploma III Jurusan Manajemen Informatika

Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer

Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh :

Nama : **Lucky Gigih Utomo**

NIM : **10902056**

Jurusan : **Manajemen Informatika**



JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

2004

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Oleh:

Lucky Gigih Utomo 10902056

Telah disetujui dan disahkan di Bandung sebagai Laporan Kerja Praktek.

Pada Tanggal

6 Desember 2009

Mengetahui,

Pembimbing Jurusan,

Wahyuni, S.Si

NIP: 4127 7026 006

Pembimbing Lapangan,

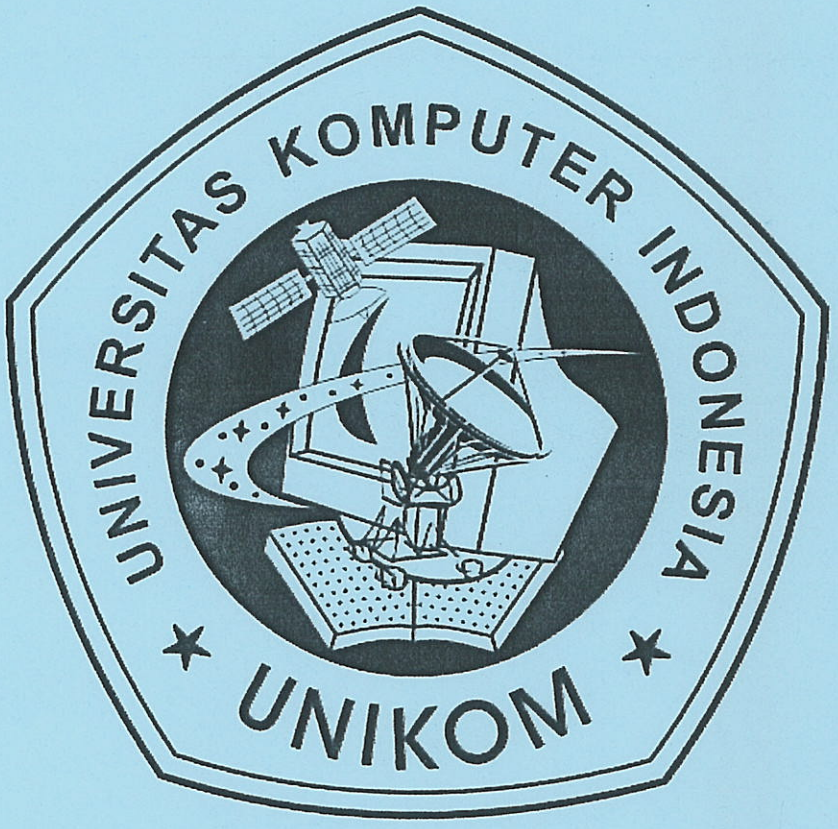
Jr. Ari Wahyudin

NIPP: 43737

Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Citra Noviyasari, S.Si.MT

NIP: 4127 7026 009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT berkat rahmatnya, akhirnya penulis dapat menyelesaikan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat pada Program Diploma III Jurusan Manajemen Informatika dan Teknik Ilmu Komputer di Universitas Komputer Indonesia. Dalam laporan ini penulis memilih judul "**PROSEDUR PENGELOLAAN LOGISTIK PADA PT. KERETA API (PERSERO) BANDUNG**".

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya dan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia
2. Prof. Dr. Ir. Ukun Sastraprawira, M. Sc. selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.
3. Citra Noviyasari, S.Si, selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Universitas Komputer Indonesia.
4. Wahyuni, S.Si, selaku Dosen Pembimbing di Universitas Komputer Indonesia.
5. Seluruh Dosen dan Karyawan Kesekretariatan Universitas Komputer Indonesia
6. Bapak Ari Wahyudin di PT. KERETA API (PERSERO) CIKUDAPATEH selaku pembimbing perusahaan.
7. Seluruh karyawan dan karyawati di PT. KERETA API (PERSERO) CIKUDAPATEH atas bantuan dan bimbingannya.

8. Ayah, Ibu dan Adik-adikku tercinta yang selalu memberikan doa restu dan dorongan semangat kepada penulis.
9. CR. COMP crew yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini.
10. Rekan-rekan di Universitas Komputer Indonesia khususnya Manajemen Informatika – 9 yang telah memberikan dorongan motivasi belajar semasa kuliah dan juga dalam penyusunan laporan ini.
11. Ozo, Omes, Mono, Monchos, Gam2, Jay, A-Q, Windi, Neni, dkk. *"All of you is good friend, always together in moment like and also is sorrowful, only meeting making to like and parting stinging to the quick. Will not fall into oblivion till whenever togetherness of us. I say many thank to all of you. I miss you"*.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, yang disebabkan keterbatasan kemampuan penulis. Untuk itu penulis menerima kritik dan saran dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Penulis berharap semoga Laporan Tugas Kerja Praktek ini dapat bermanfaat sesuai dengan maksud dan tujuan bagi yang membutuhkan.

Bandung, Oktober 2004

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

JUDUL LAPORAN

LEMBAR PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian 1

1.2 Maksud dan Tujuan Penelitian 2

1.2.1 Maksud 2

1.2.2 Tujuan 3

1.3 Metodelogi Penelitian 3

1.4 Sistematika Penulisan 4

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Pengelolaan Logistik 7

2.1.1 Pembinaan dan Fungsi Logistik 7

2.1.2 Pengelolaan Persediaan 8

2.2 Pengawasan Mutu dan Perencanaan Persediaan 11

2.2.1 Penetapan, Pengawasan dan Jaminan Mutu 11

2.2.2 Penetapan Kebutuhan 12

2.2.3 Perencanaan Pengadaan 12

2.3 Penganggaran 13

2.3.1 Sumber dan Penggunaan Dana 13

2.4 Penyerahan dan Pengujian Barang 13

2.5 Pendistribusian 14

2.5.1 Penerimaan Barang 14

2.5.2 Pengeluaran Barang 16

2.5.3 Kartu Persediaan dan Kartu Barang 18

2.6 Penyimpanan Barang 19

BAB III ANALISIS

3.1 Latar Belakang dan Sejarah Singkat PT. Kereta Api 21

3.1.1 Sejarah PT. Kereta Api 21

3.1.2 Visi dan Arah Usaha 24

3.1.3 Logo PT. Kereta Api 24

3.1.4 Falsafah dan Budaya Perusahaan 25

3.2 Maksud dan Tujuan PT. Kereta Api 25

3.3 Struktur Organisasi Perusahaan 27

BAB IV KESIMPULAN dan SARAN

4.1 Kesimpulan 33

4.2 Saran 35

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

1. Gambar Struktur Organisasi
2. Gambar Bukti Penerimaan Barang Persediaan (14/SAB)
3. Gambar Bukti Permintaan Barang Untuk Persediaan (14A/SAB)
4. Gambar Bukti Pengeluaran Barang Untuk Bukan Pemakaian (15A/SAB)
5. Gambar Bukti Permintaan dan Pengeluaran Barang Untuk Pemakaian (15B/SAB)
6. Gambar Berita Acara Pemeriksaan Persediaan (147/Mod)
7. Gambar Berita Acara Penyerahan Barang (182/Mod)
8. Gambar Kartu Persediaan (3/SAB)
9. Gambar Kartu Barang (3C/SAB)
10. Gambar Daftar Penyerahan Barang (239/Mod)
11. Gambar Berita Acara Pengujian Barang (751A)
12. Gambar Katalog


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM