BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengamatan dan peninjauan yang telah dilaksanakan selama kerja praktek, maka penulis dapat mengambil kesimpulan bahwa:

1. Prosedur akuntansi Pendapatan lain-lain pegawai yang terdapat pada PT. KAI (Persero) telah sesuai dengan sistem akuntansi yang berlaku. Sistem akuntansi yang diterapkan adalah Sistem Akuntansi Baru (SAB) dimana didalammya terdapat beberapa dokumen seperti formulir, bukti pembayaran dan laporan atas Analisa PLP yang merupakan suatu bahan informasi untuk kepentingan manajemen dalam pengambilan keputusan.
2. Untuk mempermudah pembayaran diperlukan dokumen yang dapat membantu untuk pencatatannya, untuk itu telah disediakan beberapa macam formulir daftar pembayaran.
3. Dalam pelaksanaan Pendapatan lain-lain pegawai proses penghitungan atas pengeluaran yang diberikan untuk pegawai dilakukan oleh bagian Verifikasi, sehingga apabila terdapat kesalahan dalam menjumlahkan atau mentotalkan pengeluaran tersebut menjadi tanggungjawab bagian Verifikasi bukan bagian Akuntansi, karena bagian Akuntansi hanya bertugas mencatat dan memindahkan data atas setiap pengeluaran tanpa melakukan perhitungan terhadap pengeluaran tersebut.

4.2 Saran

Adapun saran-saran yang dapat penulis sampaikan untuk Perusahaan adalah sebagai berikut :

1. Prosedur akuntansi pembayaran Pendapatan lain-lain pegawai pada hakekatnya telah terlaksana dengan baik, tetapi alangkah baiknya jika dalam pelaksanaannya diperlukan ketelitian dan kecermatan agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaannya.
2. Pada saat mengisi daftar pembayaran agar lebih teliti dan jelas agar dapat dimengerti oleh pikak pelaksana terutama dalam mengisi kolom kode perkiraan.
3. Untuk bagian Verifikasi dalam proses penghitungan dan penjumlahan atas pengeluaran-pengeluaran yang dilakukan sebaiknya diadakan pengecekan ulang agar tidak terjadi kesalahan. Pengiriman data ke bagian akuntansi hendaknya jangan sampai terlambat sehingga mengakibatkan penumpukan pekerjaan di bagian Akuntansi pada saat tertentu.