UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

TINJAUAN TERHADAP SISTEM KERJA TIKET PADA SEBUAH BIRO PERJALANAN JAKARTA EKSPRESS

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mata Kuliah Kerja Praktek
Pada Program Studi Diploma III
Jurusan Manajemen Informatika

Disusun Oleh :

Nina Lidiawati 10900085

JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2003

TINJAUAN KHUSUS TERHADAP SISTEM KERJA TIKET PADA SEBUAH BIRO PERJALANAN JAKARTA EKSPRESS

LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Disusun sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah Kerja Praktek

Program Diploma III Jurusan Manajemen Informatika

Bandung, Januari 2003

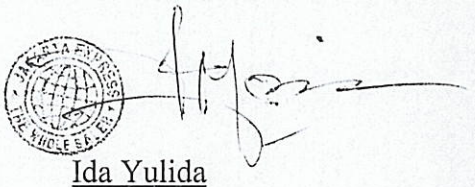
Mengetahui,	Mengesahkan,
Dosen Wali	Ketua Jurusan MI
Rina Kurniawati, S.Kom	Toha, S.Si.MT
NIP 4127 70 26 004	NIP 4127 70 26 008

Laporan ini telah disetujui dan disahkan oleh

SUPERVISOR JAKARTA EXPRESS THE WHOLESALER

Mengetahui

Pembimbing Perusahaan/Instansi



Ida Yulida

Supervisor


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT, karena atas Rahmat dan Hidayah-Nya kami dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini yang berjudul "Tinjauan Khusus Terhadap Sistem Kerja Tiket Pada Biro Perjalanan Jakarta Ekspress" yang bertempat di jalan Baranang Siang No. 8 Bandung.

Laporan ini di susun untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah kerja praktek program studi tiga tahun Jurusan Manajemen Informatika pada Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.

Dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini, penulis telah banyak mendapat bimbingan, arahan dan saran baik dari lembaga maupun dari instansi tempat melaksanakan praktek kerja, dalam kesempatan ini perkenankanlah kami ingin mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada:

1. Bapak Toha S.Si., MT, selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika.
2. Ibu Rina Kurniawati S.Kom, selaku Dosen Wali dan Pembimbing yang telah banyak memberi petunjuk dan bimbingan dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini.
3. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan ilmunya dalam masa kuliah.
4. Ibu Ida Yulida, selaku Pembimbing Lapangan yang telah membantu dan memberikan petunjuk selama Kerja Praktek maupun dalam penyusunan laporan.

5. Seluruh staff Jakarta Ekspress yang telah banyak membantu terwujudnya laporan ini.
6. Ayah, Ibu, Kakak dan seluruh keluarga yang telah banyak memberikan dorongan dan bantuan baik secara moril maupun spiritual.
7. Serta rekan-rekan Mahasiswa/I khususnya Jurusan Manajemen Informatika 6.

Akhirnya penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas kesempatan yang telah diberikan untuk kerja praktek. Dengan senang hati penyusun menerima saran dan kritik dalam hal penulisan laporan ini, yang sekiranya butuh perbaikan. Penyusun berharap semoga laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat dan berguna bagi pembaca umumnya serta bagi penulis khususnya.

Bandung, Januari 2003

Penyusun


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI v

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Masalah 1

1.2 Pembatasan Masalah 3

1.3 Identifikasi Masalah 3

1.4 Maksud dan Tujuan PKL 3

1.5 Metode Pengumpulan Data 4

1.6 Sistematika Penulisan 5

1.7 Lokasi dan Waktu PKL 6

BAB II PENGANTAR TEORI 7

2.1 Pengertian 7

2.1.1 Agen Perjalanan / Biro Perjalanan 7

2.1.2 *Air Line Ticketing* 9

2.2 Prosedur Kerja Usaha Jasa Pariwisata 9

2.3 Aturan Kerja Karyawan 10

2.4 Sistem Pembagian Kerja 11

BAB III LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN 13

3.1 Selayang pandang 13

3.2 Kegiatan yang Dilakukan dalam PKL 14

3.3 Sistem Penjualan 15

3.3.1 Secara Langsung 15

3.3.2 Secara Tidak Langsung 15

3.4 Beberapa Penjelasan 15

3.4.1 Tiket Penerbangan 15

3.4.2 Tata Cara Pengisian Tiket Secara Manual 17

3.5 Tahap-tahap Pemesanan Tiket 20

3.6 Disiplin / Peraturan Kerja 21

3.7 Struktur Organsasi 23

BAB IV PENUTUP 24

4.1 Kesimpulan 24

4.2 Saran 25

Daftar Pustaka

Daftar Rirawat Hidup

Lampiran


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM