SISTEM PENGOLAHAN DATA DAFTAR URUT KEPANGKATAN DI BADAN PENGAWASAN DAERAH PROPINSI JAWA BARAT

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Disusun Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mata Kuliah Kerja Praktek Program Strata I
Jurusan Manajemen Informatika

Disusun Oleh :

Desi Sukmawati 10500092
Refina Alif Vurgani 10500068
Ani Rahayu SF 10500100



JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2003

SISTEM PENGOLAHAN DATA DAFTAR URUT KEPANGKATAN
DI BADAN PENGAWASAN DAERAH
PROPINSI JAWA BARAT

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi syarat Mata Kuliah Kerja Praktek
Program Strata I
Jurusan Manajemen Informatika
Universitas Komputer Indonesia

Disusun Oleh :

Desi Sukmawati	10500092
Refina Alif Vurgani	10500068
Ani Rahayu SF	10500100

Telah diperiksa dan disetujui sebagai Laporan Kerja Praktek

Pada Tanggal

Disetujui,

Pembimbing Jurusan	Pembimbing Lapangan
Lusi Melian S.Si	Euis Iyah Zahariyah AMD
NIP (41277026003)	NIP (010085419)

Mengetahui
Ketua Jurusan

Citra Noviyasari S.Si.,MT

NIP (41277026009)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, dan berkat bantuan serta dukungan baik moril maupun materil dari berbagai pihak, sehingga penulis dapat menyusun dan menyelesaikan laporan yang merupakan salah satu syarat dalam menempuh ujian akhir pada Program Manajemen Informatika Strata I Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.

Adapun judul Laporan Kerja Praktek ini adalah **"Sistem Pengolahan Data Daftar Urut Kepangkatan di Badan Pengawasan Daerah (BAWASDA) Propinsi Jawa Barat"**.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan dan kelemahan, namun berkat bantuan dan bimbingan Dosen Pembimbing dan pengarahan dari berbagai pihak, maka penulis dapat menyelesaikan dan menyajikan laporan ini, diharapkan laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis khususnya.

Dengan segala kerendahan hati pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepda pihak yang telah banyak memberikan bantuan serta dukungan hingga selesainya laporan kerja praktek ini maka daripada itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ir Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc. selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia
2. Bapak Prof.Dr.Ir.Prayoto,M.Sc. selaku Dekan Fakultas Teknik Unuversitas Komputer Indonesia
3. Ibu Citra Noviyasari, S.Si selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Universitas Komputer Indonesia
4. Ibu Lusi Melian, S.Si selaku Dosen Wali

5. Seluruh dosen dan staf Tata Usaha jurusan Teknik
6. Bapak H.Sobarna Poeradinata selaku Kepala BAWASDA Propinsi Jawa Barat
7. Ibu Euis Iyah Zahariah AMD. selaku pembimbing kerja praktek.
8. Bapak-Ibu seluruh staf BAWASDA Propinsi Jawa Barat karena keterbatasan tempat tidak dapat penulis sebutkan satu persatu
9. Ayah dan Ibundaku tercinta atas dorongan dan do'a restunya
10. Kakanda dan Adindaku tercinta
11. Buat Arif, Ganda, Dimas Galink makasih atas dukungannya
12. Teman-temanku Lia, Kanti, Nana, Wida, Ari, Lina,Vina, Ie-ie, Anak-anak MI-2 dan semua rekan-rekan karena keterbatasan tempat tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, terima kasih kebersamaanya selama ini.

Akhir kata kepada Allah SWT segalanya dikembalikan, semoga amal baik kita , memperoleh yang setimpal. Amin.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Bandung, Oktober 2003

Penulis

DAFTAR ISI

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

halaman

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iii

DAFTAR TABEL v

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Masalah 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 2

1.3 Metodologi Kerja Praktek 3

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 3

1.5 Sistematika Penulisan Kerja Praktek 4

BAB II LANDASAN TEORI 5

2.1 Pengertian Manajemen Kepegawaian 5

2.2 Pengertian Pegawai Negeri Sipil (PNS) 6

2.3 Pengertian Daftar Urut Kepangkatan (DUK) 7

2.4 Pengertian Sistem 7

2.5 Pengertian Pengolahan 8

2.6 Pengertian Data 8

BAB III TINJAUAN UMUM KERJA PRAKTEK 9

3.1 Sejarah Singkat Badan Pengawasan Daerah Propinsi Jabar 9

3.2 Tugas Pokok dan Fungsi BAWASDA di Propinsi Jabar 11

3.3 Struktur Organisasi BAWASDA di Propinsi Jabar 12

3.4 Uraian Tugas Masing-Masing Bagian 14

3.5 Kegiatan Yang Dilakukan di BAWASDA Propinsi Jabar 17

3.6 Upaya Yang Dilakukan Dari Kegiatan Kerja Praktek 19

3.6.1 Input Daftar Urut Kepangkatan (DUK) 20

3.6.2 Ouput Daftar Urut Kepangkatan (DUK) 21

BAB IV PENUTUP 22

4.1 Kesimpulan 22

4.2 Saran-Saran 23

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

halaman

Tabel 3.3.1 Jadwal Hari Kerja Pegawai BAWASDA Propinsi Jawa Barat 14

Tabel 3.2 Output Daftar Urut Kepangkatan Pegawai Negeri Sipil BAWASDA Propinsi Jabar 21

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi BAWASDA Propinsi Jabar

Lampiran 2 DAFTAR PENJAGAAN PENGANGKATAN CALON PEGAWAI MENJADI PEGAWAI NEGERI SIPIL

Lampiran 3. DAFTAR URUT KEPANGKATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

Lampiran 4. DAFTAR PENJAGAAN KENAIKAN PANGKAT/KARYAWAN DILINGKUNGAN BAWASDA