BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini, seluruh hasil dari pengumpulan data, pengolahan, dan pembahasan penelitian akan disimpulkan menjadi suatu pernyataan yang merupakan akhir dari suatu penelitian. Dimulai dari menyimpulkan mengenai tujuan, kegiatan, pesan yang disampaikan, media yang digunakan, dan peranan humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan.

5.1 Kesimpulan

Kesimpulan dalam hal ini berisi mengenai lima hal utama yang juga merupakan identifikasi dari penelitian, adalah sebagai berikut:

1. Tujuan Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Perluasan kebijakan program pemerintah Kota Bandung kepada masyarakat, selain itu dengan memberikan informasi seluas luasnya tentang Pemerintah Kota Bandung agar dapat diterima oleh masyarakat luas tentang agenda, kegiatan dan acara yang dilakukan Pemerintah Kota Bandung.
2. Kegiatan Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Memberikan keterangan maksud dan tujuan suatu kebijakan pemerintahan, kegiatan pemerintahan dan pengumpulan informasi tentang kegiatan yang dilakukan Pemerintah Kota Bandung sesuai dengan tugas pokok dan fungsi humas. Wartawan sebagai mitra kerja, karena

melakukan peliputan langsung secara bersama-sama. Humas Pemerintah Kota Bandung tidak mengeluarkan biaya apapun dalam memberikan informasi kepada wartawan, tidak ada pula anggaran khusus, karena segala informasi yang diberikan kepada wartawan secara langsung dan gratis.

3. Pesan Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Pesan harus memenuhi syarat berita "Who, Where, When, What, Why + How (5W+1H)" yang aktual, singkat, padat dan dapat dimengerti tentang maksud dan tujuan pesan yang diberikan. Isi pesan yang disampaikan berdasarkan pedoman penulisan jurnalistik agar menimbulkan pengertian dari masyarakat Kota Bandung, maksud yang terdapat dalam pesan yang disampaikan oleh Humas Pemerintah Kota Bandung sampai kepada masyarakat Kota Bandung dan masyarakat luas dan dapat dipahami dengan jelas melalui media massa. kejelasan sebuah pesan tentu sangat berpengaruh
4. Media Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Media yang digunakan adalah media elektronik, media cetak, tatap muka, dialog, *talk show, press converence,* telepon/sms dan media internet yang tersambung dengan seperangkat komputer untuk menunjang kinerja kerja dari Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan, selain itu melalui lisan yang disampaikan oleh seksi peliputan dan dokumentasi.
5. Peranan Humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Pendamping mewakili Pemerintah Kota Bandung, yang

mensosialisasikan berbagai kebijakan pimpinan/pejabat pemerintah dalam rangka pencitraan sekaligus penumbuhan kepercayaan masyarakat. Dan sangat penting akan hadirnya humas di tubuh suatu instansi, organisasi ataupun perusahaan agar dapat menumbuhkan citra positif dan merubah citra negatif.

5.2 Saran

Saran yang dicantumkan dalam penelitian ini adalah beberapa saran yang ditujukan kepada instansi tempat melaksanakan penelitian, yaitu peranan humas Pemerintah Kota Bandung dalam memberikan informasi kepada wartawan. Saran ini diberikan sebagai hasil pembelajaran dan pengolahan data yang diperoleh dari proses wawancara yang dilakukan oleh peneliti.

1. Meskipun memberikan informasi kepada wartawan adalah kegiatan yang rutin dilakukan, namun dalam pelaksanaannya harus semakin baik lagi. Antara lain dengan memasukkan variasi kegiatan lain dalam setiap pelaksanaan kegiatan memberikan informasi kepada wartawan. Misalnya mengadakan *get together* ke tempat-tempat yang nyaman untuk meningkatkan kekompakan dan tali silaturahmi antara wartawan dengan pihak Humas Pemerintah Kota Bandung.
2. Memberikan penghargaan bagi wartawan yang berprestasi untuk Kota Bandung.
3. Mengadakan perlombaan rutin untuk juru tulis yang menarik dengan sangkutan Kota Bandung.

4. Menambahkan fasilitas ruangan yang tidak bising karena dekat jalan raya agar para wartawan dan pegawai menjadi nyaman dalam melakukan tugas tersebut.
5. Menambahkan prasarana yang memadai seperti ruang tempat kerja yang memudahkan bagi mitra kerja wartawan seperti "*press room*" yang diperlukan untuk "*press conference*".