BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN



4.1 Kesimpulan

Dari hasil pelaksanaan kerja praktek di sub bagian pembukuan dari Pemerintah Kota Bandung, penulis membahas dan menguraikan kegiatan selama mengikuti Kerja Praktek. Berdasarkan data yang dikumpulkan dan didukung oleh teori pembahasan maka penulis berkesimpulan:

1. Dokumen sumber yang terdapat pada standar jurnal di Pemerintah Kota, yaitu: Bukti Penerimaan, Bukti-bukti Belanja, Bukti-bukti Penjualan, Bukti-bukti Pengeluaran, Bandung SPM, Bukti Setor, Neraca Saldo atau Laporan Keuangan Dinas, SPM Nihil, Slip Penarikan, Daftar Gaji, Berita acara Serah Terima, SSP.
2. Transaksi-transaksi yang terjadi di Pemerintah Kota Bandung, meliputi: Transaksi Pendapatan, Transaksi Pengakuan Aktiva, Transaksi Pelepasan Aktiva, Transaksi Reklasifikasi Aktiva, Transaksi Utang Piutang, Transaksi Antar Kantor-Transfer Kas, Transaksi Belanja Bagi Hasil dan Bantuan Keuangan, Transaksi Belanja tidak Tersangka, Transaksi Penyetoran Modal, Transaksi Pembentukan Dana Cadangan.
3. Transaksi Pendapatan terdiri dari: Penerimaan dana perimbangan dari pusat, Penerimaan lain-lain PAD yang sah, Penerimaan pendapatan lain-lain yang sah.

4.2 Saran

Setelah melaksanakan Kerja Praktek di sub bagian pembukuan penulis telah menyimpulkan hasil kerja prektek, maka selanjutnya penulis akan mengemukakan saran yang mudah-mudahan dapat menjadi masukan yang berguna bagi Pemerintah Kota Bandung.

Adapun saran yang ingin disampaikan adalah pembukuan yang dilakukan Pemerintah Kota Bandung masih sangat sederhana. Dengan pembukuan yang masih sederhana tersebut, seharusnya mengunakan buku Jurnal Khusus.

Jurnal Khusus adalah jurnal yang digunakan khusus untuk mencatat kelompok transaksi-transaksi yang sejenis. Pengelompokan transaksi-transaksi yang sejenis tergantung pada aktivitas perusahaan yang bersangkutan. Jurnal Khusus juga dapat mengurangi pekerjaan dalam membuat jurnal dan akan memudahkan pembukuan ke rekening-rekening