SISTEM PENGELOLAAN GAJI PEGAWAI PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi syarat mata kuliah Kerja Praktek
Program Diploma III Jurusan Manajemen Informatika
Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer
Universitas Komputer Indonesia

Disusun oleh :

SOLIHIN **1.09.02.223**
ANDRI SEPTIANSYAH **1.09.02.177**

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2004

PEMERINTAH KOTA BANDUNG
BAPPEDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
Kantor : Jl. Tamansari No. 76. Telp. 2500950, 2501233
Fax. 2501316 Bandung

Bandung, 29 Juni 2004

Nomor : 070/0873.5-Bappeda
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihak : Permohonan Praktek Kerja

Kepada
Yth. Ketua Jurusan Tehnik Komputer
Universitas Komputer Indonesia
Jln. Dipatiukur No 116
BANDUNG

Sehubungan dengan surat dari Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia Nomor : 166/KP/FT/MID3/UNIKOM/VI/2004 Tanggal 10 Juni 2004, perihal tersebut pada pokok surat diatas, dengan ini kami tidak keberatan/mengijinkan mahasiswa tersebut mengadakan Praktek Kerja di Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Bandung. Jalan Tamansari No. 76 Bandung. dari tanggal 1 Agustus 2004 sampai dengan 30 September 2004.

Adapun nama mahasiswa tersebut adalah :

No	Nama Siswa	NIM	Prog. Studi
1	ANDRY SEPTIANSYAH	10902177	M.Informatika
2	SOLIHIN	10902223	M. Informatika

Demikian surat pernyataan dari kami, agar dipergunakan sebaik baiknya.

Atas Perhatian dan kerjasamnya, kami mengucapkan terima kasih.

An. Kepala
Sekretaris,

IR.H.AHMAD REKOTOMO, SE
Pembina
NIP. 480 103 586

3/8 04

LEMBAR PENGESAHAN

SISTEM PENGELOLAAN GAJI PEGAWAI PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Oleh :

SOLIHIN **1.09.02.223**
ANDRI SEPTIANSYAH **1.09.02.177**

Telah di setujui dan disyahkan di Bandung sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal

6 Desember 2004

Mangatahui

Dosen Pembimbing

Deasy Permatasari.S.Si
NIP. 4127.70.26.005

Pembimbing Lapangan

Bpk Soleh Hermawan
NIP. 480 084 700

Ketua Jurusan manajemen Informatika

Citra Noviyasari,S.Si.MT
NIP. 4127 70 26 009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Bissmillahirrahmanirrahim

Assalamu'alaikum Wr,Wb

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, yang senantiasa memberikan rahmat dan karunia-Nya pada semua umatnya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja praktek ini.

Laporan ini penulis susun berdasarkan apa yang penulis kerjakan sewaktu melaksanakan Kerja Praktek dalam kurun waktu satu bulan.

Penulis menyadari bahwa penulis masih jauh dari kesempurnaan sehubungan dengan keterbatasan waktu, tenaga dan kemampuan yang ada.

Banyak hambatan dan rintangan dalam menyusun laporan ini, tapi berkat bantuan dari berbagai pihak sehingga terwujutnya laporan ini. Untuk itu penulis mengucapkan banyak terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Drs. H. Tjetje Soebrata. SH.MM selaku Kepala Kantor Bappeda Kota Bandung.
2. Ibu Tuty Prihastutty selaku Koordinator kerja praktek
3. Bapak Deden Saefulloh. selaku Bapak pembimbing sewaktu kerja praktek.
4. Ibu Deasy Permatasari.S.Si,Selaku Dosen wali.
5. Sahabat-sahabat satu kost-an yang selalu banyak mendukung penulis.
6. Orang tua dan saudara-saudaraku yang tercinta atas dukungan serta doa-doanya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kerja Praktek ini.
7. Bapak Gusgus .D sebagai bendahara penggajian Bappeda yang banyak membantu memberikan data dalam penyelesaian laporan kerja praktek ini.

Penulis menyadari Laporan Kerja Praktek ini masih banyak kekurangan dan kesalahan baik dari segi penulisan maupun dalam pembahasannya. Oleh karena itu dengan hati yang lapang penulis mohon kritik dan saran demi kesempurnaannya Laporan Kerja Praktek ini.

Akhir kata semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca umumnya dan bagi penulis khususnya.

Bandung, Agustus 2004

Penyusun


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DA F T A R I S I

KATA PENGANTAR..... iii

DAFTAR ISI.....

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang.....

1.2. Tujuan Kerja Praktek..... 1

1.3. Metode Kuliah Kerja Praktek..... 2

1.3.1. Studi Lapangan

1.3.2. Studi Kepustakaan

1.4. Manfaat Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.4.1. Bagi penulis

1.4.2. Bagi Instansi

1.4.3. Bagi Institusi pendidikan

1.5. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan..... 4

1.6. Sistematika Penulisan 4

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Konsep dasar Sistem..... 6

2.2 Pengertian Sistem.....7

2.3 Karakteritik Sistem..... 7

2.4 Klasifikasi Sistem..... 9

2.5 Pengendalian Sistem..... 10

2.6 Pengertian Umum tentang gaji..... 10

2.7 Ketentuan Umum Tentang Penggajian pegawai negeri Sipil..... 11

2.8 Sistem penggajian..... 14

2.9 Aturan dalam perhitungan Gaji..... 15

BAB III BAPPEDA DAN AKTIVITAS KERJA PRAKTEK

3.1. Sejarah singkat berdirinya Bappeda..... 17

3.2 Kedudukan Bappeda..... 18

3.3. Tugas Bappeda 19

3.4. Fungsi Bappeda 23

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

3.5. Bidang pelaksanaan Kuliah..... 31
3.6. Gambaran Umum..... 31
3.7. Aktivitas selama kerja Praktek..... 34

BAB IV PENUTUP

4.1. Kesimpulan 35
4.2. Saran – Saran..... 36

LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

5.1. DAFTAR HADIR KERJA PRAKTEK..
5.2. DATA PENILAIAN HASIL KERJA PRAKTEK.
5.3. STRUKTUR ORGANISASI KANTOR BAPPEDA KOTA BANDUNG
5.4. KARTU GAJI PERORANGAN.
5.5. DAFTAR PUSTAKA


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM