BAB IV

PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI SISTEM

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

4.1. Nama Program yang Dibuat

Penulis berusaha membuat program yang mudah-mudahan bermanfaat bagi pembaca, perusahaan serta penulis sendiri. Adapun program tersebut yaitu mengenai ***Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian*** dikantor pusat **PT. Samudra Aplikasi Indonesia (SAI)**, yang bernama DELPHI 6.

Pengertian, Tujuan dan Fungsi Program

Program adalah kumpulan perintah yang disusun menurut aturan tertentu, program juga bisa terbagi dalam dua bentuk. Pertama, program yang masih dalam bentuk aslinya (Source Code), sedangkan yang kedua adalah program yang telah dibuat ke bahasa tingkat rendah (Object Code), sehingga susunan dari program tersebut tidak dapat dilihat lagi. Adapun tujuan dan fungsi dari program adalah mengefektifkan dan mengevisiensikan kerja ***Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian*** dibandingkan dengan sistem manual.

4.2. Spesifikasi Program

Program sistem pengelolaan data karyawan di **PT. Samudra Aplikasi Indonesia (SAI)**, terdiri dari beberapa form-form, antara lain :

1. **Main Form**

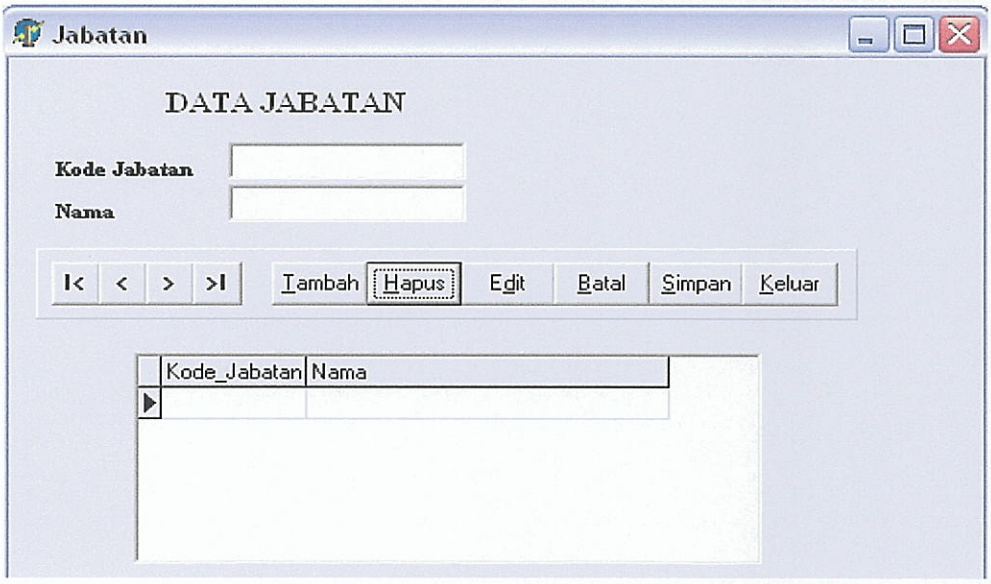
   Merupakan induk form yang juga sekaligus sebagai menu utama yang akan tampil di awal program aplikasi ini. Untuk lebih jelasnya bisa di lihat pada gambar 1.



Gambar 1

2. Form Jabatan

Form jabatan ini mencatat semua data jabatan karyawan atau riwayat jabatan pegawai. Untuk lebih jelas bisa di lihat pada gambar 2.



Gambar 2.

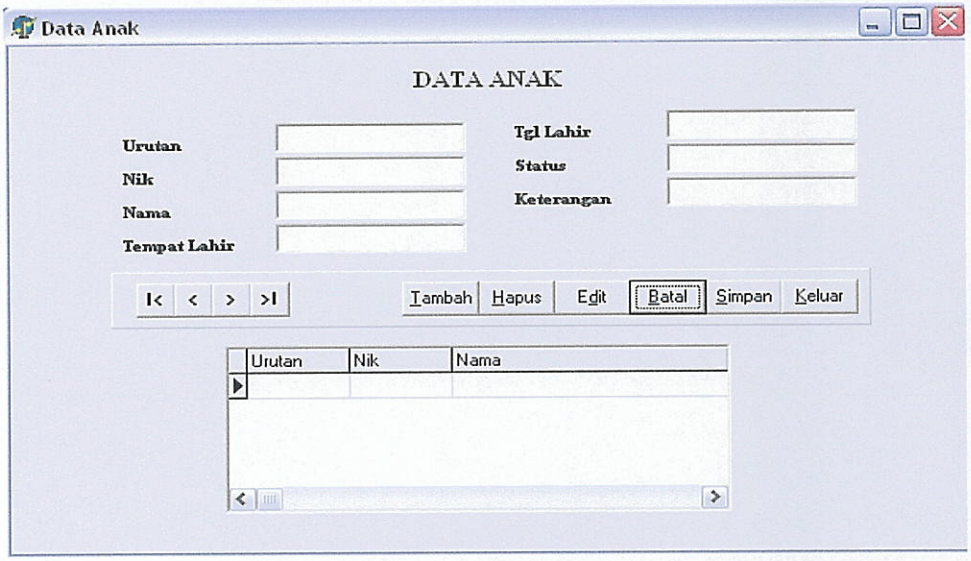
Untuk database dari form jabatan ini bisa di lihat pada tabel dibawah ini.

No	Field Name	Type	Size
1	Kode_Jabatan	Nvarchar	5
2	Nama	Nvarchar	30

Tabel 1.

3. Form Anak

Form anak adalah form yang mencatat data anak dari para pegawai di perusahaan.



Gambar 3.

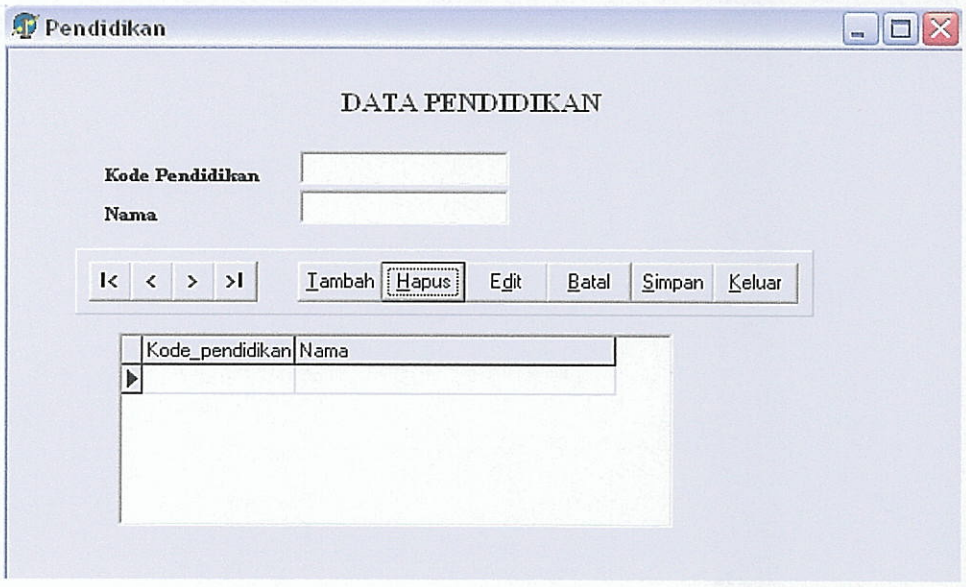
Dengan tabel database sebagai berikut :

No	Field Name	Type	Size
1	Urutan	Int	
2	NIK	Varchar	10
3	Nama	Nvarchar	50
4	Tempat_Lahir	Nvarchar	30
5	Tgl_Lahir	Datetime	
6	Status	Nvarchar	5
7	Keterangan	Nvarchar	50

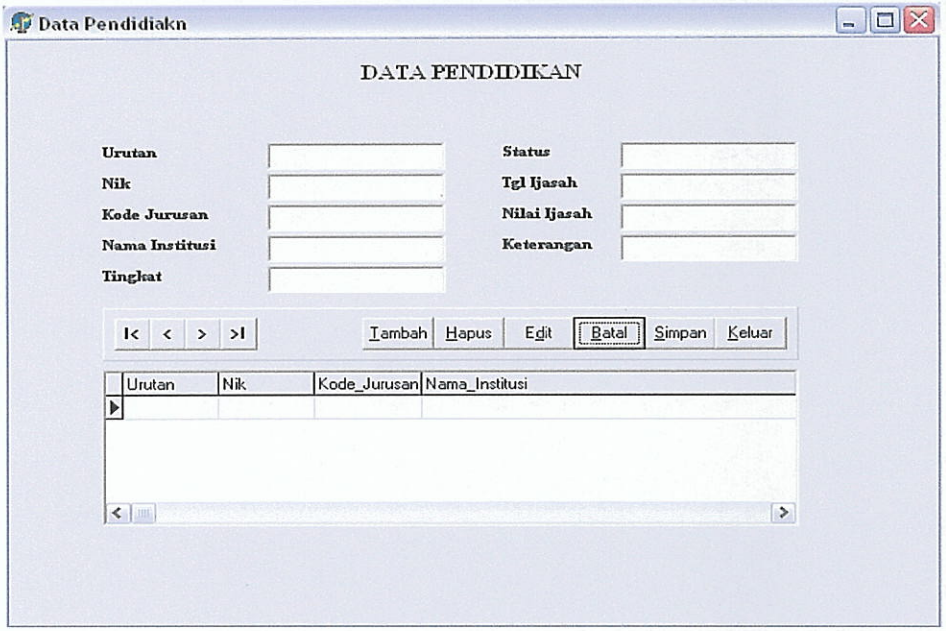
Tabel 2.

4. Form Pendidikan

Form Pendidikan ini menjelaskan riwayat pendidikan pegawai atau keryawan.



Gambar 4.



Gambar 4.1.

Dengan tabel database sebagai berikut :

No	Field Name	Type	Size
1	Kode_Pendidikan	Nvarchar	5
2	Nama	Nvarchar	30

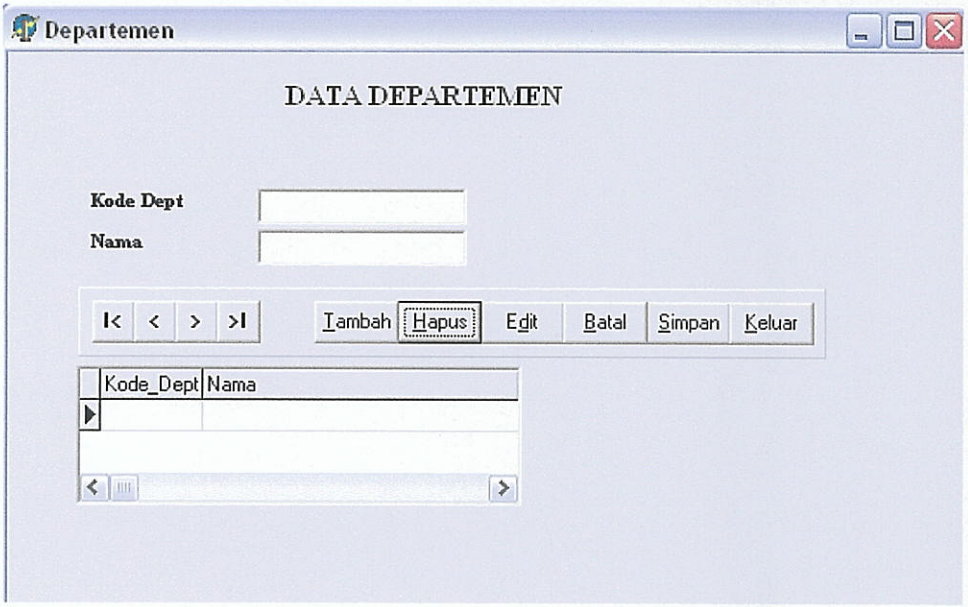
Tabel 3

No	Field Name	Type	Size
1	Urutan	Int	
2	NIK	Nvarchar	10
3	Kode_Jurusan	Nvarchar	5
4	Nama_Institusi	Nvarchar	50
5	Tingkat	Nvarchar	50
6	Status	Nvarchar	50
7	Tgl_Ijasah	Datetime	
8	Nilai_Ijasah	Nvarchar	50
9	Keterangan	Nvarchar	50

Tabel 3.1.

5 Form Departemen

Form departemen ini mencatat data-data unit kera karyawan.



Gambar 5

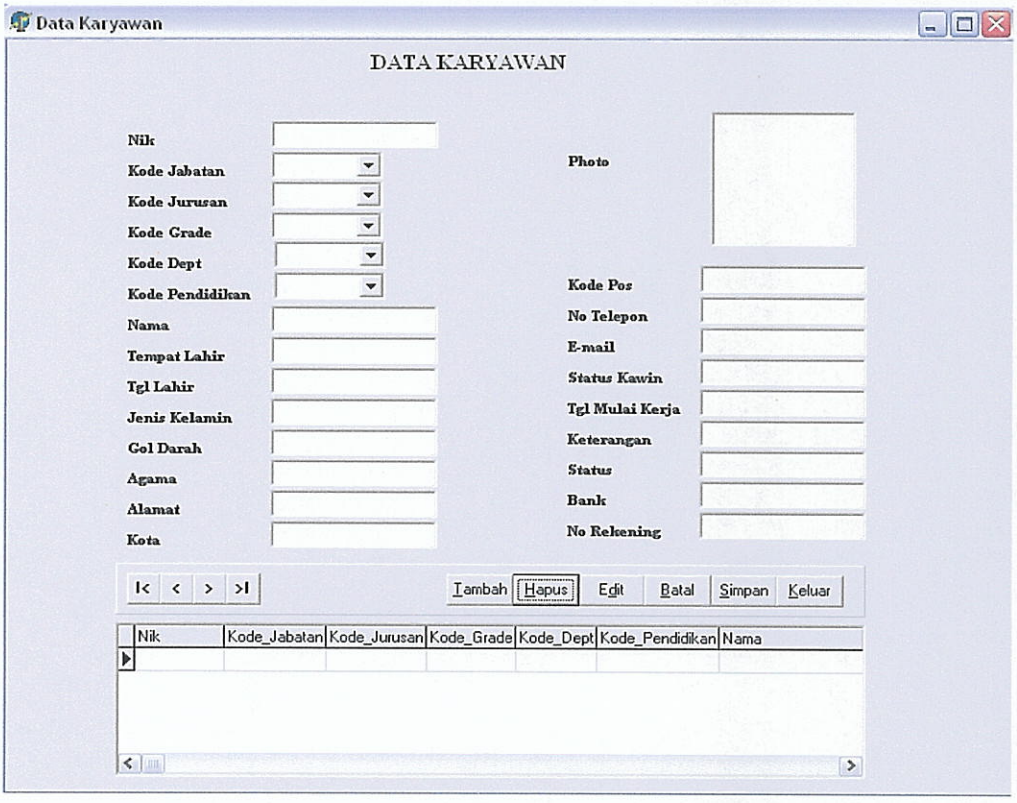
Dengan tabel database sebagai berikut :

No	Field Name	Type	Size
1	Kode_Dept	Nvarchar	5
2	Nama	Nvarchar	30

Tabel 3

6 Form Karyawan

Form karayawan adalah kumpulan data-data karyawan dalam suatu badan atau instansi.



Gambar 6

Dengan tabel database sebagai berikut :

No	Field Name	Type	Size
1	Nik	Varchar	10
2	Kode_Jabatan	Nvarchar	5
3	Kode_Jurusan	Nvarchar	5
4	Kode_Grade	Varchar	2
5	Kode_Dept	Nvarchar	2
6	Kode_Pendidikan	Nvarchar	5
7	Nama	Varchar	50
8	Tempat_Lahir	Varchar	30
9	Tgl_Lahir	Datetime	
10	Jenis_Kelamin	Varchar	10
11	Gol_Darah	Varchae	2
12	Agama	Varchar	20
13	Alamat	Varchar	50
14	Kota	Varchar	30
15	Kode_Pos	Varchar	20
16	No_Telepon	Varchar	30
17	Email	Varchar	50
18	Status_Kawin	Varchar	2
19	Tgl_Mulai_Kerja	Datetime	
20	Keterangan	Varchar	50
21	Status	Varchar	20
22	Bank	Varchar	20
23	No_Rekening	Varchar	30

Flow Map Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG)

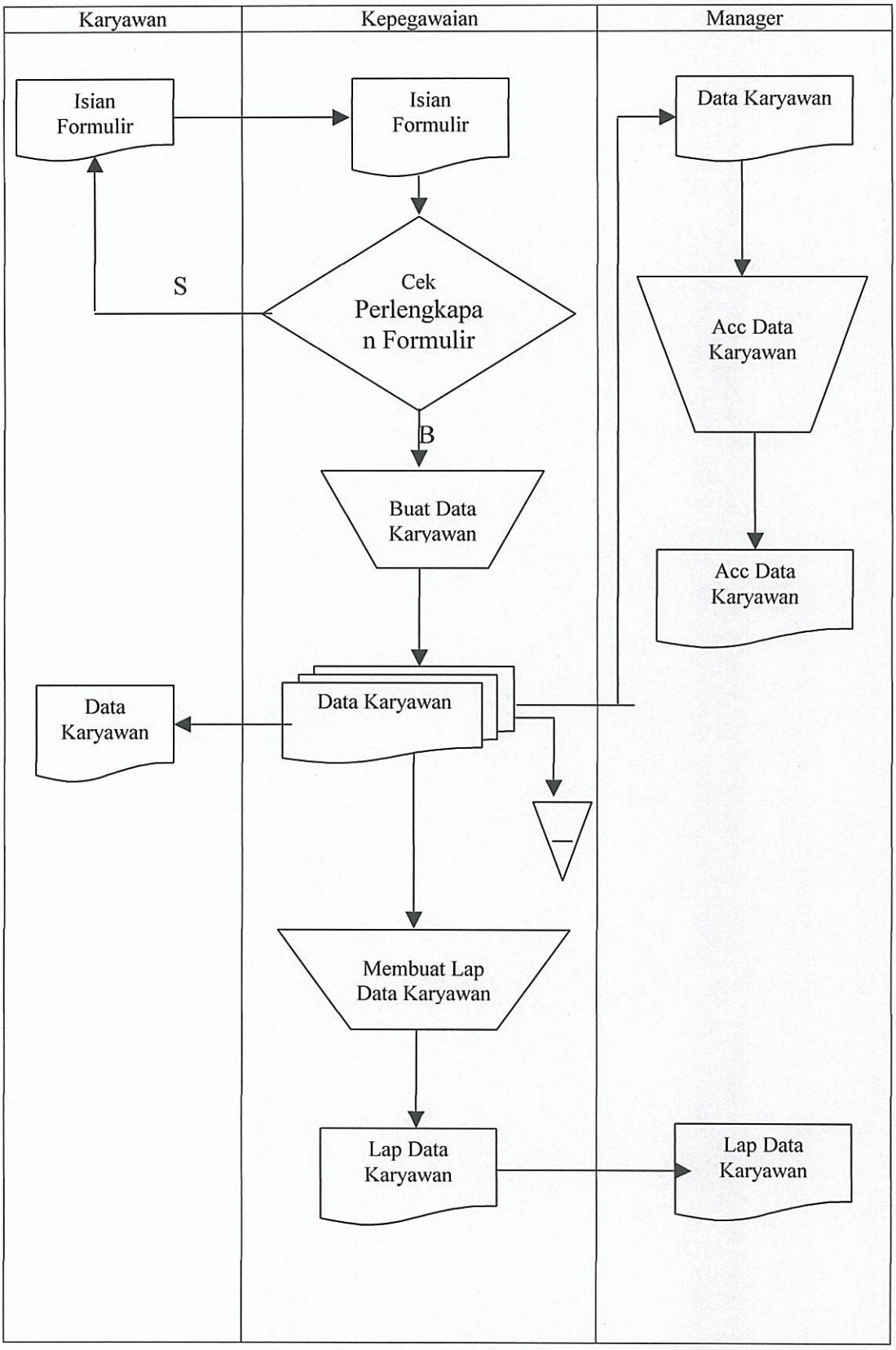
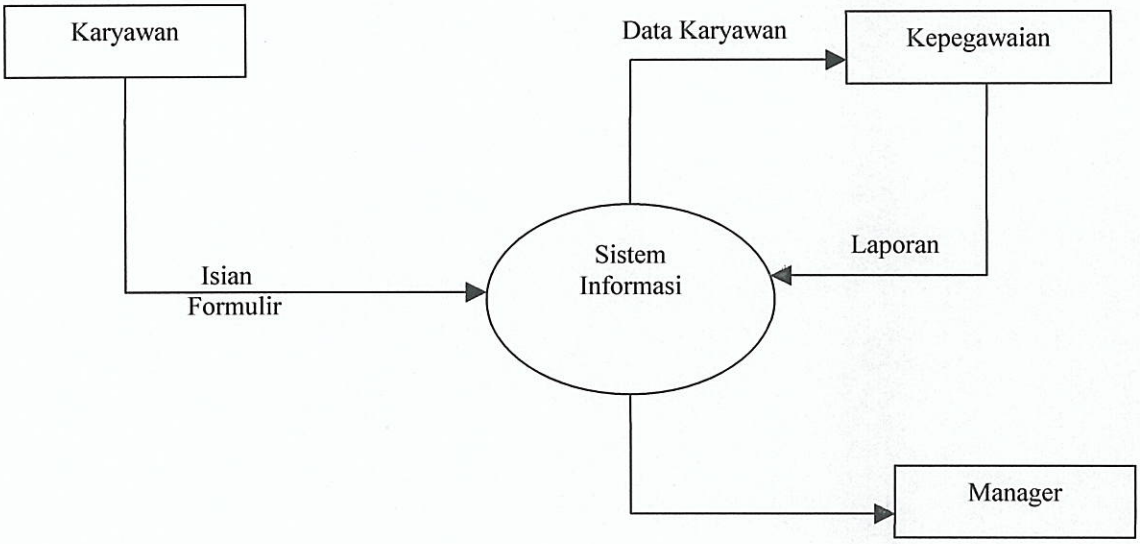
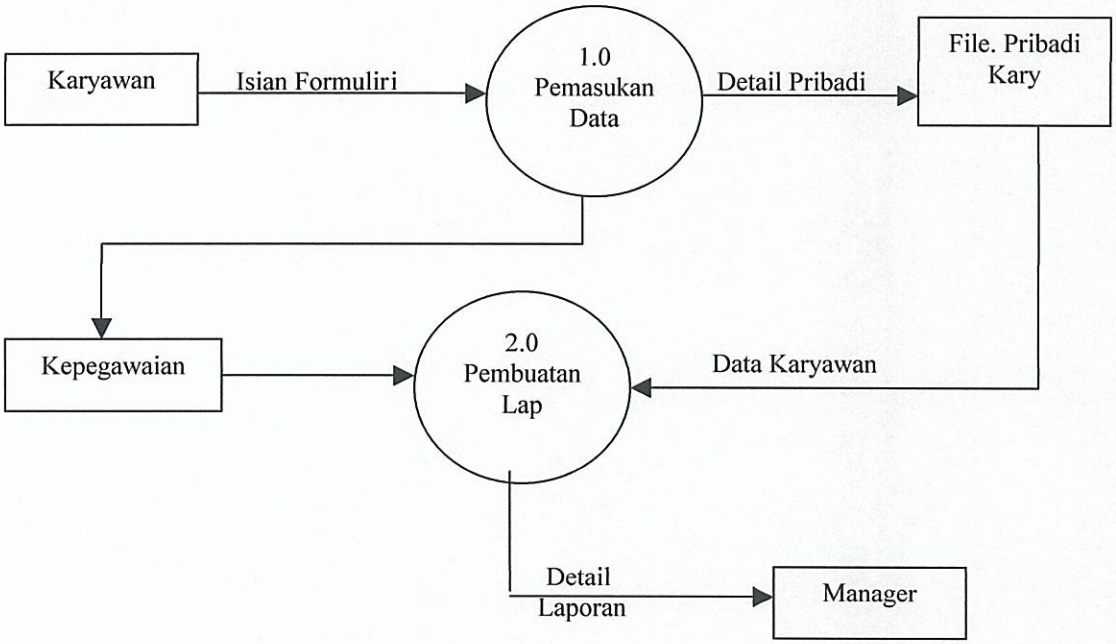


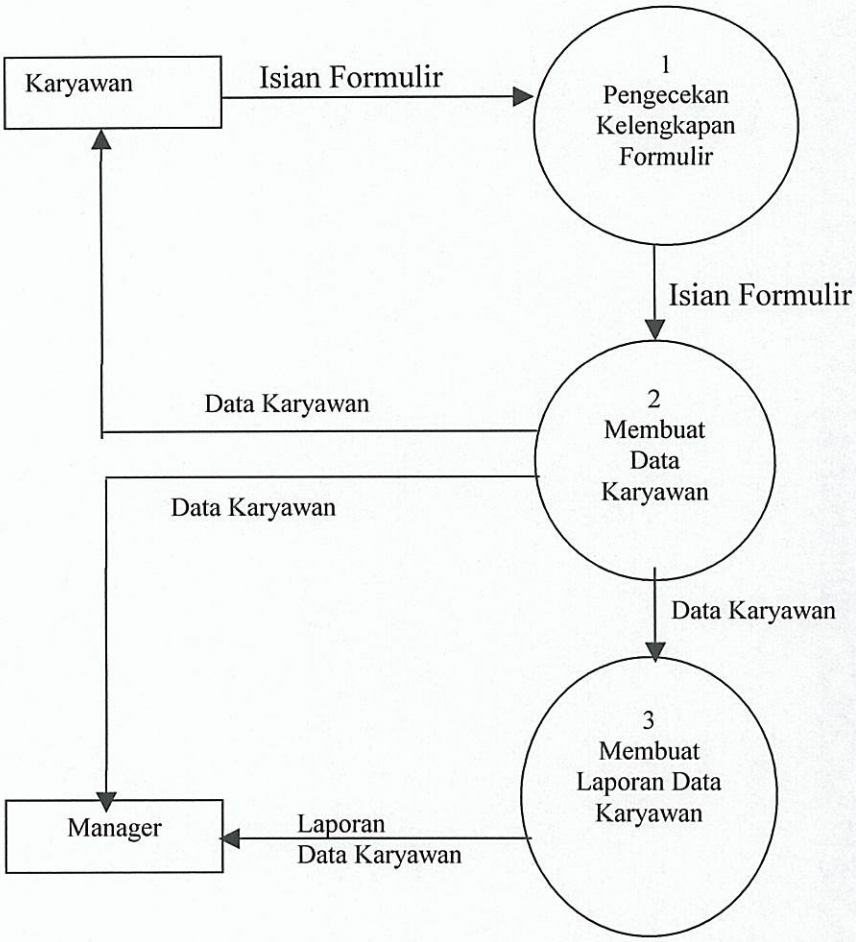
Diagram Konteks

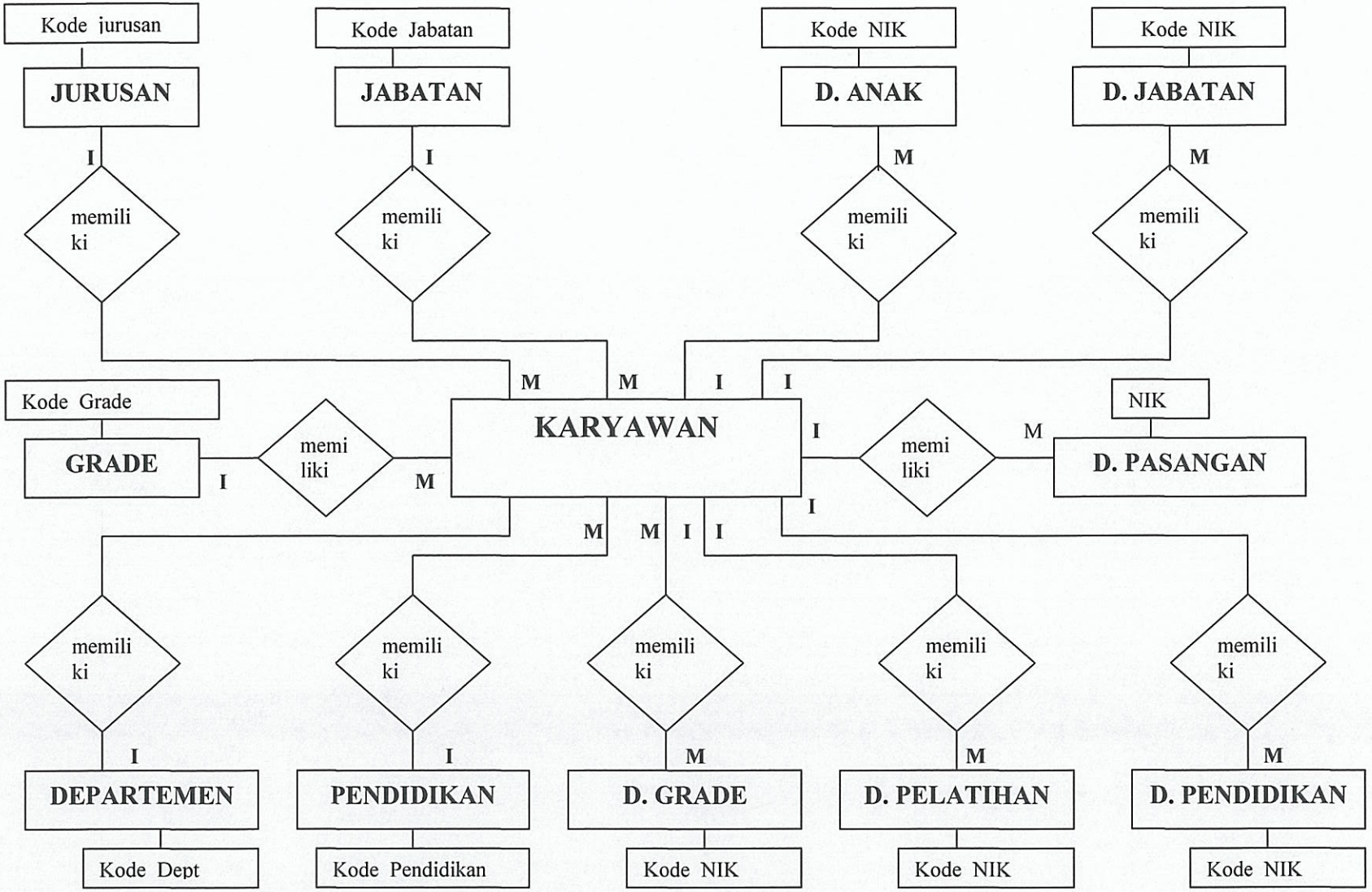


DFD Level 0



DFD Level 1


Karyawan
Isian Formulir
1
Pengecekan
Kelengkapan
Formulir
Isian Formulir
Data Karyawan
2
Membuat
Data
Karyawan
Data Karyawan
Data Karyawan
3
Membuat
Laporan Data
Karyawan
Manager
Laporan
Data Karyawan


Kode jurusan
JURUSAN
I
memili ki
Kode Jabatan
JABATAN
I
memili ki
Kode NIK
D. ANAK
M
memili ki
Kode NIK
D. JABATAN
M
memili ki
Kode Grade
GRADE
I
memi liki
M
KARYAWAN
M M I I
I
memi liki
M
NIK
D. PASANGAN
I
M M I I
memili ki
I
DEPARTEMEN
Kode Dept
memili ki
I
PENDIDIKAN
Kode Pendidikan
memili ki
M
D. GRADE
Kode NIK
memili ki
M
D. PELATIHAN
Kode NIK
memili ki
M
D. PENDIDIKAN
Kode NIK


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM