BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 IMPLEMENTASI

Tahap implementasi pada sebuah sistem informasi merupakan tahap dimana sistem yang telah dirancang pada tahap sebelumnya diterapkan berupa perangkat lunak maupun perangkat keras yang digunakan. Dengan penerapan sistem yang dirancang, hasilnya dapat dioperasikan dan digunakan secara optimal sesuai kebutuhan.

5.1.1 Batasan Implementasi

Ada beberapa hal yang menjadi batasan sistem informasi Perizinan yaitu :

1. Pendaftaran, perpanjangan dan pembaharuan untuk jenis surat izin SITU, SIUP dan TDP hanya untuk penjualan barang dan usaha saja tidak ada limbah.
2. Print output surat izin menggunakan format PDF.
3. Sistem informasi ini tidak membahas proses *maintenance.*

5.1.2 Batasan Perangkat Lunak

Sistem Informasi Perizinan dan Manajemen Berkas Data ini dibuat dan diimplementasikan dengan bahasa pemrograman PHP menggunakan editor *Adobe Dreamweaver* dan database menggunakan MySQL untuk sistem operasi menggunakan *Microsoft Windows* .

5.1.3 Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras yang dibutuhkan berdasarkan kebutuhan minimal yang harus dipenuhi adalah sebagai berikut:

1. Rekomendasi minimum adalah menggunakan *processor* minimal intel Pentium IV 2.0 Ghz.
2. *Harddisk* terpasang 40 GB
3. Memori (RAM) rekomendasi minimal 512 MB
4. CD/DVD Room Minimal 56X
5. VGA card terpasang rekomendasi minimal 64 MB
6. *Mouse* dan *keyboard* dan monitor sebagai peralatan antarmuka
7. Kabel *LAN* dan *Hub LAN*.

5.1.4 Implementasi Basis Data

Sebuah basis data atau *database*, sangat dibutuhkan dalam sebuah sistem informasi yang terkomputerisasi. Pada sistem pendukung sistem perizinan ini dibangun *database* demi terciptanya sistem informasi yang terintegrasi. Berikut adalah basis data menggunakan bahasa SQL dalam sistem informasi Perizinan dan Manajemen Berkas Data :

```
Create table ‘user’ (
‘id_user’ varchar(20),
‘pass_user’ varchar(15),
‘nama_user’ varchar(30),
‘level_user’ enum (‘pelayanan,’pengolahan’),
PRIMARY KEY  (`id_user`))
```

Create table ‘perusahaan’ (
‘id_perusahaan’ varchar(50),
‘nama_perusahaan’ varchar(150),
‘bentuk_perusahaan’ varchar(20),
‘penanggung_jawab’ varchar(100),
‘alamat’ varchar(200),
‘kelurahan’ varchar(100),
‘kecamatan’ varchar(100),
‘no_telp’ varchar(15),
‘fax’ varchar(20),
‘npwp’ varchar(40),
‘kelembagaan’ varchar(100),
‘status_perusahaan’ varchar(50),
‘jenis_perusahaan’ varchar(50),
‘jenis_usaha’ varchar(200),
‘modal_kekayaan’ int(11),
‘luas_tanah’ int(11),
‘luas_ruang_usaha’ int(11),
‘nomor_izin_lama’ varchar(50),
PRIMARY KEY (`id_perusahaan`))

Create table ‘resi’ (
‘no_resi’ varchar(17),
‘tgl_permohonan’ date,
‘tgl_pemeriksaan’ date,
‘jenis_permohonan’ varchar(3),
‘pembaharuan_ke’ int(11),
‘id_perusahaan’ varchar(50),
‘id_lemari’ int(11),
‘id_loker’ int(11),
‘id_urut’ int(11),

‘status’ varchar(3),
PRIMARY KEY (`id_resi`))

Create table ‘surat’ (
‘id_surat’ varchar(50),
‘nama_surat’ varchar(100),
‘tgl_surat’ date,
‘no_resi’ varchar(17),
PRIMARY KEY (`id_surat`))

Create table ‘kegiatan_perusahaan’ (
‘id_perusahaan’ varchar(50),
‘id_kbli’ varchar(10),
‘status’ tinyint(1))

Create table ‘kegiatan_usaha’ (
‘id_kbli’ varchar(10),
‘nama_kegiatan’ varchar(150),
PRIMARY KEY (`id_kbli`))

Create table ‘lemari’ (
‘id_lemari’ int(11),
‘nama_lemari’ varchar(25),
PRIMARY KEY (`id_lemari`))

Create table ‘loker’ (
‘id_loker’ int(11),
‘nama_loker’ varchar(25),
PRIMARY KEY (`id_loker`))

```
Create table ‘urut’ (
‘id_urut’ int(11),
‘nama_urut’ varchar(25),
PRIMARY KEY  (`id_urut`))
```

5.1.5 Implementasi Antar Muka

Antar muka sebuah perangkat lunak adalah hal yang sangat penting, karena program yang baik adalah program yang dapat menciptakan media yang baik pula antara *user* dan sistem. Oleh karena itu berikut merupakan gambaran implementasi antar muka pada sistem informasi perizinan dan manjemen arsip data digambarkan sesuai dengan klasifikasi hak akses dari setiap *user*.

a. Halaman *User* Pelayanan

Halaman *user* pelayanan adalah halaman yang hanya bisa diakses oleh bidang pelayanan.

Tabel 5.1 Halaman *User* Pelayanan

Menu	Deskripsi	Nama File
Formulir Pendaftaran Baru SITU,SIUP dan TDP	Halaman untuk memasukan data permohonan izin baru	Surat_baru.php
Formulir Perpanjangan Izin SITU dan TDP	Halaman untuk memasukan data permohonan perpanjangan izin	Perpanjangan.php
Formulir Perubahan dan Perpanjangan	Halaman untuk memasukan data permohonan perubahan	Perpanjangan&perubahan.php

	dan perpanjangan izin	
Daftar Surat Izin Usaha	Halaman yang berisikan semua data-data surat izin yang telah di masukan	Daftar surat4.php
Daftar Kategori Kegiatan Usaha	Halaman untuk memasukan kode kategori kegiatan usaha	Kegiatan usaha.php
Tempat Penyimpanan Berkas	Halaman untuk memasukan surat izin pada lemari, loker dan nomor urut	Tempat berkas.html
Logout	Halaman untuk keluar dari program	Logout.php

b. Halaman User Pengolahan

Halaman user pengolahan adalah halaman yang hanya bisa diakses oleh bidang pengolahan.

Tabel 5.2 Halaman *User* Pengolahan

Menu	Deskripsi	Nama File
Daftar Surat Izin Semua Status Surat	Halaman yang berisikan semua status surat	Daftar surat4.php
Daftar Surat Izin Dalam Masa Proses	Halaman yang berisikan semua status surat dalam masa proses	Daftar surat.php

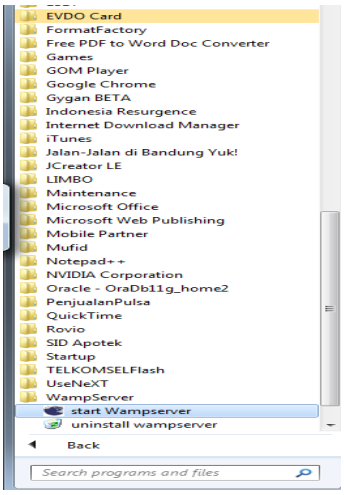
Daftar Surat Izin Semua Status ditangguhkan	Halaman yang berisikan semua status surat ditangguhkan	Daftar surat2.php
Daftar Surat Izin Status Sukses	Halaman yang berisikan semua status surat sukses	Daftar surat3.php
Logout	Halaman untuk keluar dari program	Logout.php

5.1.6 Implementasi Instalasi Program

Untuk menjalankan aplikasi ini hal yang harus dilakukan adalah sebagai barikut:

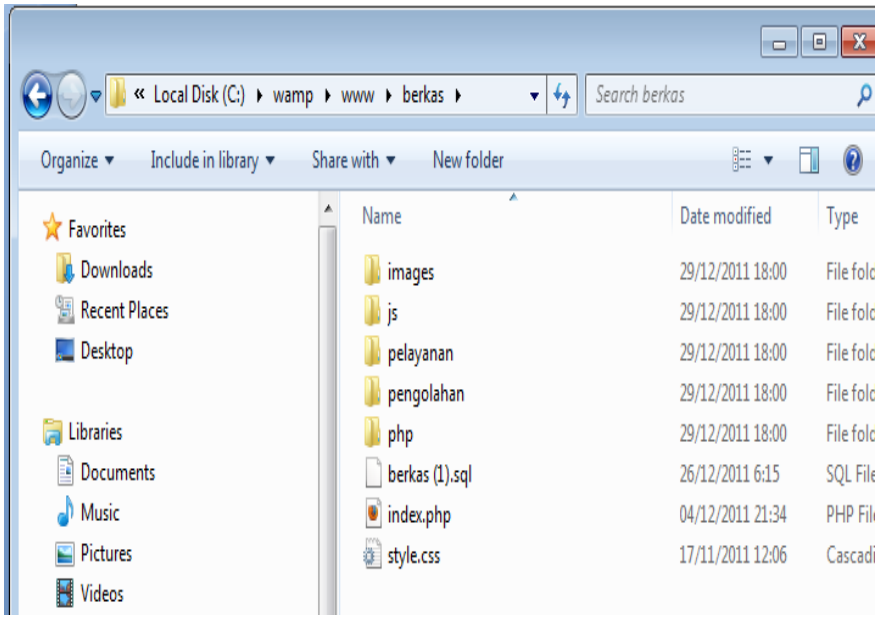
1. Jalankan WampServer

   Secar *default* Apache dan MySQL sudah *running* ketika program selesai terinstal. Apabila program belum *running* maka dapat menghidupkan dengan cara memilih pada *Start* menu, wampserver, start wampserver lalu tekan enter.



Gambar 5.1 Menjalankan Wamp Server

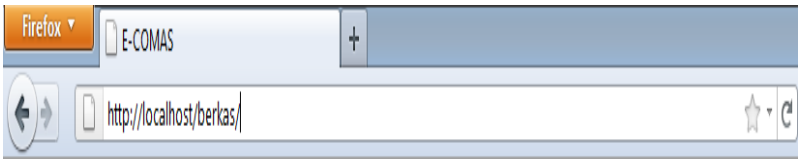
2. Simpan Folder Aplikasi didalam Lokasi wamp/www/



Gambar 5.2 Lokasi Penyimpanan Folder Aplikasi

Pada gambar diatas dapat dilihat folder aplikasi disimpan didalam folder C:\wamp\www\berkas, sebab untuk menjalankan aplikasi semua folder kerja harus disimpan didalam folder yang bernama www.

3. Jalankan Aplikasi di Browser dengan cara ketikan http://localhost/berkas.



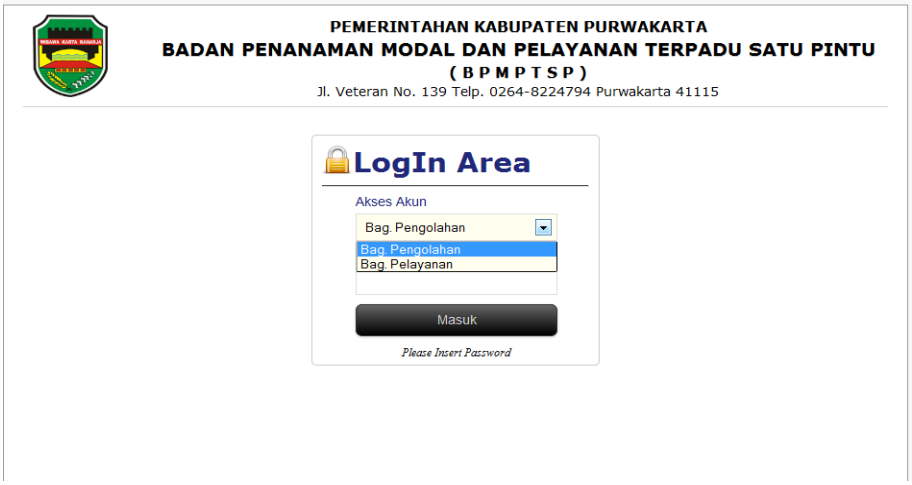
Gambar 5.3 Alamat URL

Dengan mengetik alamat url diatas pada browser maka aplikasi sudah dapat berjalan.

5.1.7 Penggunaan Program

1. Login Area

Halaman login digunakan untuk memverifikasi user yang dapat masuk kedalam sistem. Pada halaman login area terdapat dua level user yaitu untuk membedakan hak akses setiap user



Gambar 5.4 Halaman Login Area

2. Halaman Utama Bagian Pelayanan

Halaman utama untuk bagian pelayanan ini terdiri dari formulir pendaftaran baru SITU, SIUP dan TDP, formulir perpanjangan surat izin TDP dan SITU, formulir perubahan dan perpanjangan SITU, SIUP dan TDP, daftar surat izin usaha yang terdiri dari data-data surat izin usaha yang telah diinput, daftar kategori usaha, tempat penyimpanan berkas, logout.



Gambar 5.5 Halaman Utama Bagian Pelayanan.

3. Halaman Formulir Pendaftaran Baru

Pada halaman ini data permohonan pendaftaran baru yang telah di isi oleh pemohon lalu di inputkan pada halaman formulir perdaftaran baru.



Gambar 5.6 Halaman Formulir Pendaftaran Baru.

4. Halaman Formulir Perpanjangan Surat Izin.

Pada halaman ini data permohonan perpanjangan surat izin yang telah di isi oleh pemohon lalu di inputkan pada halaman formulir perpanjangan surat izin.



Gambar 5.7 Halaman Formulir Perpanjangan Izin.

5. Halaman Formulir Perubahan & Perpanjangan.

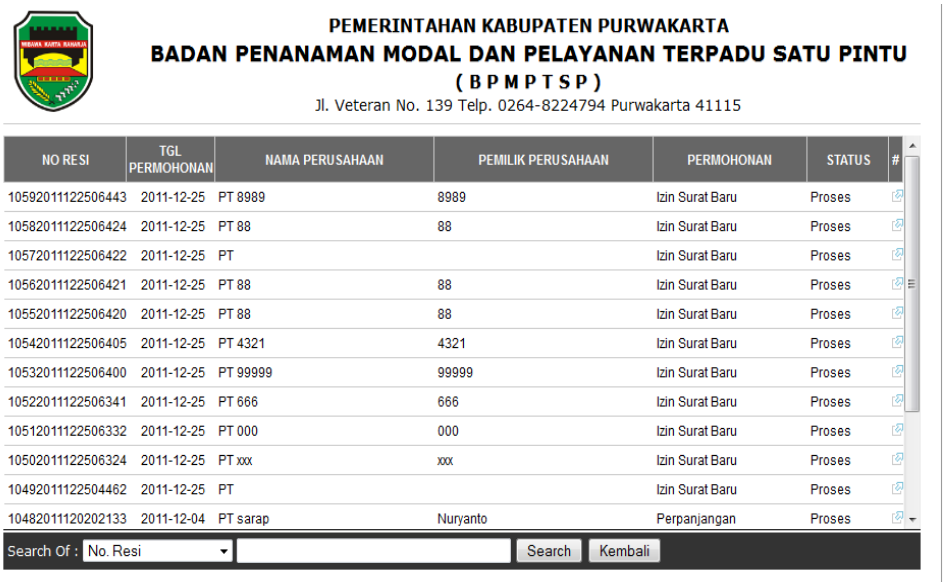
Pada halaman ini data permohonan perubahan & perpanjangan surat izin yang telah di isi oleh pemohon lalu di inputkan pada halaman formulir perubahan & perpanjangan surat izin.



Gambar 5.8 Halaman Formulir Perubahan & Perpanjangan.

6. Halaman Daftar Surat Izin Usaha.

Pada halaman ini berisikan daftar-daftar surat izin usaha yang telah di input meliputi formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan izin. Dan pada halaman ini bagian pelayanan menerima status surat izin dari bagian pengolahan apakah surat izin itu diterima atau ditangguhkan.


PEMERINTAHAN KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(B P M P T S P)
Jl. Veteran No. 139 Telp. 0264-8224794 Purwakarta 41115

NO RESI	TGL PERMOHONAN	NAMA PERUSAHAAN	PEMILIK PERUSAHAAN	PERMOHONAN	STATUS	#
10592011122506443	2011-12-25	PT 8989	8989	Izin Surat Baru	Proses	
10582011122506424	2011-12-25	PT 88	88	Izin Surat Baru	Proses	
10572011122506422	2011-12-25	PT		Izin Surat Baru	Proses	
10562011122506421	2011-12-25	PT 88	88	Izin Surat Baru	Proses	
10552011122506420	2011-12-25	PT 88	88	Izin Surat Baru	Proses	
10542011122506405	2011-12-25	PT 4321	4321	Izin Surat Baru	Proses	
10532011122506400	2011-12-25	PT 99999	99999	Izin Surat Baru	Proses	
10522011122506341	2011-12-25	PT 666	666	Izin Surat Baru	Proses	
10512011122506332	2011-12-25	PT 000	000	Izin Surat Baru	Proses	
10502011122506324	2011-12-25	PT xxx	xxx	Izin Surat Baru	Proses	
10492011122504462	2011-12-25	PT		Izin Surat Baru	Proses	
10482011120202133	2011-12-04	PT sarap	Nuryanto	Perpanjangan	Proses	

Search Of : No. Resi | Search | Kembali

Gambar 5.9 Halaman Daftar Surat Izin Usaha.

7. Halaman Daftar Kategori Kegiatan Usaha.

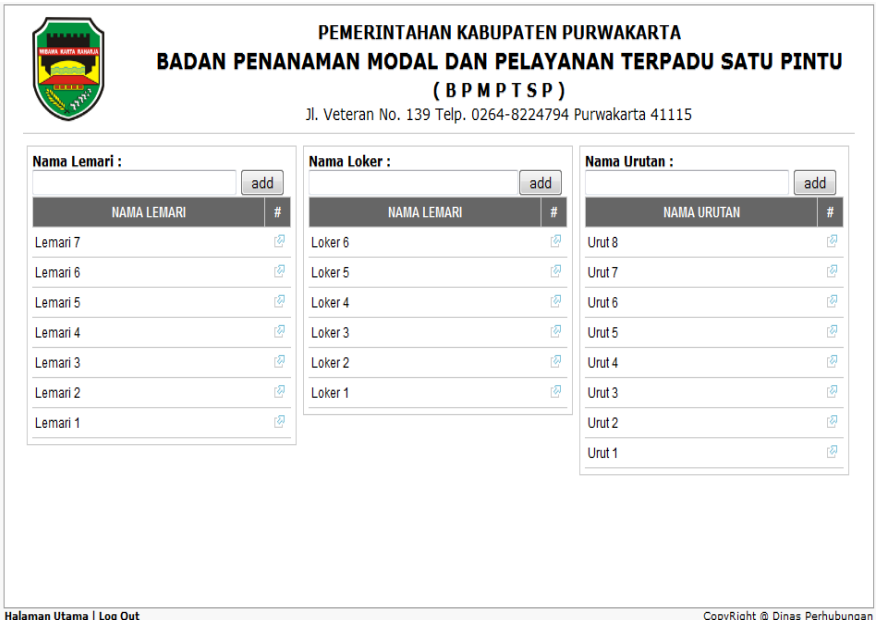
Pada halaman ini berisikan daftar-daftar kategori kegiatan usaha yang terdiri dari kode dan nama kegiatan usaha yang bersumber pada Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI). Sebelumnya harus diinputkan terlebih dahulu kode dan nama kegiatan usaha pada halaman ini agar bisa otomatis muncul pada *field* kegiatan pokok dan kegiatan utama yang ada pada halaman formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan.



Gambar 5.10 Halaman Daftar Kategori Kegiatan Usaha.

8. Halaman Tempat Penyimpanan Berkas.

Halaman tempat penyimpanan berkas adalah halaman untuk menandai di lemari mana berkas itu disimpan, pada nomer loker berapa berkas itu disimpan dan pada nomer urut berapa berkas itu disimpan agar mudah dicari.



Gambar 5.11 Halaman Tempat Penyimpanan Berkas.

9. Halaman Utama Bagian Pengolahan.

Halaman utama pada bagian pengolahan ini terdiri dari halaman daftar semua surat izin, daftar surat yang ditangguhkan, daftar surat dalam masa proses, daftar surat status sukses dan logout.



Gambar 5.12 Halaman Utama Bagian Pengolahan.

10. Halaman Daftar Semua Status Surat

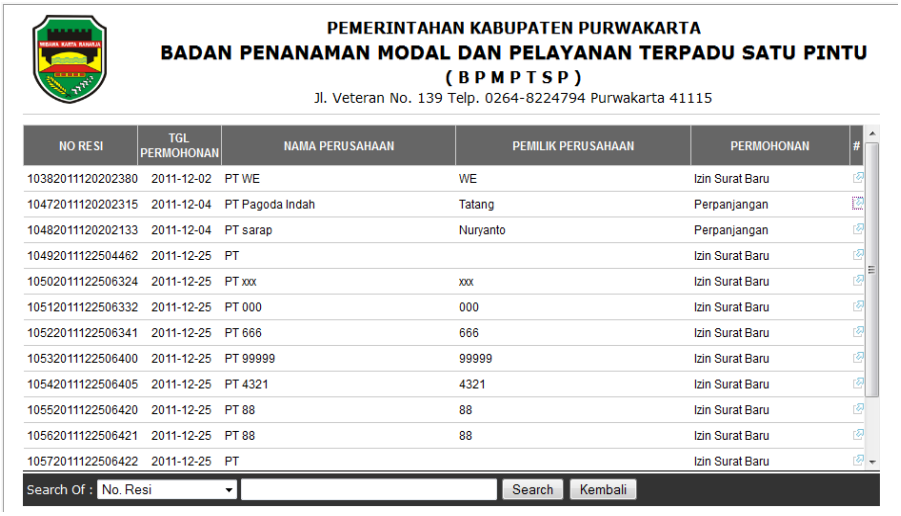
Pada halaman ini berisikan daftar-daftar semua status surat meliputi formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan izin.



Gambar 5.13 Halaman Daftar Semua Status Surat.

11. Halaman Daftar Surat Izin Dalam Masa Proses

Pada halaman ini berisikan daftar-daftar semua surat dalam masa proses meliputi formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan izin. Dan pada halaman ini bagian pengolahan memutuskan apakah surat izin itu ditangguhkan atau diterima dengan mengklik button yang berada tepat sebelah kanan status.



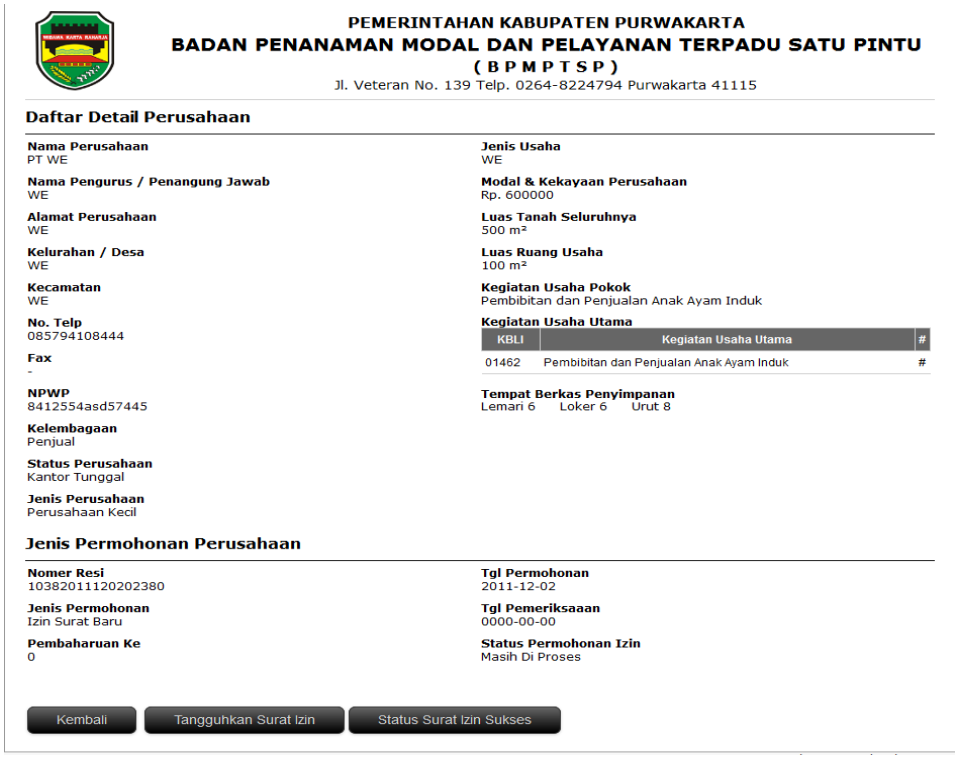
PEMERINTAHAN KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(B P M P T S P)
Jl. Veteran No. 139 Telp. 0264-8224794 Purwakarta 41115

NO RESI	TGL PERMOHONAN	NAMA PERUSAHAAN	PEMILIK PERUSAHAAN	PERMOHONAN	#
10382011120202380	2011-12-02	PT WE	WE	Izin Surat Baru	
10472011120202315	2011-12-04	PT Pagoda Indah	Tatang	Perpanjangan	
10482011120202133	2011-12-04	PT sarap	Nuryanto	Perpanjangan	
10492011122504462	2011-12-25	PT		Izin Surat Baru	
10502011122506324	2011-12-25	PT xxx	xxx	Izin Surat Baru	
10512011122506332	2011-12-25	PT 000	000	Izin Surat Baru	
10522011122506341	2011-12-25	PT 666	666	Izin Surat Baru	
10532011122506400	2011-12-25	PT 99999	99999	Izin Surat Baru	
10542011122506405	2011-12-25	PT 4321	4321	Izin Surat Baru	
10552011122506420	2011-12-25	PT 88	88	Izin Surat Baru	
10562011122506421	2011-12-25	PT 88	88	Izin Surat Baru	
10572011122506422	2011-12-25	PT		Izin Surat Baru	

Search Of : No. Resi | Search | Kembali

Gambar 5.14 Halaman Daftar Surat Izin Dalam Masa Proses.

Setelah mengklik button yang berada tepat sebelah kanan status maka akan muncul detail tampilan surat izin apakah surat izin diterima atau ditangguhkan sebagai berikut :



PEMERINTAHAN KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(B P M P T S P)
Jl. Veteran No. 139 Telp. 0264-8224794 Purwakarta 41115

Daftar Detail Perusahaan

Nama Perusahaan
PT WE

Nama Pengurus / Penangung Jawab
WE

Alamat Perusahaan
WE

Kelurahan / Desa
WE

Kecamatan
WE

No. Telp
085794108444

Fax
-

NPWP
8412554asd57445

Kelembagaan
Penjual

Status Perusahaan
Kantor Tunggal

Jenis Perusahaan
Perusahaan Kecil

Jenis Usaha
WE

Modal & Kekayaan Perusahaan
Rp. 600000

Luas Tanah Seluruhnya
500 m²

Luas Ruang Usaha
100 m²

Kegiatan Usaha Pokok
Pembibitan dan Penjualan Anak Ayam Induk

Kegiatan Usaha Utama

KBLI	Kegiatan Usaha Utama	#
01462	Pembibitan dan Penjualan Anak Ayam Induk	#

Tempat Berkas Penyimpanan
Lemari 6 Loker 6 Urut 8

Jenis Permohonan Perusahaan

Nomer Resi
10382011120202380

Jenis Permohonan
Izin Surat Baru

Pembaharuan Ke
0

Tgl Permohonan
2011-12-02

Tgl Pemeriksaaan
0000-00-00

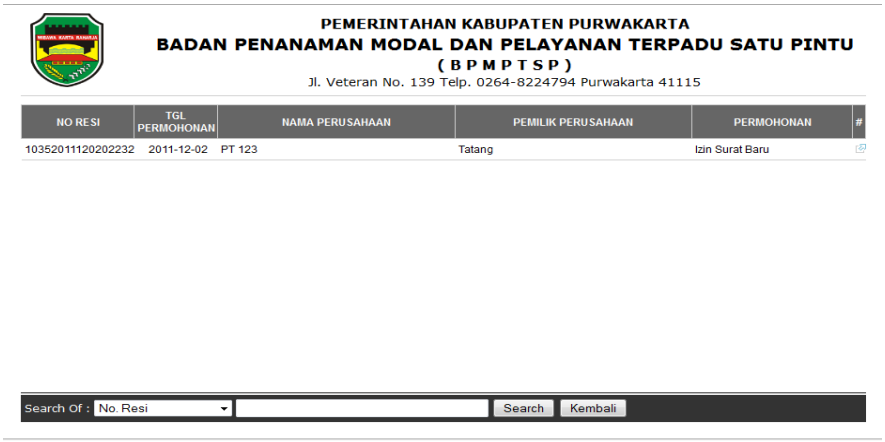
Status Permohonan Izin
Masih Di Proses

Kembali | Tangguhkan Surat Izin | Status Surat Izin Sukses

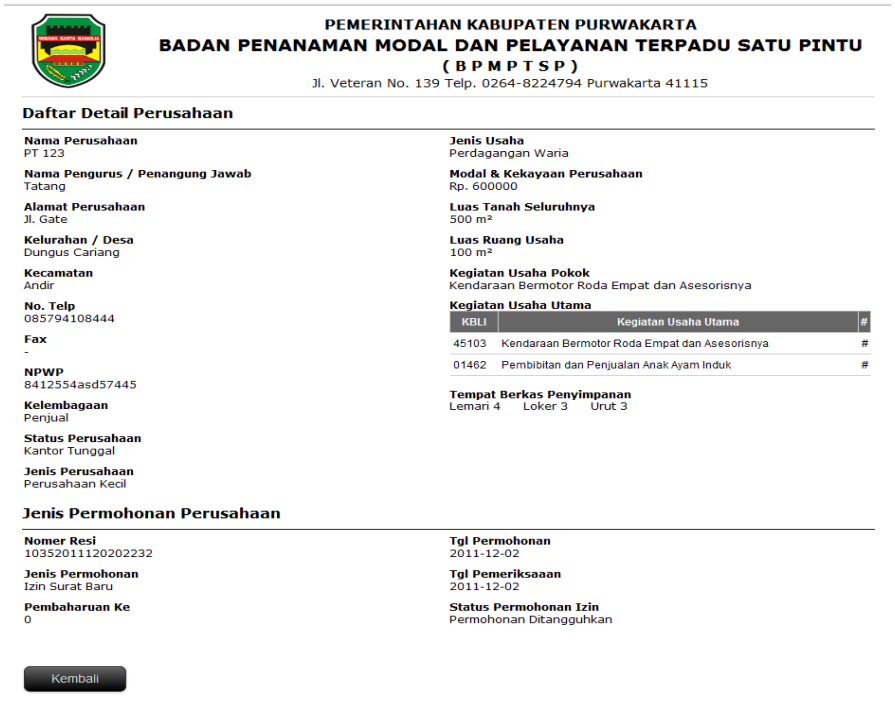
Gambar 5.15 Halaman Detail Surat Izin Dalam Masa Proses.

12. Halaman Daftar Surat Izin Yang Ditangguhkan.

Pada halaman ini berisikan daftar-daftar semua surat izin yang ditangguhkan meliputi formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan izin.



Gambar 5.16 Halaman Daftar Surat Izin Yang Ditangguhkan



Gambar 5.17 Halaman Detail Surat Izin Yang Ditangguhkan.

13. Halaman Daftar Surat Sukses.

Pada halaman ini berisikan daftar-daftar semua surat izin sukses meliputi formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan izin yang telah diputuskan oleh bagian pengolahan bahwa izin diterima. Setelah itu bagian pengolahan mengklik button tepat sebelah kanan permohonan untuk mencetak izin.



Gambar 5.18 Halaman Daftar Surat Sukses.



PEMERINTAHAN KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(B P M P T S P)
Jl. Veteran No. 139 Telp. 0264-8224794 Purwakarta 41115

Daftar Detail Perusahaan

Nama Perusahaan
PT Sanex

Nama Pengurus / Penangung Jawab
Mega Hadi Prabowo

Alamat Perusahaan
Jl. Halteu

Kelurahan / Desa
Dungus Cariang

Kecamatan
Andir

No. Telp
085794108444

Fax
-

NPWP
8412554asd57445

Kelembagaan
Penjual

Status Perusahaan
Kantor Tunggal

Jenis Perusahaan
Perusahaan Kecil

Jenis Usaha
Perdagangan Waria

Modal & Kekayaan Perusahaan
Rp. 600000

Luas Tanah Seluruhnya
500 m²

Luas Ruang Usaha
100 m²

Kegiatan Usaha Pokok
Pembibitan dan Penjualan Anak Ayam Induk

Kegiatan Usaha Utama

KBLI	Kegiatan Usaha Utama	#
01462	Pembibitan dan Penjualan Anak Ayam Induk	#

Tempat Berkas Penyimpanan
Lemari 6 Loker 5 Urut 5

Jenis Permohonan Perusahaan

Nomer Resi
10332011120202073

Jenis Permohonan
Izin Surat Baru

Pembaharuan Ke
0

Tgl Permohonan
2011-12-02

Tgl Pemeriksaaan
2011-12-02

Status Permohonan Izin
Surat Izin Sukses

Kembali

PRINT SITU PRINT SIUP PRINT TDP

CopyRight©MegaHadiPrabowo 2011

Gambar 5.19 Halaman Detail Surat Sukses.

5.2 PENGUJIAN

Pengujian merupakan bagian yang penting dalam siklus pengembangan perangkat lunak. Pengujian dilakukan untuk menjamin kualitas dan mengetahui kelemahan dari perangkat lunak. Tujuan dari pengujian ini adalah untuk menjamin bahwa perangkat lunak yang dibangun memiliki kualitas yang handal, yaitu mampu mempresentasikan kajian pokok dari spesifik, analisis, perancangan dan pengkodean dari perangkat lunak itu sendiri.

Adapun kriteria pengujian tersebut dimaksudkan untuk mengetahui kebenaran perangkat lunak dan kesesuaian dengan spesifikasinya dinyatakan berhasil jika aplikasi mampu menjalankan fungsi-fungsi berdasarkan spesifikasi secara benar. Sebaliknya pengujian dinyatakan gagal jika terdapat fungsi dari perangkat lunak dalam spesifikasi yang tidak dapat dijalankan pada proses pengujian.

Pengujian perangkat lunak ini menggunakan metode pengujian *Black Box*. Pengujian *Black Box* berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak yang dibuat.

5.2.1 Rencana Pengujian

Pengujian yang dilakukan aplikasi sistem informasi perizinan dan manajemen arsip data ini menggunakan data uji inputan data yang dilakukan oleh pengguna sistem, dalam hal ini adalah bagian pelayanan dan bagian pengolahan. berikut ini adalah rencana pengujian yang akan dilakukan :

Tabel 5.3 Rencana Pengujian

Kelas Uji	Butir Uji	Tingkat
Login user	Pengecekan user yang telah terdaftar	Sistem
	Pengecekan validitas akses sesuai dengan tipe user	Sistem
Pengisian data	Pengisian data permohonan formulir pendaftaran baru, perpanjangan, perubahan dan perpanjangan	Modul
Status Izin	Menentukan status izin	Sistem
Print data	Print file	Sistem

5.2.2 Kasus dan Hasil Pengujian.

Pada bagian ini, item-item yang telah ditentukan di atas akan diuji. Kasus-kasus dalam pengujian akan dipaparkan berikut dengan hasil pengujian tersebut.

a. Pengujian Login

Pada bagian pengujian login user ini dilakukan dengan menggunakan validasi terhadap data username dan password yang dimasukan, apabila data masukan valid maka login sukses tetapi apabila data masukan tidak valid maka login gagal.

Tabel 5.4 Pengujian Login User

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang Diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Username dan password yang dimasukan benar (valid)	Masuk ke dalam menu pelayanan atau pengolahan	Tampil menu pelayanan atau pengolahan	[x] diterima [ ] ditolak
Username dan password yang	Menampilkan pesan gagal login	Login ditolak dan tidak dapat masuk	[x] diterima [ ] ditolak

dimasukan salah (tidak valid)	dan data username dan password salah	kedalam menu pelayanan atau pengolahan	

b. Pengujian Formulir Pendaftaran Baru.

Pada pengujian formulir pendaftaran baru ini dilakukan berdasarkan kelengkapan data yang dimasukan oleh user, apabila data yang dimasukan lengkap maka data masukan dapat diterima dan disimpan kedalam database, tetapi apabila sebaliknya data masukan ditolak dan tidak bisa disimpan kedalam database.

Tabel 5.5 Pengujian Formulir Pendaftaran Baru.

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang Diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Data masukan lengkap (valid)	Data tersimpan kedalam database	Data tersimpan kedalam database	[X] Diterima [ ] Ditolak
Data masukan tidak lengkap (tidak valid)	Tampil pesan data yang dimasukan masih kosong/tidak lengkap	Tampil pesan peringatan dan data tidak disimpan kedalam database	[X] Diterima [ ] Ditolak

c. Pengujian Formulir Perpanjangan Izin.

Pada pengujian formulir perpanjangan ini dilakukan berdasarkan kelengkapan data yang dimasukan oleh user, apabila data yang dimasukan lengkap maka data masukan dapat diterima dan disimpan kedalam database, tetapi

apabila sebaliknya data masukan ditolak dan tidak bisa disimpan kedalam database.

Tabel 5.6 Pengujian Formulir Perpanjangan Izin.

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang Diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Data masukan lengkap (valid)	Data tersimpan kedalam database	Data tersimpan kedalam database	[X] Diterima [ ] Ditolak
Data masukan tidak lengkap (tidak valid)	Tampil pesan data yang dimasukan masih kosong/tidak lengkap	Tampil pesan peringatan dan data tidak disimpan kedalam database	[X] Diterima [ ] Ditolak

d. Pengujian Formulir Perubahan dan Perpanjangan Izin.

Pada pengujian formulir perubahan dan perpanjangan izin ini dilakukan berdasarkan kelengkapan data yang dimasukan oleh user, apabila data yang dimasukan lengkap maka data masukan dapat diterima dan disimpan kedalam database, tetapi apabila sebaliknya data masukan ditolak dan tidak bisa disimpan kedalam database.

Tabel 5.7 Pengujian Formulir Perubahan dan Perpanjangan Izin.

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang Diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Data masukan lengkap (valid)	Data tersimpan kedalam database	Data tersimpan kedalam database	[X] Diterima [ ] Ditolak
Data masukan	Tampil pesan data	Tampil pesan	[X] Diterima

tidak lengkap (tidak valid)	yang dimasukan masih kosong/tidak lengkap	peringatan dan data tidak disimpan kedalam database	[ ] Ditolak

e. Pengujian Merubah Status Izin.

Pada pengujian merubah status izin ini dilakukan berdasarkan kesesuain data dilapangan. Jika sesuai dan memenuhi syarat maka izin diterima atau sukses jika tidak sesuai data permohonan dengan kesesuaian di lapangan maka izin ditangguhkan.

Tabel 5.8 Pengujian Merubah Status Izin.

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang Diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Data Sesuai	Status data berubah menjadi sukses	Data Sukses	[X] Diterima [ ] Ditolak
Data tidak sesuai	Status data berubah menjadi ditangguhkan	Data Ditangguhkan	[X] Diterima [ ] Ditolak

f. Pengujian Perintah Cetak Surat Izin.

Pada pengujian perintah cetak surat izin ini dilakukan berdasarkan cara system memindahkan inputan yang telah disimpan ke database lalu dipindahkan kedalam bentuk .pdf untuk dicetak.

Tabel 5.9 Pengujian Cetak Surat Izin

Kasus dan Hasil Pengujian			
Data Masukan	**Yang diharapkan**	**Pengamatan**	**Kesimpulan**
Tampil data cetak	Menampilkan data detail surat status sukses yang siap untuk dicetak	Menampilkan data detail surat status sukses yang siap untuk dicetak	[X] Diterima [ ] Ditolak
Cetak Surat Izin	Menghasilkan surat izin yang siap diterbitkan	Menghasilkan surat izin yang siap diterbitkan	[X] Diterima [ ] Ditolak

5.2.3 Kesimpulan Hasil Pengujian

Pengujian yang telah dilakukan merupakan proses yang terdapat dalam aplikasi sistem informasi perizinan dan manajemen arsip data. Dan setelah dilakukan pengujian, maka berdasarkan hasil dari pengujian dapat diambil kesimpulan bahwa aplikasi dapat digunakan dengan baik, disamping terdapat beberapa proses lain yang mendukung dalam berjalannya aplikasi ini. Namun demikian pengujian tersebut di atas dapat dikatakan belum sempurna, dikarenakan hanya dilakukan pada sisi pengujian. Dan semua yang dilakukan dalam pengujian ini diharapkan dapat mewakili pengujian fungsi yang lain dalam aplikasi sistem informasi perizinan dan manajemen arsip data..