SISTEM PELAYANAN PENERANGAN LOKAL 108 TERHADAP PELANGGAN PT. TELKOM DIVRE III

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PT. TELKOM DIVRE III

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Strata 1
Jurusan Manajemen Informatika

Oleh :

Ike Kusuma Dewi	**10500025**
Donnel N.I Tupan	**10500010**
Indra T. Sakti	**10500004**

FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN MANAJEMEN INFORMATIKA
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2003

SISTEM PELAYANAN PENERANGAN LOKAL 108
TERHADAP PELANGGAN PT. TELKOM DIVRE III

LEMBAR PENGESAHAN

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Strata1
Jurusan Manajemen Informatika

Oleh :

Ike Kusuma Dewi	**10500025**
Donnel N.I Tupan	**10500010**
Indra T. Sakti	**10500004**

Bandung, Oktober 2003

Disetujui,

Pembimbing Jurusan	Pembimbing Lapangan
Deasy Permatasari,S.si	**Maryudi**
NIP : 41277026005	**NIK : 542320**

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Citra Noviyasari.S.si
NIP : 41277026009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Puji dan syukur Kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat-Nya, sehingga pelaksanaan serta penyusunan Laporan Kerja Praktek Ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya. Laporan Kerja Praktek ini merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan perkuliahan pada program studi Strata 1 Jurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia.

Dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini Kami mengangkat judul "SISTEM PELAYANAN PENERANGAN LOKAL 108 TERHADAP PELANGGAN PT. TELKOM DIVRE III ".

Pada kesempatan ini perkenankanlah Kami menyampaikan ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, dorongan dan semangat hingga penyusunan Laporan Kerja Praktek ini terselesaikan. Kami memberikan penghargaan dan ucapan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc, selaku Rektor UNIKOM.
2. Ir.Prayoto, selaku Dekan Fakultas Teknik UNIKOM.
3. Ibu Citra Noviyasari S.si, selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik UNIKOM.
4. Ibu Deasy Permatasari S.si, selaku Dosen Wali MI-1.
5. Bapak Lutfi Tjikoe, selaku Kasi Duknis SISFO, terima kasih atas kesabaran dan pengetahuan yang diberikan pada kami.
6. Bapak Alex Thomas Wangkai, selaku SPE OP. Billing Bandung.

7. Bapak Maryudi, selaku Maintenance 108 dan sekaligus Pembimbing kami di perusahaan, terima kasih atas bimbingan dan bantuannya selama kami melakukan Kerja Praktek.
8. Bapak Boedi, Ibu Danar, Bapak Adang, Ibu Nunung serta seluruh Staf dan Karyawan TELKOM khususnya PENLOK 108 atas bantuan dan keramahannya selama kami melaksanakan Kerja Praktek.
9. Secara khusus kami haturkan segenap terima kasih dan rasa sayang yang tulus kepada Orang tua kami atas doa dan kasih sayang yang tak ternilai.
10. Teman-teman Jurusan IF yang kerja praktek di Telkom Lembong, terima kasih atas kenalannya.

Serta pihak – pihak lain yang tidak mungkin kami sebutkan satu persatu, walaupun sangat membantu kami dalam menyelesaikan penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, semoga semua amal kebaikan dan pengorbanannya serta bantuan yang telah diberikan kepada kami akan mendapat pahala dari Allah SWT.

Semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi kami khususnya dan bagi pihak-pihak yang berkepentingan, meskipun dalam penulisannya masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran masukan dari semua pihak untuk melengkapi kesempurnaan Laporan ini sangat kami nantikan.

Bandung, September 2003

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Halaman

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR LAMPIRAN..... vi

BAB I PENDAHULUAN..... 1

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek..... 1

1.2 Maksud Dan Tujuan Kerja Praktek..... 2

1.3 Metodologi Kerja Praktek..... 2

1.4 Lokasi Dan Waktu Kerja Praktek..... 3

1.5 Sistematika Penulisan..... 4

BAB II LANDASAN TEORI..... 5

2.1 Pengertian Sistem..... 5

2.2 Pengertian Pelayanan penerangan Lokal 108 7

BAB III TINJAUAN PERUSAHAAN DAN KERJA PRAKTEK..... 9

3.1 Sekilas PT. TELKOM..... 9

3.1.1 Menggalang Kemitraan Dalam Bentuk KSO..... 11

3.1.2 Struktur Organisasi PT. TELKOM..... 12

3.1.3 Struktur Organisasi Dinas Pelayanan Pusat..... 13

3.1.4 Strategi 1-3-5 dilingkungan Divisi Regional III..... 14

3.1.5 Seksi Penerangan Lokal 108..... 15
3.2 Visi PT. TELKOM..... 17
3.3 Misi PT. TELKOM..... 17
3.4 Tujuan PT. TELKOM..... 18
3.5 Budaya PT. TELKOM..... 18
3.6 Pembahasan Hasil Kerja Praktek..... 19
3.6.1 Sekilas Penerangan lokal 108..... 19
3.6.2 Gambaran Intern Penerangan Lokal 108..... 21
3.6.3 Proses Bisnis Informasi Penerangan Lokal 108..... 23
3.6.4 Konfigurasi Teknis Sistem Penerangan Lokal 108... 25
3.7 Proses Input dan Validasi Database 108..... 27
3.7.1 Proses Input Data..... 27
3.7.2 Validasi Data..... 28
3.8 Analisa Data Trafik *call* 108..... 29
3.9 Analisa Pelaksanaan Operasional 108..... 29
3.9.1 Etika Pelayanan..... 29
3.9.2 Fungsi Key Dalam Pencarian Data Telepon.. 30
3.9.3 Fasilitas Kerja 108..... 31
3.10 Analisa Perangkat Lunak (Software Analysis)..... 31
3.11 Analisa Perangkat Keras (Hardware Analysis)..... 32

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN 34

4.1 Kesimpulan (*Conclusion*) 34

4.2 Saran (*Suggestion*) 35

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I : Prosedur Proses Pelayanan Informasi Penerangan Lokal 108 Kandatel Bandung

Lampiran II : Daftar Kehadiran Kerja Praktek

Lampiran III : Penilaian Kerja Praktek Dari PT.TELKOM

Lampiran IV : Surat Keterangan Kerja Praktek Dari PT. TELKOM


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM