PENGKAJIAN KEGIATAN KOORDINASI WILAYAH

Di Dinas Perindustrian dan Perdagangan

Jl. Raya Soreang KM 17 Soreang

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat matakuliah kerja praktek program studi S1
pada jurusan Manajemen Informatika

Disusun oleh :

Rendra Adrena Yudha 10500021 / MI-1

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA BANDUNG

2003

PENGKAJIAN KEGIATAN KOORDINASI WILAYAH

Di Dinas Perindustrian dan Perdagangan

Jl. Raya Soreang KM 17 Soreang

LEMBAR PENGESAHAN

Telah diperiksa dan disetujui sebagai laporan Praktek Kerja Lapangan

Pada tanggal ____ Oktober 2003

Menyetujui,	Menyetujui,
Pembimbing Praktek Kerja Lapangan	Pembimbing Praktek Kerja Lapangan
Universitas Komputer Indonesia	Dinas Perindustrian
Bandung	Soreang
Deasy Permatasari, S.Si	**DANA KARMANA, SE, M.Si**
Nip.4127.70.26.005	**Nip. 010 203 425**

PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Mengetahui,

Ketuan Jurusan Manajemen Informatika

Universitas Komputer Indonesia Bandung

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

Citra Noviyasari,S.Si,MT

Nip.41277026009

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Segala puji dan syukur, penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang maha kuasa, atas berkat rahmat dan yang telah melimpahkan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktek kerja lapangan selama ± satu bulan di salah satu kantor milik pemerintah yaitu di **DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN** Jl. Raya Soreang Km. 17 Soreang 40911. Dengan Judul **PENGKAJIAN KEGIATAN KOORDINASI WILAYAH Di Dinas Perindustrian**.

Karya tulis ini penulis susun untuk melengkapi salah satu tugas dan syarat dalam mengikuti ujian sidang di **UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA** Bandung Tahun ajaran 2000.

Dalam penyusunan karya tulis ini tidak sedikit penulis mendapatkan bantuan, bimbingan, serta dorongan dari berbagai pihak, oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. **Papap** dan **Ibu** yang tercinta (*keluarga*), yang telah jerih payah mendidik mengasuh dan mendoakan penulis, juga penulis mengucapkan terima kasih kepada kakak sepupu **Yopie Indrawan** serta keluarganya, yang telah membantu perkuliahan penulis dan yang telah menampung, memperhatikan, serta pemelihara penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan studi di lembaga pendidikan ***UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA BANDUNG.***

2. **Prof. Dr. Ir Prayoto, M.Sc** sebagai Dekan Fakultas Teknik ***UNIKOM*** Bandung serta **Ibu. Deasy Permatasari, S.Si** sebagai Dosen Wali, dan **Ibu. Citra Noviayasari,S.Si,MT** sebagai Ketua *Jurusan Manajemen Informatika* , dan seluruh Dosen *Jurusan Manajemen Informatika* yang telah memberikan dan membekali ilmu pengetahuan yang berguna selama mengikuti perkuliahan.

3. Bapak **TjaTja Mulyono Songka** Sebagai Ka. SubDin Dinas Perindustrian , serta Bapak **Dana Karmana, SE.Msi** sebagai Koordinatorat Korwil, serta Bapak **Yopi Indrawan, SE** sebagai Korwil, Bapak **Iwan Ridwan**, Bapak **Dudi Iskandar**, Bapak **MUHTADIN** sebagai Korwil , Bapak **Taufik Hidayat** sebagai Korwil, Bapak **RAMDHAN** . Ibu **Oneng Kurniasih** sebagai bendaharawan, Ibu **Ida Widayani**, juga kepada **Drs. H. Abas Bastari M.Si** selaku Ka. **DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN** yang telah memberikan bantuan dan petunjuk kepada penulis dalam menyelesaikan praktek kerja lapangan.

4. Rekan-rekan Mahasiswa *Universitas Komputer Indonesia* terutama pada rekan MI-1 angkatan 2000/2001 yang telah banyak membantu penulis untuk menyelesaikan laporan ini terutama pada rekan-rekan yang berasal dari **JAWA BARAT** yang begitu banyak membantu pada penulis.

Semoga amal baik yang telah diberikan beliau-beliau diatas mendapat pahala yang berlipat ganda serta *Ridho Allah SWT.*

Adapun penyusunan laporan ini penulis menyadari masih banyak kesalahan dan kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan sumbang saran dan kritik yang membantu.

Akhir kata semoga laporan ini akan berguna dan bermanfaat khususnya bagi penulis dan bagi pembaca umumnya.

Bandung ,……,2003

Penulis

DAFTAR ISI

HAL

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ..... ii–iv

DAFTAR ISI ..... v-vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Lapangan 1

1.2 Identifikasi Masalah 1

1.3 Tujuan Praktek Kerja Lapangan 3

1.4 Kegunaan Praktek Kerja Lapangan 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kegiatan 4

1.6 METODOLOGI KERJA PRAKTEK 4

1.7 SISTEMATIKA LAPORAN 6

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Pengertian Sistem dan Hubungan Dengan Interaksi Manusia 8

2.2 Komponen-komponen Sistem 9

2.3 Microsoft Excel 2000 11

2.4 RETRIBUSI PELAYANAN PERIJINAN INDUSTRI 12

BAB III HASIL KERJA PRAKTEK

3.1 SEJARAH PERUSAHAAN 13

3.2 VISI DAN MISI 16

3.3 TUJUAN DAN SASARAN 17

3.4 PROGRAM KERJA RUTIN 18

3.5 PROGRAM KERJA PEMBANGUNAN 19

3.6 STRUKTUR ORGANISASI 19

3.7 Aktivitas Kerja Praktek 20

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 21

4.2 Saran Untuk Instansi 21

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN