PROSEDUR PEMBAYARAN DAN PENAGIHAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PADA SUB DINAS PERPAJAKAN DINAS PENDAPATAN DAERAH KOTA BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Strata 1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Haris Kristiyana Permana
21101031

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

PROSEDUR PEMBAYARAN DAN PENAGIHAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PADA SUB DINAS PERPAJAKAN DINAS PENDAPATAN DAERAH KOTA BANDUNG

LEMBAR PENGESAHAN

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Strata 1
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

Nama : Haris Kristiyana Permana

Nim : 21101031

Bandung, Oktober 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing	Pembimbing Perusahaan
Surtikanti, SE.	H. Dadang Koswara, SH.
NIP : 4127.34.03.007	NIP : 480.076.274

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak.

NIP : 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum wr. wb.

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya berupa pikiran, tenaga dan segala sesuatu yang dianugerahkan kepada Penulis untuk menyelesaikan Laporan ini. Maksud dari penyusunan Laporan ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh Program Strata 1 di Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia. Alhamdulillah Penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan judul **" Prosedur Pembayaran dan Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan Pada Sub Dinas Perpajakan DIPENDA Kota Bandung."**

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kerja praktek ini masih jauh dari kesempurnaan, hal ini disebabkan keterbatasan pengetahuan yang Penulis miliki, maka dari itu Penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun.

Dalam mempersiapkan dan menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini Penulis telah banyak memperoleh bantuan dan bimbingan, pengarahan dan dorongan dari berbagai pihak yang sangat membantu kelancaran dalam Penyusunan Laporan Kerja Praktek, sehingga pada akhirnya memberikan semangat kepada Penulis untuk menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini. Pada kesempatan ini Penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ir. Eddy Suryanto, Msc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, SE. MS. Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Imam Abu Hanifah, SE. MM. Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
4. Surtikanti, SE., selaku Dosen pembimbing yang dengan sabar memberikan pengarahan dan bimbingan dalam penyusunan laporan kerja praktek kepada Penulis.
5. H. Dadang Koswara, SH, selaku Kepala Sub Dinas Pajak Bumi dan Bangunan.
6. Maman Juaryaman selaku Pembimbing Kerja Praktek di Sub Bagian Pajak Bumi dan Bangunan.
7. Drs. Nono Juhana dan Yanti Widiyanti Orang Tuaku tersayang yang telah memberikan doa, dorongan moril dan materi serta ketulusan cinta kasihnya.
8. Buat (Alm) Kakek serta Nenek yang selalu perhatian dan merawatku dari kecil.
9. Adikku tercinta Hersa Kresna Permana, Lutfi Zulkarnaen, dan Seni.
10. Buat kekasihku tercinta Witry Diviani yang selama ini selalu berada di dekatku.
11. Om dan Bibiku tercinta makasih atas kebaikannya.
12. Sekertaris Jurusan Akuntansi Donna dan Seni yang telah banyak mendukungku. Hidup Sekjur Mania……..

13. Ma2ng-ma2ngku tercinta Yudi (Omen's) dan Yusaf (Stone's) yang telah memberikan Support.
14. Untuk My Best Friend, Dicky Mulyadi, Dani Penjol, Yoga Ismaya, Dono Indarto yang susah senang selalu ditanggung bersama.
15. Barudhax's Subang Club Khusunya Sahabat Sejati, Ma2ng Lot-lot (Sofyan), Zack Daniel's (Ryan), Faiz yang selalu bersama-sama dari SMU, Makasih atas dukungan dan dorongan kalian semua.
16. Maya, Rosmi, Dede, Teti tempat curhat dan yang membingbingku selama ini *Thank you*.
17. Kenjhon dan Dian makasih Komputernya, cepat *Married* yaaaaaaaaaaaa!!!!!!!
18. Teguh yang banyak membantu dalam mengerjakan Laporan dan menjadi teman kerja praktek yang baik.
19. My motorcycle Grand, Smash, Karisma yang selalu menjadi teman hidupku kemanapun Penulis pergi.
20. Ramdhan Saeful (Dadan) sebagai Mekanik Pribadi.
21. Soetarno makasih atas pinjaman komputernya.
22. Upay yang selalu menyediakan PS 2 buat barudhax 212.
23. Buat Ak-1 Crew 2001 (Irwan, Eri, Santi, Yuli, Ira, Ida, Erma, Dedes, Eva, Endah, Elin, Ela, Linda, Siti, Baya, Ai, Sri, Enenk) *Thank You Very Much*, Misi Ak-1 (*One for All, All for One*).
24. Semua pihak yang tidak dapat Penulis sebutkan satu persatu yang dengan tulus memberikan bantuan dalam Penulisan Laporan Kerja Praktek.

Akhir kata Penulis mengucapkan terima kasih pada semua pihak yang telah terlibat dalam penulisan ini. Semoga laporan ini bermanfaat bagi Penulis khususnya dan bagi Pembaca pada umumnya. Serta semoga apa yang diberikan mendapat balasan dari Allah swt. Amiiiiiiiin.

Wassalamualaikum wr. wb.

Bandung, Oktober 2004

Penulis

Haris Kristiyana Permana.

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Pengesahan i

Kata Pengantar ii

Daftar Isi vi

Daftar Lampiran ix

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan dan Maksud Kerja Praktek 4

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 4

1.4 Metode Kerja Praktek 5

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 6

BAB II GAMBARAN UMUM 8

2.1 Sejarah Singkat DIPENDA 8

2.2 Kedudukan, Tugas Pokok, dan Fungsi DIPENDA 11

2.2.1 Kedudukan DIPENDA 11

2.2.2 Tugas Pokok DIPENDA 11

2.2.3 Fungsi DIPENDA 11

2.3 Struktur Organisasi DIPENDA Kota Bandung 12

2.4 Deskripsi Jabatan 13

2.5 Aspek Kegiatan DIPENDA 17

UNIT PELAYANAN PERPUSTAKAAN UNIKOM

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK 21

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 21

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 21

3.3 Hasil Kerja Praktek 21

3.3.1 Pengertian Pajak 21

3.3.2 Pengertian PBB 25

3.3.3 Prosedur Pendaftaran 29

3.3.4 Prosedur Pendataan 31

3.4 Pembahasan Kerja Praktek 32

3.4.1 Prosedur Pembayaran PBB di Sub Dinas Bagian Perpajakan DIPENDA Kota Bandung 32

3.4.2 Prosedur Penagihan PBB di Sub Dinas Bagian Perpajakan DIPENDA Kota Bandung 33

3.4.3 Program Kerja Sub Dinas PBB dan BPHTB DIPENDA Kota Bandung 37

3.4.4 Kendala-kendala yang dihadapi dalam Pembayaran dan Penagihan PBB DIPENDA Kota Bandung 39

3.4.5 Upaya yang dihadapi dalam mengatasi berbagai kendala dalam Pembayaran dan Penagihan PBB 40

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 41

4.2 Saran 42

Daftar Pustaka..... 43

Lampiran..... 44

Daftar Riwayat Hidup..... 57

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran I (Surat Undangan Pelunasan PBB)..... 44

Lampiran II (Surat Tanda Terima SPPT)..... 45

Lampiran III (Jumlah SPPT yang telah disampaikan kepada WP)..... 46

Lampiran IV (Daftar SPPT yang dikembalikan)..... 47

Lampiran V (Surat Tanda Bukti Penyerahan dan Penerimaan Struk SPPT-PBB)..... 48

Lampiran VI (Surat Daftar Kehadiran Mahasiswa)..... 49

Lampiran VII (Surat Keterangan Hasil Kerja Praktek dari Instansi)..... 50

Lampiran VIII (Surat Keterangan Hasil Kerja Praktek dari Dosen)..... 51

Lampiran IX (Surat Laporan Penerimaan PBB)..... 52

Lampiran X (Surat Laporan Harian Operasi Terpadu PBB)..... 53

Lampiran XI (Surat Laporan Bulanan Realisasi Penerimaan PBB)..... 54

Lampiran XII (Surat Tanda Terima Setoran)..... 55

Lampiran XIII (BSO DIPENDA Kota Bandung)..... 56

UNIT PELAYANAN PERPUSTAKAAN UNIKOM