BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

IV.1 Kesimpulan

Kesimpulan yang dapat di ambil dari kegiatan kerja praktek yang telah di lakukan selama 29 hari di Pengadilan Negeri Slawi dan berdasarkan semua proses dalam membangun aplikasi, sebagai berikut :

1. Pengadilan Negeri Slawi merupakan salah satu tempat pelayanan masyarakat dalam masalah hukum dan persidangan di Kabupaten Tegal. Pada dasarnya Pengadilan Negeri Slawi mempunyai peran penting bagi masyarakat karena sebagai pedoman dalam kebijakan penegakan hukum yang ada.
2. Aplikasi Pengolahan Data Perkara Perdata, Pidana dan Keuangan di Pengadilan Negeri Slawi ini dapat membantu kemudahan dalam melihat , mengisi, merubah dan menghapus informasi data perdata, pidana dan keuangannya.
3. Aplikasi Pengolahan Data Perkara Perdata, Pidana dan Keuangan di Pengadilan Negeri Slawi ini sebagai *database* baru yang efektif pengganti *database* manual.
4. Aplikasi Pengolahan Data Perkara Perdata, Pidana dan Keuangan di Pengadilan Negeri Slawi ini juga dapat membuat laporan perkara perdata, keuangan perdata, perkara pidana, keuangan pidana dan data hakim dengan mudah.

IV.2 Saran

Berdasarkan semua proses dalam kerja praktek selama 29 hari dan membangun aplikasi ini saran - sarannya adalah sebagai berikut :

IV.2.1.1 Saran Untuk Instansi

1. Aplikasi Pengolahan Data Perkara Perdata, Pidana dan Keuangan di Pengadilan Negeri Slawi ini dapat lebih dikembangkan lagi sesuai dengan kebutuhan pengguna.
2. Aplikasi Pengolahan Data Perkara Perdata, Pidana dan Keuangan di Pengadilan Negeri Slawi ini dapat dikembangkan dengan metode yang berbeda dan lebih dinamis.
3. Pengadilan Negeri Slawi sebaiknya lebih memperhatikan dalam masalah biaya perkara. Biaya Perkara sebaiknya di tentukan sesuai jenis perkara agar lebih memudahkan dalam menentukan biaya perkara yang pasti, sehingga masyarakat juga lebih jelas terhadap biaya perkara.

IV.2.1.2 Saran Untuk Mahasiswa Kerja Praktek Selanjutnya

1. Selalu menjunjung tinggi nama baik Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Komputer Indonesia.
2. Menjaga attitude selama melaksanakan kerja praktek di perusahaan tempat mahasiswa praktek.

3. Berperan aktif dalam setiap kegiatan yang dilakukan dan jangan ragu bertanya kepada pembimbing kerja praktek yang ada apabila mengalami kesulitan maupun sesuatu yang belum di ketahui.
4. Bekerja sama dengan baik dengan seluruh staf yang ada di perusahaan tempat praktek, agar tercipta suasana kerja yang nyaman.