BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1. Latar Belakang

Seiring dengan kemajuan teknologi yang pesat sekarang ini, dunia kerja sangat membutuhkan sumber daya manusia yang handal. Sumber daya manusia yang dibutuhkan mempunyai kriteria yaitu mempunyai jiwa disiplin yang tinggi, kemampuan dalam memecahkan masalah, inisiatif dan kreatifitas yang tinggi serta memiliki kepribadian yang jujur. Maka untuk mengenal lebih jauh dunia kerja nyata, melalui kerja praktek ini diharapkan mahasiswa dapat memperdalam pengetahuan, sekaligus menerapkan ilmunya yang diperoleh dari bangku kuliah, sehingga mahasiswa mempunyai pengalaman kerja dan memahami keadaan ruang lingkup dan kegiatan perusahaan, yang sesungguhnya akan mereka hadapi setelah lulus nanti.

Makin maraknya perusahaan yang menerapkan sistem manajemen mutu setidaknya ikut memicu suatu perusahaan untuk menerapkan hal yang serupa. Penerapan sisten manajemen mutu ini tidak ada bedanya dengan melakukan perubahan yang berorientasi ke depan. Karena dengan menerapkan sistem manajemen mutu, setidaknya merupakan langkah awal kearah sana. Sebuah perusahaan yang menerapkan sistem manajemen mutu hendaknya memperhatikan lingkup perusahaannya karena acuan dalam standar hanya menyangkut hal – hal yang bersifat umum dan aflikasinya sangat tergantung pada :

1. Besar kecilnya suatu perusahaan.

2. Kerumitan dan hubungan masing – masing proses dan bagaimana memetakannya.Setiap perusahaan memiliki perbedaan proses yang ada dalam perusahaannya, walaupun memproduksi produk yang sama, apalagi bagi perusahaan yang bergerak dalam bidang yang berbeda, seperti perusahaan manufaktur dan jasa.
3. Kecanggihan proses yang ada di perusahaan. Teknologi yang digunakan dapat menjadi perbedaan dalam bentuk perencanaan dan penerapan sistem manajemen mutu.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Secara umum maksud dan tujuan dari kerja praktek ini adalah untuk memenuhi syarat mata kuliah kerja praktek program diplomat III Universitas Komputer Indonesia, disamping itu kerja praktek juga untuk mempraktekan latihan kerja yang dilakukan di dunia kerja.

A. Maksud Kerja praktek

Dengan dilaksanakannya kerja praktek ini dapat menjadikan mahasiswa :

1. Menambah wawasan dan pengalaman sebagai bekal untuk masuk dunia kerja.
2. Meningkatkan keterampilan atau kemampuan yang di miliki.
3. Memiliki tanggung jawab, disiplin dan loyalitas yang tinggi dalam menjalankan pekerjaan.

B. Tujuan kerja praktek

Setelah melaksanakan kerja praktek dan mempelajari sistem manajemen mutu diharapkan ketika memasuki duni kerja penulus dapat :

1. Menciptakan lapangan kerja yang nyaman.
2. Memperbaiki kinerja.
3. Meningkatkan kepuasan pelanggan.
4. Meningkatkan profit.

1.3. Metode Penlitian dan Teknik Pengumpulan Data

1.3.1 Metode Penelitian

Metode penelitian yang penulis pergunakan dalam menyusun laporan ini adalah Deskriptif yaitu metode penelitian yang dipergunakan dalam penelitian sebagai suatu usaha untuk memecahkan masalah atau menjawab suatu permasalahan yang dihadapi. Metode ini juga menempuh cara-cara pengumpulan, klasifikasi masalah dan pengolahan data untuk mendapatkan kesimpulan.

1.3.2 Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik pengumpulan data yang penulis gunakan menyusun laporan hasil kerja praktek ini penulis menggunakan beberapa metode, diantaranya :

1. Observasi

   Observasi yaitu melakukan penelitian langsung ke lokasi kerja praktek.

2. Wawancara

   Wawancara yaitu suatu cara pengumpulan data melalui tanya jawab kepada narasumber yang berkopetensi dibidangnya.

3. Studi Pustaka

   Studi pustaka yaitu pengumpulan data melalui pengkajian buku-buku yang mendukung pada masalah yang dihadapi.

1.4. Tempat dan Waktu Kerja Praktek

Kerja praktek ini dilaksanakan di PT. TIRTA INVESTAMA yang bertempat di Kp. Salam Desa Darmaga Kecamatan Cisalak Kab. Subang -- Jabar.

Waktu kegiatan pelaksanaan kerja praktek ini dilaksanakan mulai 19 Juli 2004 sampai dengan 19 Agustus 2004.

1.5. Sistematik Penulisan

Sistematika penulisan laporan kerja praktek ini, penulis susun bab per bab untuk mempermudah. Adapun susunannya sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada Bab ini berisi latar belakang,maksud dan tujuan, metode pengumpulan data, tempat dan waktu kerja praktek, sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini berisi beberapa pengertian dasar,upaya mencapai sasaran mutu, kebijakan perusahaan.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini berisi Sejarah singkat perusahaan, stuktur organisasi, deskripsi jabatan, produk yang dihasilkan.

BAB IV KESMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini berisi kesimpulan dari bahasan sistem manajemen mutu dan saran – saran yang penulis ajukan kepada perusahaan.