BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Indonesia adalah Negara yang kaya akan budaya yang beranekaragam. Keberanekaragaman budaya ini merupakan modal dasar bangsa kita untuk lebih mengeksplorasi dan mengembangkan serta kita olah untuk menjadi sesuatu yang berguna dan bermanfaat. Bagian dari kebudayaan kita yang paling menonjol adalah kesenian. Kesenian ini dapat diungkapkan ke dalam berbagai bentuk, salah satunya adalah kerajinan.

Begitu banyak bentuk kerajinan yang terdapat di Indonesia. Hampir sebagian besar wilayah Indonesia menghasilkan kerajinan dengan ke'khas'an dan keunikannya masing-masing. Kerajinan ini juga merupakan suatu simbol dan eksistensi keberadaan daerah tersebut. Dalam perkembangannya, kerajinan bukan hanya menjadi suatu alat untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari, melainkan juga menjadi produk yang bernilai seni tinggi yang baik kualitas dan mutunya.

Salah satu wilayah penghasil kerajinan yang beraneka ragam adalah wilayah Jawa Barat. Oleh karena itu, dalam laporan ini penulis akan menelaah lebih jauh tentang kerajinan secara jelas dari mulai asal usul, latar belakang, visi dan misi, serta berbagai hal lainnya yang berhubungan dengan kerajinan, dengan cara melakukan kerja praktek pada lembaga sekretariat Dewan Kerajinan Daerah (Dekranasda) Provinsi Jawa Barat, Jabar Craft Center (JCC), yang terletak di Jalan Ir. H. Djuanda No.19 Bandung.

1.2. Tujuan Kerja Praktek

Secara umum maksud dan tujuan penulis dalam membuat laporan ini adalah untuk memenuhi prasyarat sebelum mengambil mata kuliah Tugas Akhir yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa program studi Strata1 Desain Komunikasi Visual, Universitas Komputer Indonesia. Secara khusus, maksud dan tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan mata kuliah kerja praktek ini adalah menambah ilmu pengetahuan serta wawasan agar mahasiswa semakin kaya akan pengetahuan dalam bidang yang digelutinya semasa di perkuliahan,juga sebagai persiapan untuk memasuki dunia kerja setelah lulus nanti. Tujuan dari kerja praktek ini adalah untuk mengaplikasikan apa yang telah didapat dan dipelajari oleh penulis semasa duduk di bangku kuliah, serta untuk mengetahui kondisi nyata dari sebuah perusahaan.

1.3. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kerja Praktek

Kegiatan kerja praktek ini dilaksanakan di kantor Jabar Craft Center (JCC), yang terletak di Jalan Ir. H. Djuanda No.19 Bandung sebagai sekretariat Dekranasda Propinsi Jawa Barat yang bekerjasama dengan Pemerintah Propinsi Jawa Barat. Waktu pelaksanaan kerja praktek ini berlangsung kurang lebih selama dua bulan (30 hari) yang dimulai dari tanggal 5 Januari sampai dengan 5 Februari 2009.

Jabar Craft Center adalah sebuah badan yang bersinggungan secara dekat dengan segala factor mengenai kerajinan, khususnya kerajianan yang dihasilkan dari wilayah Jawa Barat. Tugas dari Jabar Craft Center itu sendiri adalah menyeleksi dan mendokumentasikannya serta mendaftarkan kerajinan tersebut ke dalam daftar pengrajin propinsi Jawa Barat. Gedung Jabar Craft Center juga berfungsi sebagai tempat untuk memajang barang-barang hasil kerajinan. Selain untuk dipajang, barang-barang hasil kerajinan ini juga diikutsertakan dalam pameran dan berbagai

festifal kerajinan. Walaupun sudah terdapat wadah yang sangat berguna bagi para pengrajin di Jabar, namun kesadaran para pengrajin sendiri terhadap promosi hasil kerajinan mereka masih belum dipertimbangkan dan belum dianggap penting. Dalam laporan ini penulis ingin mengangkat promosi sebagai salah satu aspek penting dalam mengembangkan dan memajukan kerajinan Jabar sendiri, guna menjaga kelestarian budaya dan kekayaan bangsa.

1.4. Sistematika Penulisan Laporan Kerja Praktek

Berikut adalah sistematika penulisan laporan kerja praktek yang digunakan:

BAB I PENDAHULUAN

Gambaran umum tentang laporan yaitu Latar belakang kerja praktek, Tujuan kerja praktek, Waktu dan tempat pelaksanaan kerja praktek, Prosedur pelaksanaan kerja praktek dan Sistematika penulisan laporan kerja

praktek.

BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

Berisi pengertian, bentuk kepemilikan, jenis dan bidang perusahaan.

BAB III TINJAUAN PERUSAHAAN TEMPAT KERJA PRAKTEK

Berisi informasi seputar perusahaan tempat melakukan kerja praktek. Antara lain: profil perusahaan, sejarah singkat perusahaan, struktur organisasi perusahaan, jenis pekerjaan / layanan yang diterima oleh perusahaan, daftar pekerjaan yang diterima perusahaan dan daftar klien perusahaan.

BAB IV LAPORAN KERJA PRAKTEK

Berisi laporan dari kerja praktek itu sendiri,

BAB V PENUTUP

Berisi kesimpulan dan saran yang bisa penulis berikan.