PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA PT. KEMALA PARIPURNA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Program Strata I Jurusan Manajemen Informatika
Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer
Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh:
Michael YCh Nendissa 10500197

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PENGESAHAN

PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA PT. KEMALA PARIPURNA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Oleh :

Michael YCh Nendissa 10500197

Telah disetujui dan disahkan di Bandung sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal
18 Oktober 2004

Mengetahui,

Pembimbing Jurusan,

Wahyuni, S. Si
NIP : 41277026006

Pembimbing Lapangan,

KEMALA PARIPURNA GROUP
PERSONALIA

Febiana Immanuela
NIP : 42009053

Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Citra Novivasari, S.Si, MT
NIP : 41277026009

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUS UNIKOM

Salam sejahtera,

Dengan memanjatkan Puji dan Syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya dengan kasih dan karunia – Nyalah penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini.

Laporan Kerja Praktek ini merupakan syarat utama guna menempuh ujian akhir Program Strata I Universitas Komputer Indonesia Program Studi Manajemen Informatika, Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer. Dalam penyusunan Laporan ini, penulis mengambil judul **"Pengolahan Database Pegawai Pada PT. Kemala Paripurna".**

Penulis menyadari sepenuhnya, bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih banyak kekurangannya. Namun demikian penulis sangat berharap Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan perkembangan ilmu komputer di Universitas komputer Indonesia.

Dengan segala kekurangan dan keterbatasan pengetahuan mengenai masalah yang dibahas dalam Laporan Kerja Praktek ini, penulis sadar tidak dapat bekerja dengan maksimal tanpa ada bimbingan, bantuan, pengarahan dan dorongan dari pihak – pihak yang mau membantu. Oleh karena itu dalam kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sedalam – dalamnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc , selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Bapak Prof. Dr. Ir. Ukun Sastraprawira, M.Sc , selaku Dekan Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Komputer Indonesia.
3. Ibu Citra Noviyasari, S.Si.,MT , selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Universitas Komputer Indonesia.
4. Ibu Wahyuni S.Si , selaku Dosen Wali yang telah memberikan dorongan dan saran serta segala sesuatu yang berhubungan dengan penulisan Laporan Kerja Praktek ini.
5. Seluruh Staf pengajar dilingkungan Program Studi Manajemen Informatika UNIKOM, yang secara tidak langsung telah membantu penulis dalam pengurusan hal-hal mengenai kerja praktek.
6. Ibu Febiana Immanuela, selaku pembimbing di Perusahaan yang bersangkutan, yang telah meluangkan waktunya kepada penulis selama melakukan kerja praktek.
7. Kedua orang tua tercinta beserta semua anggota keluarga, dan teman terdekat yang telah membantu baik materiil maupun dorongan semangat selama penulis menyusun laporan kerja praktek ini.
8. Semua pihak yang penulis tidak dapat sebutkan satu persatu, tanpa mengurangi rasa hormat, penulis ucapkan banyak terima kasih atas segala bantuan dan kebaikannya.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas seluruh bantuan dan kebaikan yang telah diberikan yang tidak akan pernah penulis lupakan.

Akhir kata, penulis berharap penulisan laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Bandung, Oktober 2004

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI v

DAFTAR GAMBAR vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Maksud dan Tujuan 2

1.3. Metodologi Kerja Praktek 2

1.4. Lokasi dan Waktu 3

1.5. Sistematika Penulisan 3

BAB II LANDASAN TEORI

2.1. Membuat File Database 6

2.2. Project 8

2.3. Unit 9

2.4. Properti 10

2.5. Form 11

2.6. Menu pada Delphi 5.0 12

BAB III PROFIL PERUSAHAAN

3.1. Sejarah Singkat PT. Kemala Paripurna 14

3.2. Struktur Organisasi PT. Kemala Paripurna..... 15

BAB IV PEMBAHASAN MASALAH

4.1. Membuat File Database 18

4.2. Perancangan Menu 20

4.3. Menggunakan Report (Laporan) 22

BAB V PENUTUP

5.1. Kesimpulan..... 24

5.2. Saran 24

DAFTAR PUSTAKA 26

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 2.1.	Membuat struktur tabel database	6
Gambar 2.2.	Unit suatu form.....	10
Gambar 2.3.	Properti obyek form	11
Gambar 2.4.	Rancangan form.....	12
Gambar 4.1.	Format database.....	18
Gambar 4.2.	Membuat struktur tabel database	19
Gambar 4.3.	Struktur tabel pegawai	20
Gambar 4.4.	Merancang menu	21
Gambar 4.5.	Form daftar pegawai	22
Gambar 4.6.	Laporan data pegawai	23
Gambar 4.7.	Form tambah dan edit data.....	23