PROSEDUR PENYALURAN DAN PEMBAYARAN DANA PENSIUN DI PT.BANK JABAR CABANG UTAMA BANDUNG

Jl.Braga 12-14 Bandung

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk menempuh Tugas Akhir Program Pendidikan Tiga Tahun pada
Program Studi Teknik Informatika

Disusun oleh :

SETIADI
10702025

FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN INFORMATIKA
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2005

PROSEDUR PENYALURAN DAN PEMBAYARAN DANA PENSIUN DI PT.BANK JABAR CABANG UTAMA BANDUNG

Jl.Braga 12-14 Bandung

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk menempuh Tugas Akhir Program Pendidikan Tiga Tahun pada
Program Studi Teknik Informatika

Disusun oleh :

SETIADI
10702025

Menyetujui

Dosen
Pembimbing

M.Nasrun,S.SI
NIP.4127 70 06 011

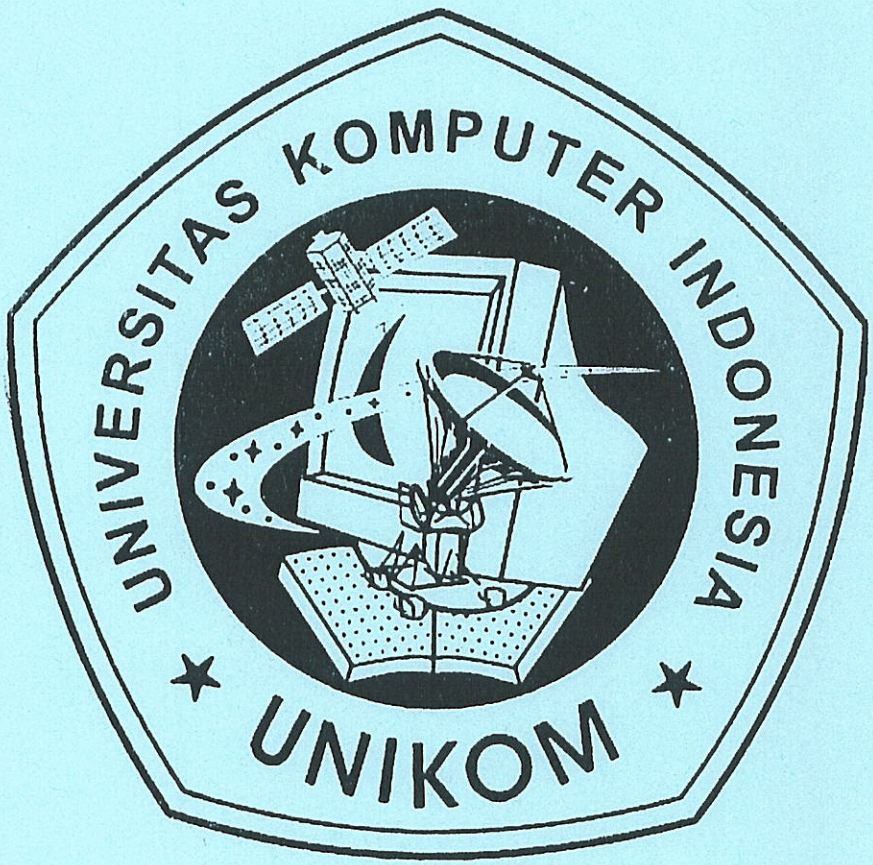
Ka.Unit kas dan
Pembayaran Pensiun

BANK JABAR
CABANG UTAMA

Nina Agustina
Nik.909 650 765

Ketua jurusan

Budhi Irawan,S.SI
NIP.41277006003


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rakhmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan praktek kerja lapangan dengan judul "**PROSEDUR PENYALURAN DAN PEMBAYARAN DANA PENSIUN DI PT.BANK JABAR CABANG UTAMA BANDUNG**".

Laporan ini merupakan salah satu syarat untuk memenuhi salah satu matakuliah Kerja Praktek dan pengambilan tugas akhir pada jurusan Teknik Informatika program pendidikan tiga tahun. Adapun pelaksanaan praktek kerja lapangan ini dilakukan di PT.Bank Jabar Cabang Utama Bandung.

Dalam penulisan laporan praktek kerja lapangan ini, penulis telah berusaha membuat sebaik mungkin, dan penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna, dalam arti masih ada kekurangan dan kelemahannya baik susunan kalimat maupun bahasa yang digunakan.

Dalam kesempatan ini penulis tidak lupa menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar – besarnya terutama kepada yang terhormat :

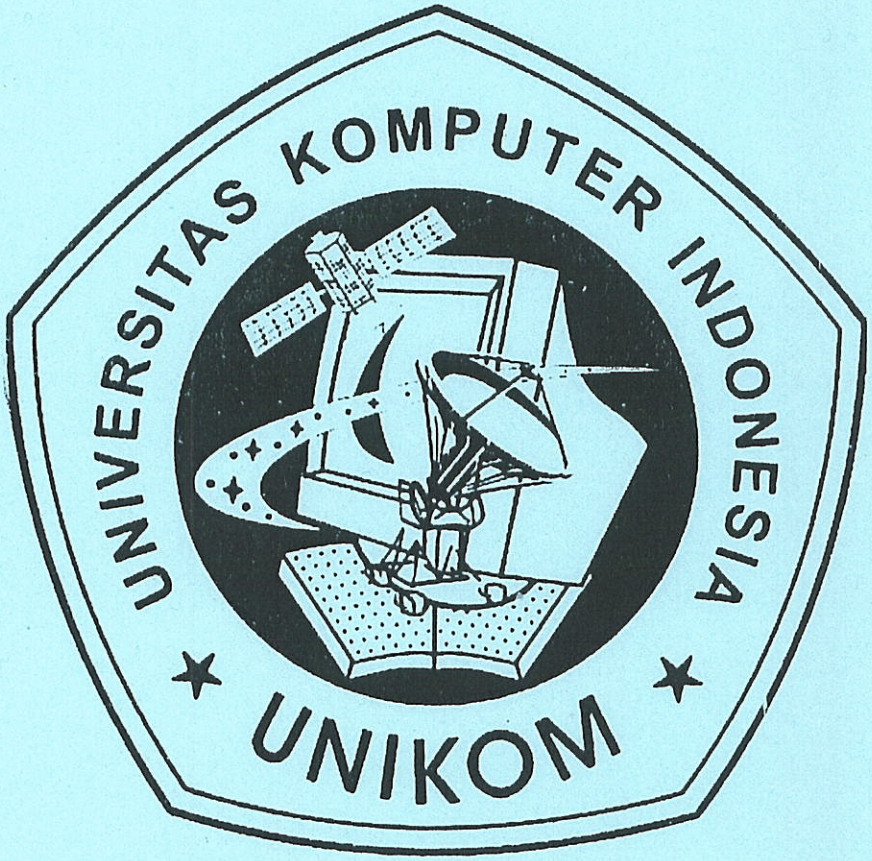
1. Kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
2. Kedua Orang Tua-ku, serta saudaraku yang selalu membantu baik moril, material maupun spiritual kepada penulis

3. Bapak Ir.Eddy Suryanto Soegoto, m.S.c ,selaku Rektor universitas komputer Indonesia.
4. Bapak Prof.Dr.Ir ukun sastra prawira, m.S.c selaku Dekan Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Komputer Indonesia.
5. Bapak Budhi Irawan,S.SI ,selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia.
6. Bapak M. Nasrun, S.SI , selaku Dosen Pembimbing di Universitas Komputer Indonesia.
7. Seluruh Dosen dan Staff pengajar jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia.
8. Ibu Nina Agustina Kepala Kantor Kas dan Pembayaran Pensiun PT.Bank JabarCabang Utama Bandung.
9. Ibu Novi, Ibu Yeyet, Ibu Yenny, dan Pak Agus selaku karyawan PT.Bank Jabar pada Unit Pembayaran Pensiun.
10. Seluruh Staff Pegawai PT.Bank JabarCabang Utama Bandung.
11. Kepada Iank yang tercinta yang telah memberikan cinta dan sayangnya kepada penulis dan menemani penulis baik suka maupun duka sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
12. Semua rekan – rekan IF-7 angkatan 2002 jurusan Teknik Informatika yang telah ikut membantu dalam penulisan laporan ini baik secara langsung maupun tidak langsung.

Mudah – mudahan Tuhan Yang Maha Esa membalas budi serta melimpahkan rakhmat-Nya kepada semua pihak yang telah membantu. Akhir kata besar harapan penulis agar laporan praktek kerja lapangan ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan pembaca pada umumnya.

Bandung, Januari 2005

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR GAMBAR vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 3

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek 3

1.4 Sistematika Penulisan Kerja Praktek 4

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Perusahaan 6

2.2 Tempat dan Kedudukan Perusahaan 9

2.3 Bentuk dan Badan Hukum Perusahaan 9

2.4 Bidang Pekerjaan Perusahaan 9

2.5 Bidang Pekerjaan / Divisi Tempat Kerja Praktek 11

2.6 Struktur Organisasi Perusahaan 12

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

3.1 Jadwal Kerja Praktek 15

3.2 Teknik Kerja Praktek 15

3.3 Data Kerja Praktek 17

3.3.1 Dasar Pelaksanaan Penyaluran dan Pembayaran Dana Pensiun 22

3.3.2 Tata Cara / Prosedur Penyediaan, Pencairan, Penggantian, Pembayaran dan Penyusunan Pertanggung Jawaban Pembayaran Pensiun 25

3.3.2.1 Penyediaan Dana Belanja Pensiun 25

3.3.2.2 Pencairan Dana Belanja Pensiun 25

3.3.2.3 Penggantian Dana Belanja Pensiun 27

3.3.2.4 Penyaluran / Pembayaran Dana Belanja Pensiun 28

3.3.2.5 Penyusunan Pertanggung Jawaban Pembayaran Pensiun 29

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan 32

4.2 Saran 33

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

DAFTAR GAMBAR

HAL

Gambar 1. Flowmap Tugas Koordinator 18


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM