BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

1.1 Latar Belakang Masalah

Perkembangan teknologi informasi pada dewasa ini sudah berjalan dengan sangat cepat dan canggih. PT Pos Indonesia sebagai salah satu perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa pengiriman surat dan barang, harus mampu menghadapi ketatnya persaingan dewasa ini, karena semakin meningkatnya perkembangan perusahaan jasa yang ada di indonesia oleh sebab itu PT Pos Indonesia terus memperluas jaringannya dengan cara mengeluarkan sistem yang baru.

Distribusi sebagai salah satu bagian dalam PT Pos Indonesia yang bertugas dalam penerimaan dan pengiriman barang harus dapat menjalankan sistem tersebuat dengan baik agar sistem informasi tersebut dapat berjalan dengan baik dan tidak terjadi kekeliruan, maka sistem informasi tersebut harus disesuaikan dengan kebutuhan dan sumber daya manusia yang berkualitas.

Oleh karena itu berdasarkan pengamatan kerja praktek yang penulis lakukan, maka dengan ini penulis mengambil judul " **SISTEM PENGIRIMAN BARANG DAN SURAT PADA BAGIAN DISTRIBUSI DI SENTRAL PENGOLAHAN POS (SPP) 40400 BANDUNG ".**

1.2. Identifilasi Masalah

Selama melakukan penelitian di bagian Distribusi pada Sentral Pengolahan Pos (SPP) Bandung 44000 penulis mencoba untuk mengidentifikasi masalah-masalah yang terdapat pada sistem yang sedang berjalan. Adapun masalah-masalah yang dapat penulis identifikasi adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana sistem informasi bagian distribusi di Sentral Pengolahan Pos (SPP) Bandung 44000?
2. Kendala apa saja yang terdapat pada proses pengiriman barang atau surat ?

1.3. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud dari kerja praktek ini adalah untuk memenuhi syarat salah satu mata kuliah program Diploma 3 Manajemen Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Komputer Indonesia.

Adapun tujuan dari laporan kerja praktek ini adalah untuk :

- Mengetahui sistem informasi proses pengiriman barang dan surat pada Sentral Pengolahan Pos (SPP) Bandung 44000.
- Mengetahui kendala yang ada pada proses pengiriman barang dan surat
- Mengajukan solusi alternatif untuk mengatasi kendal-kendala yang ada.

1.4. Kegunaan Kerja Praktek

Hasil dari laporan kerja praktek yang dilakukan dapat berguna bagi pihak-pihak sebagai berikut:

- Penulis, dapat memberikan wawasan atau ilmu pengetahuan bagi penulis terhadap sistem informasi peoses distribusi.
- Perusahaan, dapat memberikan sumbangan pemikiran untuk dijadikan masukan khususnya dalam sistem informasi prose Distribusi.
- Pihak lain, sebagai referensi bagi pihak-pihak yang akan mengadakan penelitian lanjutan dibidang yang sama.

1.5. Metode Penelitian

Metode yang digunakan penulis dalam menyusun laporan kerja praktek ini adalah dengan menggunakan metode deskriptif. Maksudnya metode yang bertujuan untuk menggambarkan dan menjelaskan situasi dan keadaan yang terjadi pada saat penulis melaksanakan penelitian, sehingga penulis memperoleh gambaran dan pada akhirnya dapat menyusun laporan kerja praktek mengenai sistem informasi pengiriman barang dan surat pada Sentral Pengolahan Pos (SPP) Bandung 44000.

1.5.1. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan oleh penulis untuk menyusun laporan kerja praktek ini adalah:

Studi Lapangan

Yang dilakukan dengan cara:

- Abservasi, yaitu mengadakan penelitian secara langsung ke lapangan untuk mendapatkan data yang berhubungan dengan pembahasan masalah dalam laporan penelitian ini.
- Wawancara, yaitu mendapatkan komunikasi langsung kepada pihak-pihak yang bersangkutan untuk memperoleh data yang diperlukan.
- Studi Kepustakaan, yaitu dilakukan dengan cara mempelajari literatur atau dokumen serta buku-buku yang berhubungan dengan penulisan laporan kerja praktek ini.

1.6. Lokasi dan Waktu KP

Kerja praktek dilaksanakan di PT.Sentral Pengolahan Pos (SPP) Bandung 40400, yang berlokasi di Jl.Soekarno Hatta No.588. Dengan waktu kerja praktek selama ± satu bulan, terhitung dari tanggal 21 Juli 2004 s/d 25 Agustus 2004


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM