BAB V
SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan hasil kuliah kerja praktek penulis pada PT Bank Bukopin Tbk Cabang Bandung, Tepatnya di bagian Pengendalian Internal maka dapat disimpulkan bahwa :

a. Kegiatan Pengawasan Internal tidak hanya meliputi pemeriksaan Dokumen, tetapi mengawasi seluruh kegiatan operasional yang telah mendapat Sertifikat ISO (9001:2008) pada PT Bank Bukopin Tbk Cabang Bandung yang melibatkan fungsi – fungsi sebagai berikut:
    1. Manager Pelayanan dan Operasional
    2. *Coordinator Officer*
    3. *Customer Service*
    4. *Teller*
b. Pelaksanaan kegiatan pemeriksaan dan pengawasan terhadap seluruh kegiatan operasional perusahaan membutuhkan integrasi yang terpadu antara keseluruhan fungsi yang terkait.
c. Dokumen – dokumen yang digunakan :
    1. Aplikasi Pembukaan Tabungan
    2. Aplikasi Pembuatan Giro
    3. Slip Penarikan
    4. Slip Setoran
    5. Jurnal Mutasi Harian
    6. Dokumen Banking Hall

5.2 Saran

Berdasarkan Tinjauan Penyusun Selama Kerja Praktek Di PT Bank Bukopin Tbk Cabang Bandung, penyusun memiliki Saran :

a. Diperlukan Ketelitian dalam pemeriksaan Dokumen *(Callback)* baik Jurnal Mutasi Harian, Laporan bulanan, dan Laporan akhir tahun, agar tidak terjadi kesalahan.
b. Jurnal mutasi harian sebaiknya di periksa terlebih dahulu di bagian *Back office* agar lebih terpercaya keakuratannya.