PROSEDUR PENGELOLAAN KAS DENGAN MENGGUNAKAN *IMPREST FUND SYSTEM* PADA PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA, TBK UNIT KSO DIVISI REGIONAL III BANDUNG

Laporan Kuliah Kerja Praktek
Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi S1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Nama : Erma Idawati
Nim : 21101005

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2004

PROSEDUR PENGELOLAAN KAS DENGAN MENGGUNAKAN *IMPREST FUND SYSTEM* PADA PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA TBK UNIT KSO DIVISI REGIONAL III BANDUNG

LEMBAR PENGESAHAN

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi S1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Nama : Erma Idawati
Nim : 21101005

Bandung, Desember 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing,

Surtikanti, SE
NIP: 4127.34.03.007

Pembimbing Perusahaan,

SPB. Siahaan, SE., MSI., Ak.
NIK: 642025

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak.
NIP: 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan Puji dan Syukur pada Bapaku yang ada di Sorga pencipta Langit dan Bumi, yang telah melimpahkan berkat dan kasih-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini, yang merupakan salah satu syarat dalam mata kuliah Kerja Praktek pada jurusan Akuntansi di Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari bahwa laporan kerja kuliah praktek yang berjudul **"Prosedur Pengelolaan Kas Dengan Menggunakan *Imprest Fund System* Pada PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk Unit Kso Divisi Regional III Bandung"** masih jauh dari sempurna, baik ditinjau dari segi teknis maupun penulisannya, karena masih terbatasnya kemampuan dan pengalaman penulis dalam hal ini. Oleh karena itu kritik dan saran yang membangun dari pembaca sangat penulis harapkan.

Selama menyelesaikan laporan ini penulis banyak menghadapi hambatan, namun berkat bantun, bimbingan, dan dorongan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung, maka laporan ini dapat terselesaikan juga. Maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Ir. Eddy Suryanto Sugoto, M.Sc. selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia Bandung.
2. Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, Ms., Ak. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia Bandung
3. Bapak Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak. Selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia Bandung.

4. Ibu Surtikanti, SE selaku Dosen Pembimbing yang berkenan memberikan bimbingan, membina, dan mengarahkan penulis sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
5. Ibu Lilis Puspitasari, SE selaku Dosen Wali di Universitas Komputer Indonesia.
6. Bapak SBP. Siahaan, SE., MSI., Ak. selaku pembimbing di PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.
7. Seluruh staf pegawai PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung yang banyak memberikan bimbingan dan masukan pada penulis.
8. Kedua orang tuaku tercinta yang banyak memberikan doa dan motivasi baik secara moril maupun materil.
9. Kakakku Lisna dan adik-adikku Leo, Lia, dan, Vina yang aku sayangi.
10. Ayank "Ncho-Chita yang birong", makasih atas perhatian dan hari-harimu, "cepat nyusul ya, aku tunggu janjimu".
11. Penghuni kostan 36 (A Hendi, Andi, Dede Rizza, A Adi, NenkSe, A Soleh, Riky, A Tris, A Suhan "Gembel", Kakang Danoe, Iwan, Garry "Coklat", Ibu, Ujang, dan Nur), dan orang-orang yang sering berkunjung ke 36.
12. Teman-temanku "Nenk, Ndah, Iwenk, Ndara, Topan, Karie, Rizky, Ida, Elin, Linda, A Fazar, A Budi, A Ale, Mamah dago, Oelid, Teguh, Galih", trimakasih atas motivasinya.
13. Teman-teman kecilku Si Imoet, Ule, Snowbud, Spongebob, Hem-hem dog, Tenas, Mimis, Ndut, Orange, 101, Smile, dan ban pooh, trimakasih kalian selalu menemaniku setiap saat.

14. Anak-anak Ak-1 terimakasih atas kebersamaan kalian.

Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang turut membantu menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Praktek ini. Semoga laporan Kuliah Kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi para pembaca.

Bandung, Desember 2004

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR..... i

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR LAMPIRAN..... vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek..... 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.4 Metode Kuliah Kerja Praktek..... 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah kerja Praktek..... 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah singkat PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung..... 6

2.2 Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung..... 10

2.3 Deskripsi Jabatan Pada PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung..... 10

2.4 Aspek kegiatan PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung..... 14

2.4.1 Produk/Jasa Utama..... 14

2.4.2 Fokus Pada Pelanggan..... 15

UNIT PELAYANAN TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

2.4.3 Proses Penetapan Persyaratan Pelanggan dan Pasar 17

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 19

3.2 Teknik pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 19

3.3 Hasil Kuliah Kerja Praktek..... 20

3.3.1 Pengertian Prosedur..... 20

3.3.2 Pengertian Kas..... 21

3.4 Pembahasan Kuliah Kerja Praktek..... 23

3.4.1 Prosedur Pengajuan dan Penetapan *Imprest Fund*... 23

3.4.2 Prosedur Pengambilan dan pembukaan *Imprest Fund*..... 23

3.4.3 Prosedur Pertanggungan dan Penggantian *Imprest Fund*..... 24

3.4.4 Prosedur Pencatatan *Imprest Fund*..... 26

3.4.4.1 Pada saat Pengambilan dan Pembukaan *Imprest Fund*..... 26

3.4.4.2 Pada saat terjadi Pengeluaran *Imprest Fund* 26

3.4.4.3 Pada saat Penggantian atau Pertanggungan *Imprest Fund*..... 27

3.4.5 Pengawasan dan Pelaporan *Imprest Fund*..... 28

3.4.5.1 Pengawasan..... 28

3.4.5.2 Pelaporan..... 29

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 30

4.2 Saran..... 31

DAFTAR PUSTAKA..... 32

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.

Lampiran 2: Permintaan Pembukaan/Pengambilan *Imprest Fund* PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.

Lampiran 3: Daftar Transaksi Kas *Imprest Fund* PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.

Lampiran 4: Surat Perintah Bayar (SPB) Penggantian/Pertanggungan *Imprest Fund*/Panjar Kerja PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.

Lampiran 5: Pengganti/Pertanggungan *Imprest Fund* PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Unit KSO Divisi Regional III Bandung.

Lampiran 6: Daftar Kehadiran Mahasiswa/I Universitas Komputer Indonesia.

Lampiran 7: Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Dosen Pembimbing.

Lampiran 8: Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Perusahaan/Instansi.

UNIT PELAYANAN TERPADU PERPUSTAKAAN UNIKOM