BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Kerja Praktek (KP) merupakan mata kuliah yang dilaksanakan di luar kampus dengan tujuan untuk melatih kreativitas dan keterampilan mahasiswa dalam melakukan suatu pekerjaan, selain itu juga bertujuan untuk memberikan gambaran secara nyata kepada mahasiswa akan dunia kerja yang sesungguhnya. Dengan begitu setidaknya dengan kerja praktek tersebut mahasiswa dapat mempersiapkan diri untuk masuk ke dalam dunia kerja di masa yang akan datang, bahkan dengan kerja praktek ini mahasiswa dapat memperoleh pengalaman berharga dan dapat memacu dirinya untuk memperoleh pekerjaan yang layak dan sesuai dengan ilmu pengetahuan yang diperolehnya di bangku perkuliahan.

Pada dasarnya program kerja praktek (KP) ini bersifat multidisipliner, terpadu dan menyeluruh serta mahasiswa diarahkan untuk mempelajari, memahami dan memecahkan masalah-masalah dalam perusahaan yang sangat kompleks serta membutuhkan pemikiran untuk dapat meemcahkannya yaitu dengan mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang didapat di bangku perkuliahan. Dengan demikian mahasiswa secara langsung menyumbangkan tenaga dan pikirannya bagi perusahaan.

Bidang kajian yang penulis teliti adalah mengenai sistem pengeluaran kas pada Dinas Pertanian dan Tanaman Pangan Propinsi Daerah Tingkat I Jawa Barat yang bertempat di subbagian keuangan. Yang mana bertujuan untuk meningkatkan efektivitas dan kinerja karyawan dalam perusahaan.

Kajian mengenai sistem pengeluaran kas ini akan membantu penulis dalam mengetahuai alokasi dana yang dianggarkan oleh perusahaan. Berkaitan dengan hal tersebut penulis menyusun laporan kerja praktek ini dengan mengambil judul **"SISTEM PENGELUARAN KAS PADA DINAS PERTANIAN DAN TANAMAN PANGAN PROPINSI DAERAH TINGKAT I JAWA BARAT".**

1.2. Maksud dan Tujuan

Maksud dari program kerja praktek ini adalah sebagai berikut:

a. Untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang diperoleh dari bangku perkuliahan ke dalam kegiatan operasional perusahaan.
b. Untuk mengenal secara langsung dunia kerja yang nyata dalam suatu perusahaan.
c. Sebagai sarana untuk menyalurkan keterampilan dan mengembangkan krestivitas dalam bekerja.
d. Untuk menanamkan sikap loyalitas kepada perusahaan dan disiplin kerja yang tinggi.

Adapun tujuan darin pelaksanaan kerja praktek ini adalah sebagai berikut:

a. Untuk memenuhi salah satu mata kuliah yaitu kerja praktek di jurusan komputerisasi akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
b. Untuk menambah pengetahuan dan pengalaman di lingkungan perusahaan baik secara langsung maupun tidak langsung guna sebagai persiapan dalam menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.
c. Sebagai sarana pembanding antara teori yang didapatkan dari bangku perkuliahan dengan kenyataan yang ada di perusahaan.
d. Sebagai sarana belajar dalam penyusunan suatu lapaoran atau karya ilmiah.

1.3. Metodolagi Penelitian

Dalam penyusunan laporan ini penulis menggunakan beberapa teknik dalam pengumpulan data. Adapun teknik pengumpulan data yang penulis pergunakan adalah sebagai berikut:

a. Observasi (Pengamatan)

   Teknik ini yaitu dengan mempelajari secara langsung jalannya proses operasional perusahaan.

b. Interview (wawancara)

   Teknik ini yaitu dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan secara langsung kepada narasumber perusahaan mengenai objek yang diteliti.

c. Studi literatur

   Teknik ini yaitu dengan membaca dan mempelajari buku-buku, karya ilmiah dan sumber-sumber lainnya yang berkaitan dengan objek yang sedang diteliti.

1.4. Batasan Masalah

Untuk penyelesaian masalah yang akan dibahas pada bab-bab selanjutnya, perlu adanya pembatasan masalah sehingga hasil penelitian sesuai dengan tujuan, maka penulis membatasi permasalahan pada sistem pencatatan pengeluaran kas dengan menggunakan cek dan sistem pengeluaran kas dengan menggunakan dana kas kecil *(Petty Cash)*.

1.5. Identifikasi Masalah

Berkaitan dengan uraian dalam latar belakang maka penulis dapat menentukan pokok permasalahan yang akan dibahas, adapun permasalahan yang akan dibahas dalam laporan ini adalah sebagai berikut:

a. Apa metode-metode yang dipergunakan dalam sistem pengeluaran kas dalam suatu perusahaan?
b. Untuk apa saja alokasi dana yang dikeluarkan perusahaan?

1.6. Sistematika Penulisan

Untuk dapat membuat laporan ini agar lebih mudah maka penulis menyusun sistematika Penulisan sebagai berikut :

1. Bagian awal terdiri dari: halaman judul, lembar pengesahan perusahaan, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran.
2. Bagian Isi yang terdiri dari :

   BAB I PENDAHULUAN, berisi: tentang latar belakang, maksud dan tujuan kerja praktek, metodologi penelitian, batasan masalah, identifikasi masalah dan sistematika penulisan.

   BAB II PROFIL PERUSAHAAN, yang berisi mengenai sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi dan deskripsi jabatan.

   BAB III LAMA DAN JENIS KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK, berisi: mengenai lokasi dan lama kegiatan kerja praktek dan jenis kegiatan selama kerja praktek.

   BAB IV KEGIATAN YANG MENJADI TOPIK LAPORAN, berisi: tentang pengertian sistem, elemen sistem, pengertian sistem pengeluaran kas, sistem pengeluaran kas dengan cek, pengertian cek, kebaikan sistem pengeluaran kas dengan cek, sistem pengeluaran kas dengan dana kas kecil, pengertian dana kas kecil, metode penyelenggaraan dana kas kecil, jenis alokasi dana yang

dikeluarkan perusahaan dan diagram arus data sistem pengeluaran kas perusahaan.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN, berisikan mengenai kesimpulan yang ditarik dari kegiatan kerja praktek dan saran-saran untuk pihak penulis dan perusahaan selama pelaksanaan kerja praktek.

3. Bagian akhir terdiri dari Daftar pustaka, lampiran, absensi kehandiran kerja praktek, penilaian kerja praktek.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM