1

DAFTAR ISI

Halaman

DAFTAR ISI…….…….……i

DAFTAR TABEL……..…....ii

DAFTAR GAMBAR……...……..iii

DAFTAR LAMPIRAN……...…..….iv

Bab I Pendahuluan

1.1 Sejarah PT.Antam (Persero) Tbk…….……....1

1.1.1 Visi dan Misi PT.Antam (Persero) Tbk…..……..…5

1.1.2 Logo dan Arti Lambang PT.Antam (Persero) Tbk…….....7

1.2 Proses Satuan Kerja L&D (Learning & Development)...…….....…….....8

1.3 Struktur Organisasi dan Komposisi pegawai PT.Antam (Persero) Tbk…….……..10

1.3.1 Unsur Pimpinan Direksi…….….10

1.3.2 Unsur Teknostuktur....…….11

1.3.3 Unsur Pendukung…….……..….12

1.4 Struktur Organisasi Bagian Learning & Development di PT.Antam (Persero) Tbk…….…….....17

2

1.5 Job Description…….……...…18

1.6 Sarana dan Prasarana……...…….....20

1.7 Lokasi dan Praktek Kerja Lapangan…….....…22

1.7.1 Lokasi Praktek Kerja Lapangan…….……..…22

1.7.2 Waktu praktek Kerja lapangan……..……..23

3

Bab II Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan

2.1 Aktifitas Kegiatan Selama PKL……..…….24

2.1.1 Jadwal Kegiatan Selama PKL……..…..25

2.2 Deskripsi Kegiatan Rutin dan Insidentil Selama PKL…….…….……...34

2.2.1 Deskripsi Kegiatan Rutin……...……...….34

2.2.1.1 Surat masuk……...….34

2.2.1.2 Surat Keluar……...…35

2.2.1.3 Surat Nota Dinas……...….35

2.2.1.4 Surat Penunjukan……...36

2.2.1.5 Fax…….....36

2.3 Deskripsi Humas di Perusahaan PT.Antam (Persero) Tbk..……...…37

2.3.1 Analisis menegnai Public Relations (PR/HUMAS)..……....…37

2.3.2 Analisis Tentang Humas Pemerintah……...….50

2.3.3 Analisis Tentang Kedudukan Humas Dalam Organisasi….....52

2.4 Analisis Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL)…….55

2.5 Analisis Layanan PT.Antam (Persero) Tbk Kepada Mahasiswa

PKL……..60

4

Bab III Penutup

3.1 Kesimpulan……..63

3.2 Saran…….....64

3.2.1 Saran Untuk Intansi……64

3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa PKL…….……..…….64

DAFTAR PUSTAKA…….…...……...66

LAMPIRAN-LAMPIRAN…….……..67

DAFTAR RIWAYAT HIDUP…….……79

5

DAFTAR TABEL

Halaman

1.1 Saran dan Prasarana……..……..21

2.1 Pekerjaan Yang Dilakukan Setiap Hari……...……...25

6

DAFTAR GAMBAR

Halaman

1.1 Stuktur Organisasi PT.Antam (Persero) Tbk secara Keseluruhan……...16

1.2 Stuktu Organisasi Human Resources Directorate……..17

1.3 Stuktur Organisasi Human Resources Directorate…….……...18

7

Halaman

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1 : Surat Permohonan Praktek Kerja Lapangan (PKL)…….67
2. Lampiran 2 : Surat balasan dari Perusahaan PT.Antam (Persero) Tbk…….68
3. Lampiran 3 : Nilai Laporan Praktek Kerja Lapangan……69
4. Lampiran 4 : Surat Nota Dinas……...70
5. Lampiran 5 : Surat Penunjukan……..71
6. Lampiran 6 : Fax…….....72
7. Lampiran 7 : Absensi Praktek Kerja Lapangan (PKL)……...73
8. Lampiran 8 : Berita Acara Bimbingan…….....74
9. Lampiran 9 : Foto-Foto Kegiatan…….....76