BAB V

PENGUJIAN DAN IMPLEMENTASI SISTEM

5.1 Implementasi

Implementasi adalah suatu proses penerapan rancangan program yang telah dibuat ke dalam sebuah aplikasi pemrograman sesuai dengan tujuan yang diharapkan dari program aplikasi tersebut. Kegiatan implementasi dilakukan dengan dasar yang telah direncanakan dalam tahap perancangan.

5.1.1 Batasan Implementasi

Dalam pengimplementasian perangkat lunak sistem informasi akademik ini terdapat beberapa hal yang menjadi batasan implementasi, yaitu :

1. Basis data yang digunakan dalam mengimplementasikan sistem informasi akademik ini adalah SQL Server 2000.
2. Sistem informasi akademik ini dapat dijalankan pada sistem operasi berbasis Windows dan pengimplementasian hanya dilakukan pada Microsoft Windows XP Service Pack 2.

5.1.2 Implementasi Perangkat Lunak

Untuk mendukung kelancaran pengembangan sistem informasi ini selain diperlukan perangkat keras juga diperlukan perangkat lunak. Perangkat lunak yang digunakan sebagai pendukung sistem informasi ini adalah Visual Basic 6.0 dan Microsoft SQL Server 2000.

5.1.3 Implementasi Perangkat Keras

Perangkat keras yang dibutuhkan yang harus terpenuhi untuk dapat menjalankan sistem aplikasi ini antara lain:

1. Komputer *Server*
    a. Prosesor yang digunakan dengan kecepatan 1,80 GHz
    b. Menggunakan RAM minimal 1 GB
    c. *Hardisk* 180 GB dan disarankan minimal 80 GB
    d. *Mouse, keyboard* dan *Monitor* sebagai media peralatan antarmuka
2. Komputer *Client*
    a. Prosesor yang disarankan minimal berkecepatan 800 MHz
    b. RAM yang disarankan minimal 512MB
    c. *Hardisk* yang disarankan minimal 80 GB
    d. *Mouse, keyboard,* dam *monitor* sebagai media peralatan antarmuka
    e. Printer
3. Jaringan
    a. Kabel UTP (Unshielded Twisted Pair)
    b. Konektor RJ45
    c. HUB

5.1.4 Implementsi Basis Data (Sintaks SQL)

Untuk pengembangan basis data pada sistem informasi akademik ini menggunakan SQL Server 2000. Adapun implementasi pembuatan basis data adalah sebagai berikut:

```
CREATE TABLE [dbo].[TJadwal] (
    [KodeJadwal] [varchar] (8) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
    [Hari] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
```

```
	[Waktu] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeGuru] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeKelas] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeMP] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Semester] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TAbsen] (
	[NoAbsen] [int] NOT NULL ,
	[KodeKelas] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Nis] [varchar] (8) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[status] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TDetailMengajar] (
	[KodeGuru] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeMP] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TGuru] (
	[KodeGuru] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[NamaGuru] [varchar] (35) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[JK] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[tmplahirguru] [varchar] (35) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[ttlguru] [varchar] (35) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[AlamatGuru] [varchar] (50) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[NoTelp] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Status] [varchar] (3) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Universitas] [varchar] (20) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Jurusan] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Ijazah] [varchar] (3) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[TahunLulus] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[TahunMasuk] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Jabatan] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[Usia] [varchar] (3) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[MasaKerja] [varchar] (3) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeMP] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TKelas] (
	[KodeKelas] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[TahunAjaran] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[KodeGuru] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[quota] [int] NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TMataPelajaran] (
	[KodeMP] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
	[NamaMP] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[SKS] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TNilai] (
	[Nis] [varchar] (8) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
	[NilaiUH] [int] NULL ,
	[NilaiUTS] [int] NULL ,
	[NilaiUAS] [int] NULL ,
	[NilaiNA] [int] NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TRegistrasi] (
	[Noregistrasi] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
```

```
    [TglRegistrasi] [datetime] NULL ,
    [Nama_CS] [varchar] (35) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Status] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
CREATE TABLE [dbo].[TSiswa] (
    [Nis] [varchar] (8) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NOT NULL ,
    [Namasiswa] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Tempat_lahir] [varchar] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Tgl_lahir] [datetime] NULL ,
    [Alamat_siswa] [varchar] (35) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Anakke] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Jumlah_saudara] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [JK_siswa] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [BB_siswa] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [TB_Siswa] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Gol_darah] [varchar] (5) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Telp] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Kewarganegaraan] [varchar] (20) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Sklh_asal] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Alamat_sklh] [varchar] (30) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [No_sttb] [varchar] (20) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Thn_ijazah] [varchar] (10) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Nama_ayah] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Nama_ibu] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Pendidikan] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Pekerjaan] [varchar] (25) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Penghasilan] [money] NULL ,
    [Nilaites] [varchar] (8) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL ,
    [Noregistrasi] [varchar] (15) COLLATE SQL_Latin1_General_CP1_CI_AS NULL
) ON [PRIMARY]
GO
```

5.1.5 Implementasi Antar Muka

Implementasi antarmuka dilakukan dengan setiap tampilan program yang dibuat dan pengkodeannya dalam bentuk file program. Tahap implementasi sistem merupakan tahap penerapan sistem agar dapat dioperasikan secara optimal sesuai kebutuhan.

1. Form Menu Utama

   Form menu utama perangkat lunak terdiri dari :

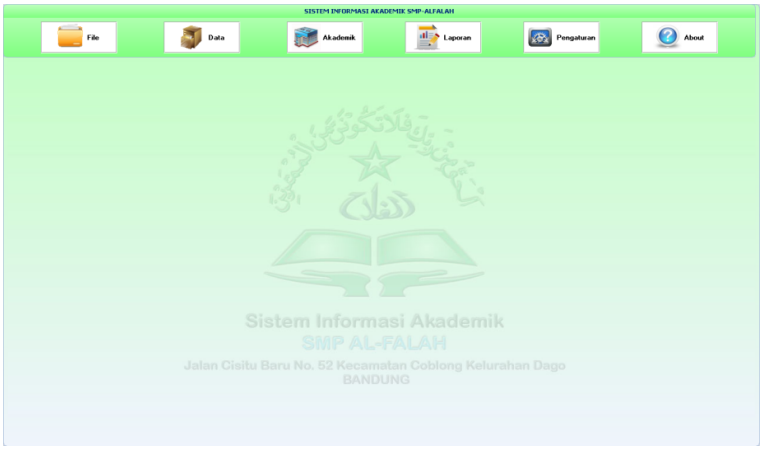
   a. File terdiri dari login,logout dan keluar

   b. Data terdiri dari matser siswa, guru, kelas, dan mata pelajaran

   c. Akademik terdiri dari Pendaftaran, Pembagian Kelas, Penjadwalan dan Penilaian

d. Laporan terdiri dari laporan guru, siswa, absen, nilai dan penjadwalan

e. Pengaturan yang terdiri dari pengaturan user



Gambar 5.1 Menu Utama

2. Form Login

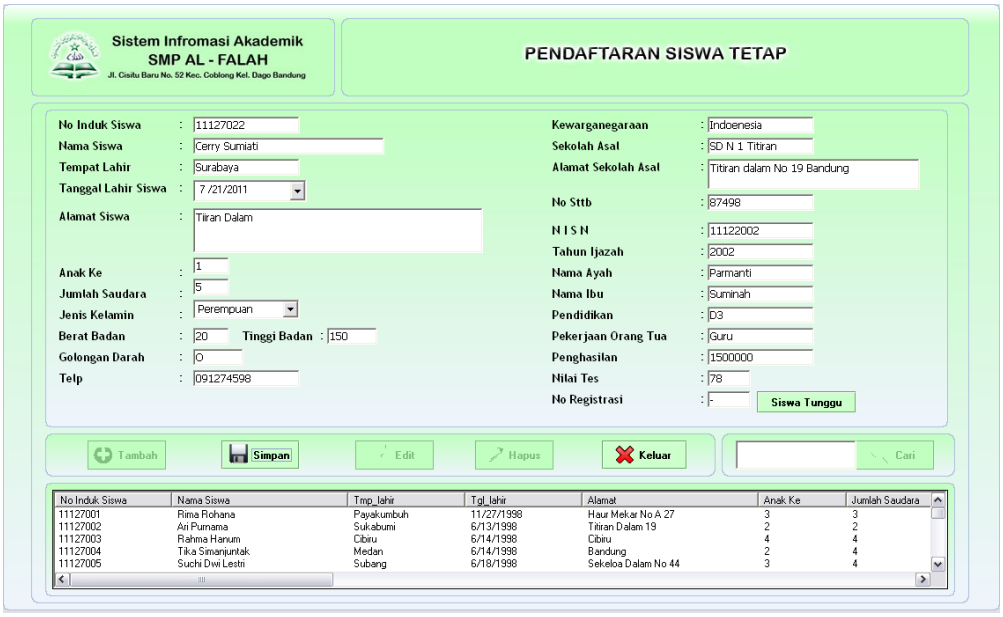
Pada form login terdiri dari textbox username dan textbox password serta button login. Button login berfungsi sebagai button untuk masuk kedalam form menu utama.



Gambar 5.2 Login

3. Form Data Siswa

Form data siswa digunakan untuk input data siswa. Untuk menginput data siswa maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.3. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.

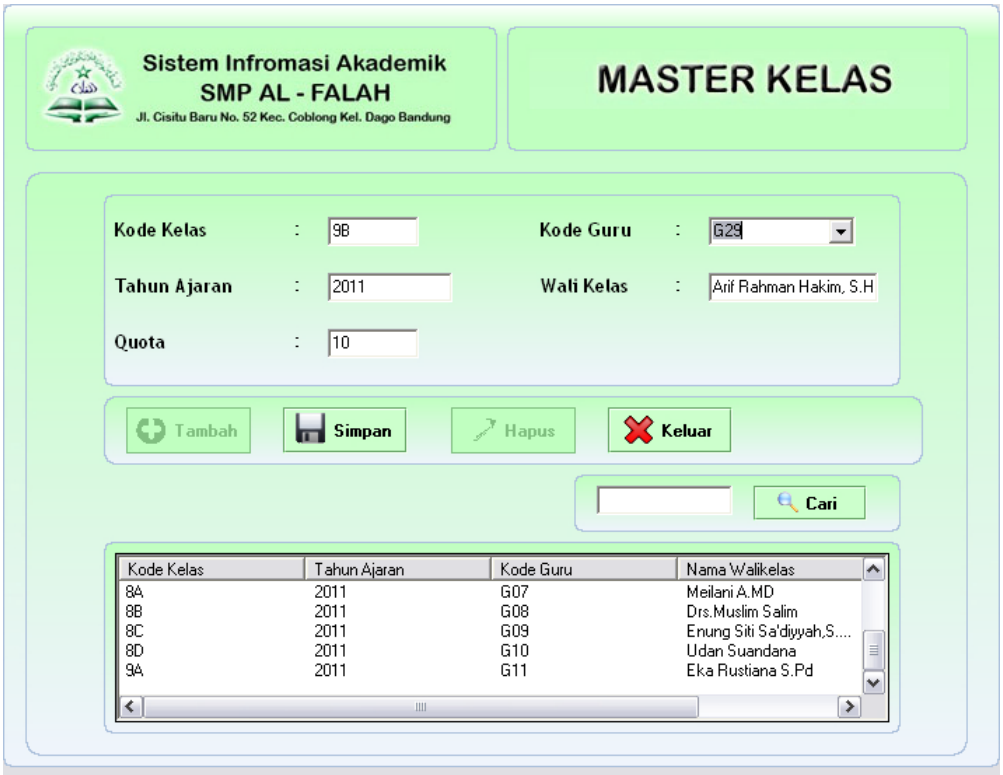


Gambar 5.3 Master Siswa

4. Form Data Kelas

Form data siswa digunakan untuk input data kelas. Untuk menginput data kelas maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.4. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button

simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.4 Master Kelas

5. Form Data Guru

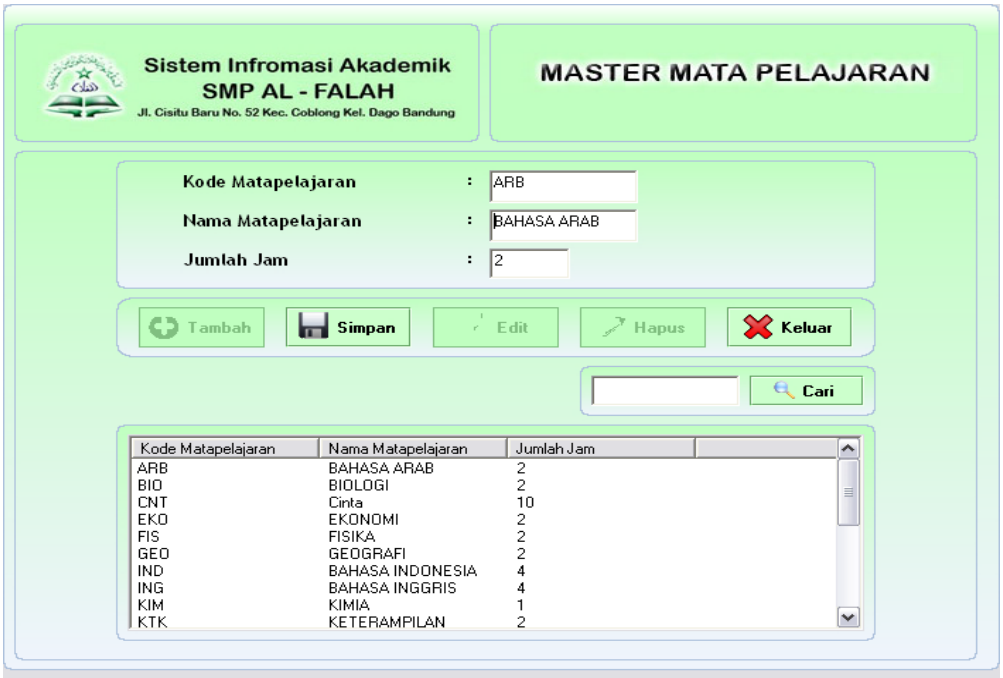
Form data siswa digunakan untuk input data guru. Untuk menginput data guru maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.5. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.5 Master Guru

6. Form Data Mata Pelajaran

Form data mata pelajaran digunakan untuk input data mata pelajaran. Untuk menginput data mata pelajaran maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.6. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.6 Master Matapelajaran

7. Form Pendaftaran Siswa Tetap

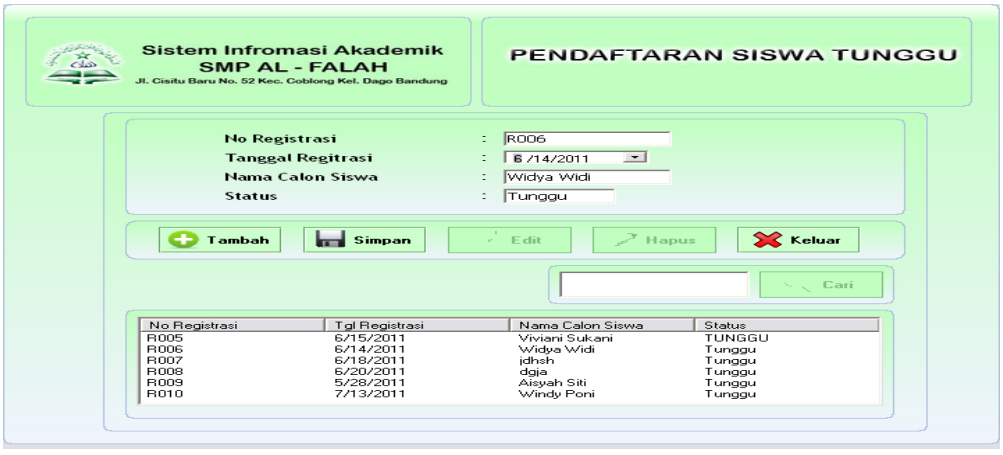
   Form pendaftaran siswa tetap digunakan untuk input data siswa baru. Untuk menginput data siswa baru maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.7. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.7 Pendaftaran Siswa Tetap

8. Form Pendaftaran Siswa Tunggu

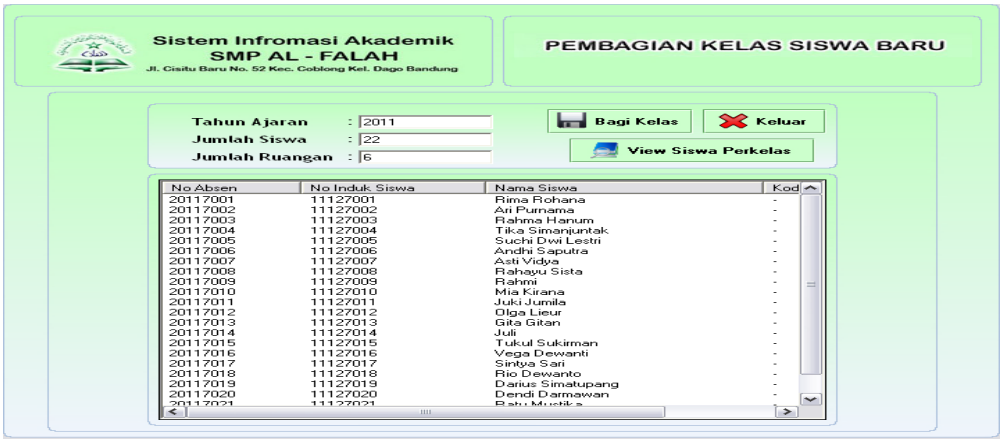
Form pendaftaran siswa tunggu digunakan untuk input data siswa tunggu. Untuk menginput data siswa tunggu maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.8. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.8 Pendaftaran Siswa Tunggu

9. Form Pembagian Kelas

Form data mata pelajaran digunakan untuk membagi kelas siswa baru. Untuk membagi kelas siswa baru maka klik button bagi kelas dan akan muncul form seperti gambar 5.9. Untuk melihat data hasil pembagian kelas klik tombol view siswa perkelas maka akan mucul form baru yaotu form data siswa perkelas. Jika ingin keluar maka klik tombol keluar dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.9 Pembagian Kelas

10. Form Penjadwalan

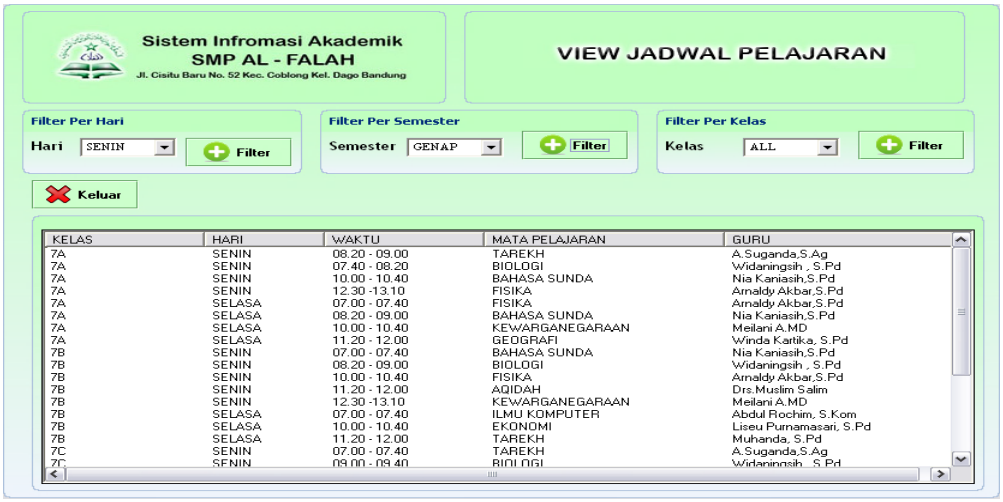
Form penjadwalan digunakan untuk menginput jadwal pelajaran. Untuk menginput jadwal pelajaran maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.10. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database.Sedangkan tombol jadwal digunakan untuk melihat jadwal yang sudah diinput. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.10 Penjadwalan

11. Data Jadwal

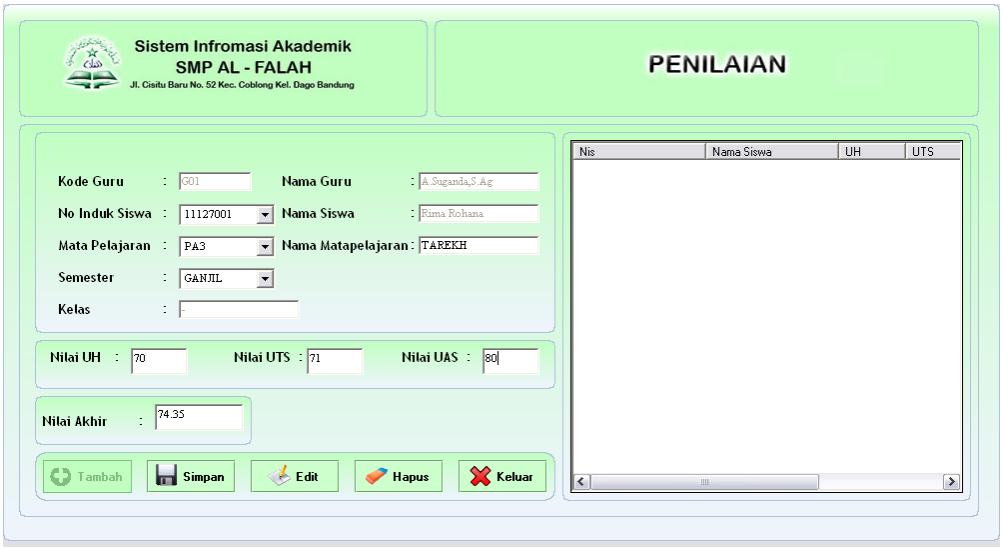
Form data jadwal digunakan untuk melihat jadwal yang telah diinput. Untuk melihat jadwal yang telah diinput maka klik button filter berdasarkan semester, kelas, dan hari maka akan muncul form seperti gambar 5.11. Sebelum melihat jadwal berdasarkan hari, maka pilih dulu hari pada combo hari dan klik tombol filter maka akan mucul jadwal berdasarkan hari, begitu seterusnya dengan filter semester dan kelas. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.11 Data Jadwal

12. Form Penilaian

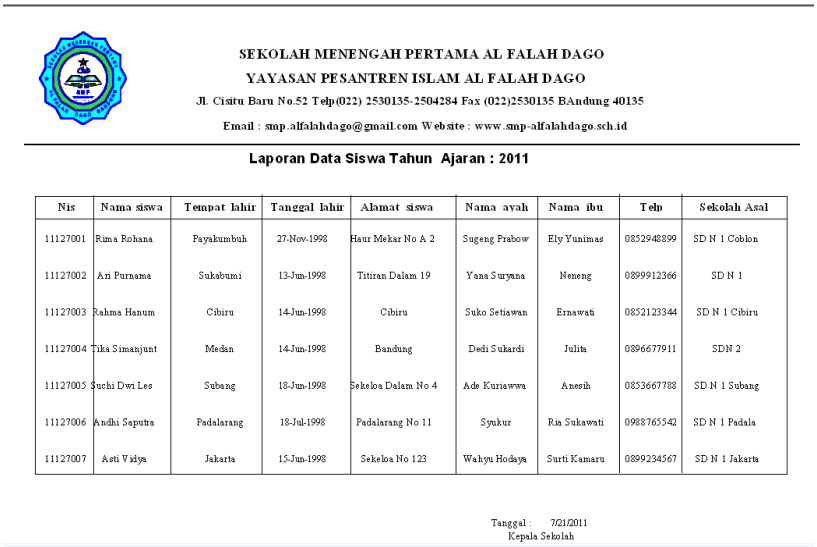
Form penilaian digunakan untuk input data nilai siswa. Untuk menginput data nilai siswa maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.12. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.12 Penilaian

13. Laporan Data Siswa

Laporan data siswa terdiri dari nis, nama siswa, tempat lahir, tanggal lahir, sekolah asal, nama ayah, nama ibu, dan telfon siswa.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

Laporan Data Siswa Tahun Ajaran : 2011

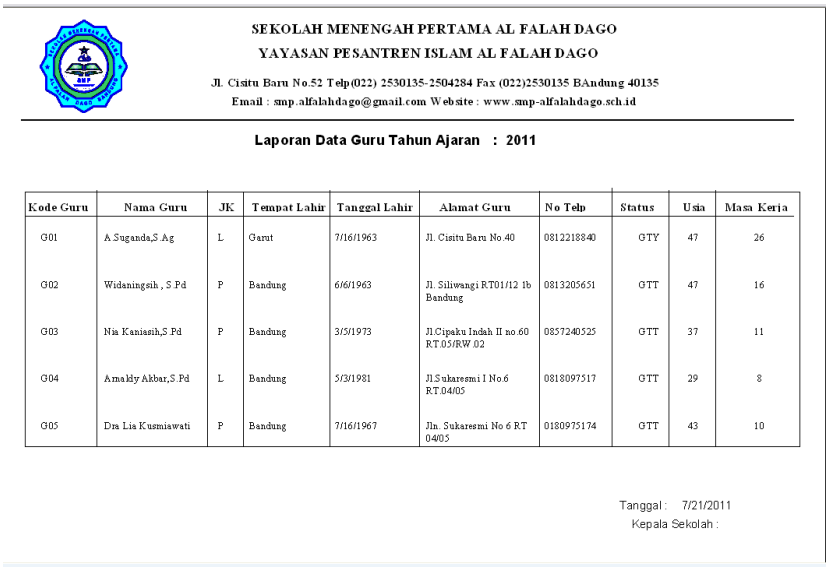
Nis	Nama siswa	Tempat lahir	Tanggal lahir	Alamat siswa	Nama ayah	Nama ibu	Telp	Sekolah Asal
11127001	Rima Rohana	Payakumbuh	27-Nov-1998	Haur Mekar No A 2	Sugeng Prabow	Ely Yunimas	0852948899	SD N 1 Coblon
11127002	Ari Purnama	Sukabumi	13-Jun-1998	Titiran Dalam 19	Yana Suryana	Neneng	0899912366	SD N 1
11127003	Rahma Hanum	Cibiru	14-Jun-1998	Cibiru	Suko Setiawan	Ernawati	0852123344	SD N 1 Cibiru
11127004	Tika Simanjunt	Medan	14-Jun-1998	Bandung	Dedi Sukardi	Julita	0896677911	SDN 2
11127005	Suchi Dwi Les	Subang	18-Jun-1998	Sekelos Dalam No 4	Ade Kuriawwa	Anesih	0853667788	SD N 1 Subang
11127006	Andhi Saputra	Padalarang	18-Jul-1998	Padalarang No 11	Syukur	Ria Sukawati	0988765542	SD N 1 Padala
11127007	Asti Vidya	Jakarta	15-Jun-1998	Sekelos No 123	Wahyu Hodaya	Surti Kamaru	0899234567	SD N 1 Jakarta

Tanggal : 7/21/2011
Kepala Sekolah

Gambar 5.13 Laporan Data Siswa

14. Laporan Data Guru

Laporan data guru terdiri dari kode guru, nama guru, jenis kelamin, alamat guru, tempat lahir, tanggal lahir, no telfon, status guru, usia dan masa kerja.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

Laporan Data Guru Tahun Ajaran : 2011

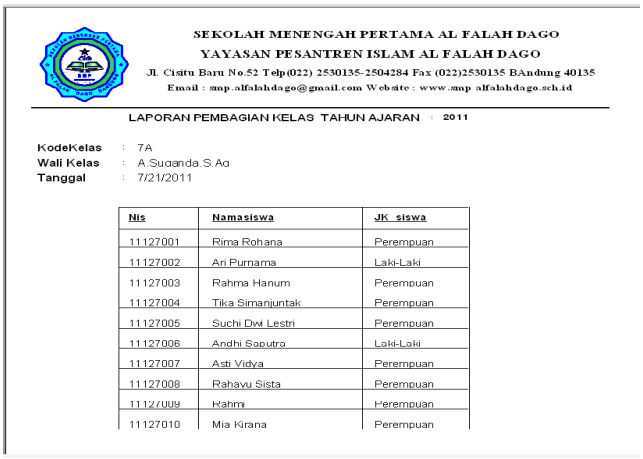
Kode Guru	Nama Guru	JK	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Alamat Guru	No Telp	Status	Usia	Masa Kerja
G01	A.Suganda,S.Ag	L	Garut	7/16/1963	Jl. Cisitu Baru No.40	0812218840	GTY	47	26
G02	Widaningsih , S.Pd	P	Bandung	6/6/1963	Jl. Siliwangi RT01/12 1b Bandung	0813205651	GTT	47	16
G03	Nia Kaniasih,S.Pd	P	Bandung	3/5/1973	Jl.Cipaku Indah II no.60 R.T.05/RW.02	0857240525	GTT	37	11
G04	Arnaldy Akbar,S.Pd	L	Bandung	5/3/1981	Jl.Sukaresmi I No.6 R.T.04/05	0818097517	GTT	29	8
G05	Dra.Lia Kusmiawati	P	Bandung	7/16/1967	Jln. Sukaresmi No 6 RT 04/05	0180975174	GTT	43	10

Tanggal : 7/21/2011
Kepala Sekolah :

Gambar 5.14 Laporan Data Guru

15. Laporan Pembagian Kelas

Laporan pembagian kelas terdiri dari kode kelas, nama wali kelas, dan tanggal . Sedangkan isi tabel terdiri dari nis, nama siswa dan jenis kelamin siswa.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp alfalahdago.sch.id

LAPORAN PEMBAGIAN KELAS TAHUN AJARAN : 2011

KodeKelas : 7A
Wali Kelas : A.Suganda,S.Ag
Tanggal : 7/21/2011

Nis	Namasiswa	JK siswa
11127001	Rima Rohana	Perempuan
11127002	Ari Purnama	Laki-Laki
11127003	Rahma Hanum	Perempuan
11127004	Tika Simanjuntak	Perempuan
11127005	Suchi Dwi Lestri	Perempuan
11127006	Andhi Saputra	Laki-Laki
11127007	Asti Vidya	Perempuan
11127008	Rahayu Sista	Perempuan
11127009	Hahmi	Perempuan
11127010	Mia Kirana	Perempuan

Gambar 5.15 Laporan Pembagian Kelas

16. Laporan Absen Perkelas

Laporan absen siswa terdiri dari kode kelas, nama wali kelas, tanggal, bulan. Tabel berisi no, nis, nama siswa, jenis kelamin, izin, sakit, alfa dan keterangan.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135 2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

DATA ABSEN SISWA

KodeKelas : 7B
Wali Kelas : Widaningsih , S.P
Bulan : July
Tanggal : 21-July-2011

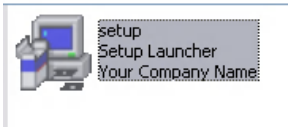
NO	Nis	Nama Siswa	JK Siswa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Ket
1	11127011	Juki Jumila	Laki-Laki														
2	11127012	Olga Lieur	Perempuan														
3	11127013	Gita Gitan	Perempuan														
4	11127014	Juli	Perempuan														
5	11127015	Iskul Sukirman	Laki-Laki														
6	11127016	Vega Dewanti	Perempuan														
7	11127017	Sintya Sari	Perempuan														
8	11127018	Rio Dewanto	Laki-Laki														
9	11127019	Danus Simatupan	Laki-Laki														
10	11127020	Dendi Darmawan	Laki-Laki														

Gambar 5.16 Laporan Absen Per Kelas

5.1.6 Implementasi Intalasi Program

Sebelum system informasi akademik pada SMP Al-Falah diimplementasikan terlebih dahulu dilakukan penginstalan program aplikasi akademik SMP Al-Falah . Cara – cara penginstalan program akademik SMP Al-Falah adalah sebagai berikut :

1. Masukan CD program aplikasi akademik SMP Al-Falah kedalam CDROM.
2. Cari drive CD-ROM pada windows exploler lalu klik dua kali, kemudian cari file Setup.exe dan klik dua kali untuk memulai penginstalan program.
3. Penginstalan dimulai ketika pertama kali muncul tampilan setup seperti di bawah ini, lalu klik 2 kali :



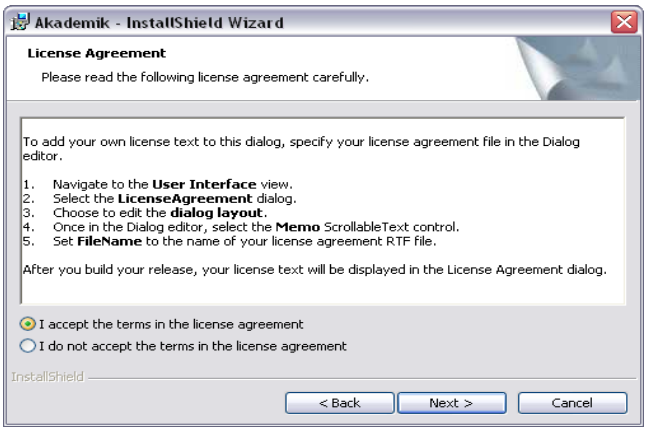
Gambar 5.17 Setup Akademik

4. Kemudian akan tampil jendela Welcome to the Sistem Informasi Akademik. Tekan tombol Next untuk melanjutkan proses installasi



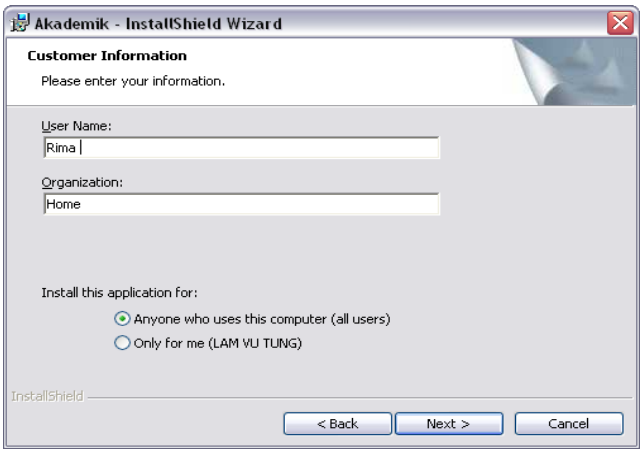
Gambar 5.18 Tampilan Jendela WelcomeSistem Informasi Akademik

5. Selanjutnya pilih pilihan I accept the terms of the license agreement akan tombol Next akan muncul. Tekan tombol Next untuk melanjutkan proses installasi.



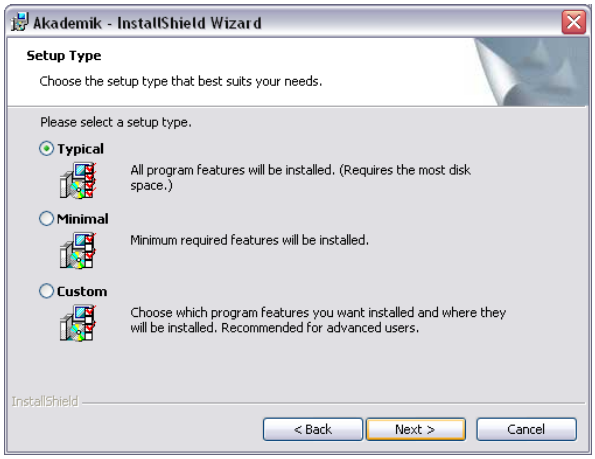
Gambar 5.19 Tampilan Jendela Informasi Sistem

6. Kemudian isi kolom ***User Name*** dan ***Company Name***. Tekan tombol ***Next*** untuk melanjutkan proses installasi.



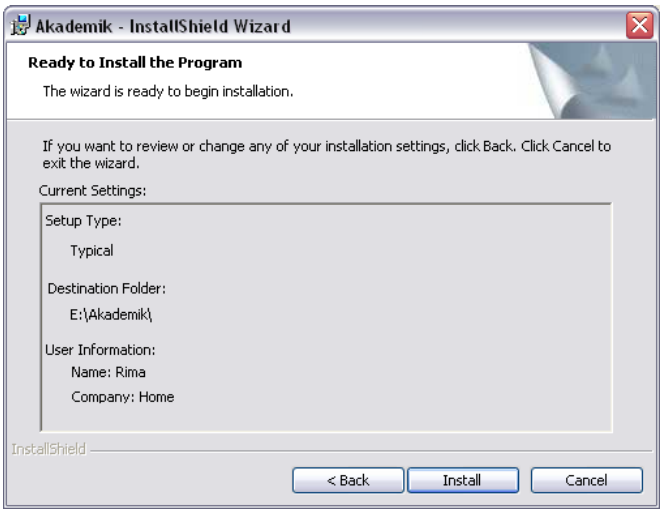
Gambar 5.20 Tampilan Jendela Custumer Information

7. Selanjutnya akan tampil jendela ***Setup Type***, lalu pilih pilihan ***Complete***. Tekan tombol ***Next*** untuk melanjutkan proses installasi.



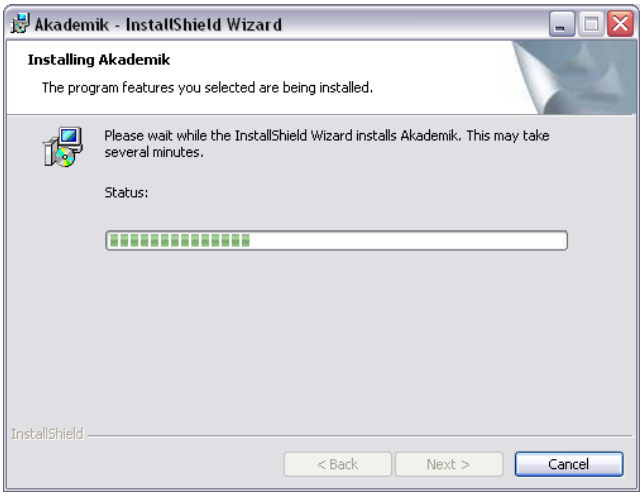
Gambar 5.21 Tampilan Jendela *Setup Type*

8. Selanjutnya akan tampil jendela ***Ready to Install the Program***. Tekan tombol ***Install*** untuk memulai penginstallan.



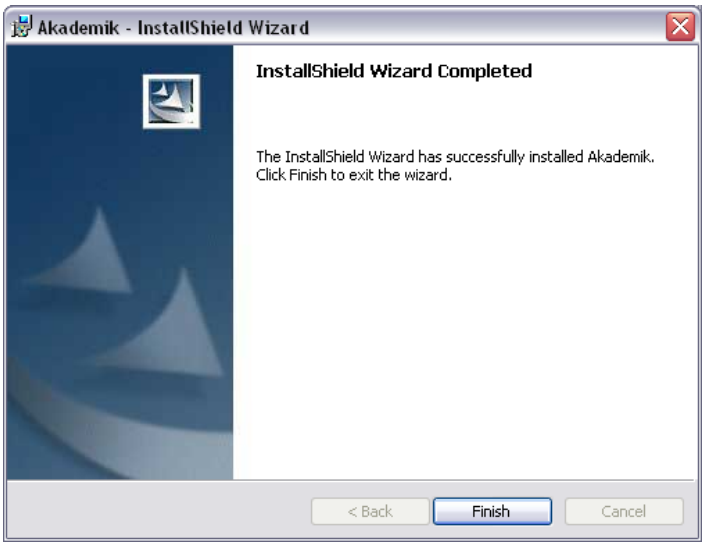
Gambar 5.22 Tampilan Jendela *Ready to Install Program*

9. Kemudian akan muncul jendela ***Setup Status***. Tunggu beberapa saat hingga muncul jendela ***InstallShield Wizard Complete*** seperti pada gambar 5.20.



Gambar 5.23 Tampilan Jendela *Setup Status*

10. Jendela InstallShield Wizard Complete. Tekan tombol Finish untuk menyelesaikan proses installasi.



Gambar 5.24 Tampilan Jendela *Installshield Wizard Completed*

5.1.7 Implementasi Penggunaan Program

Berikut ini akan dijelaskan tampilan antarmuka (*interface*) dari system informasi akademik pada SMP Al Falah Dago Bandung.

1. Form Login

   Pada form login terdiri dari textbox username dan textbox password serta button login. Button login berfungsi sebagai button untuk masuk kedalam form menu utama.



Gambar 5.22 Login

2. Form Menu Utama

   Form menu utama perangkat lunak terdiri dari :

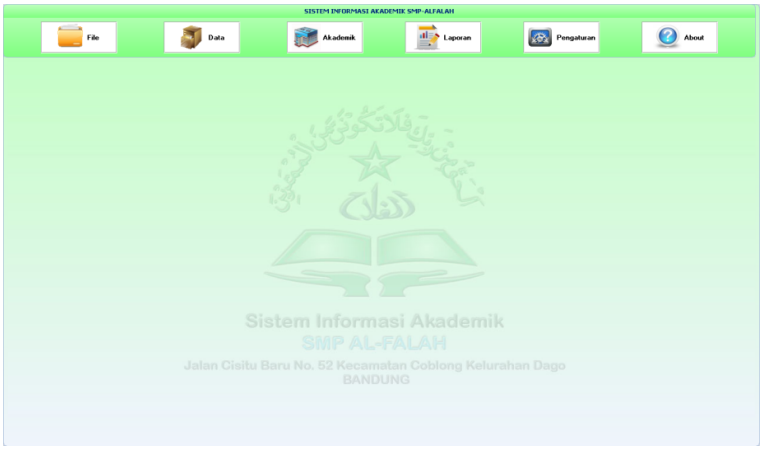
   a. File terdiri dari login,logout dan keluar

   b. Data terdiri dari matser siswa, guru, kelas, dan mata pelajaran

   c. Akademik terdiri dari Pendaftaran, Pembagian Kelas, Penjadwalan dan Penilaian

   d. Laporan terdiri dari laporan guru, siswa, absen, nilai dan penjadwalan

   e. Pengaturan yang terdiri dari pengaturan user



Gambar 5.23 Menu Utama

3. Form Data Siswa

   Form data siswa digunakan untuk input data siswa. Untuk menginput data siswa maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.24. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button

simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5. 24 Master Siswa

4. Form Data Kelas

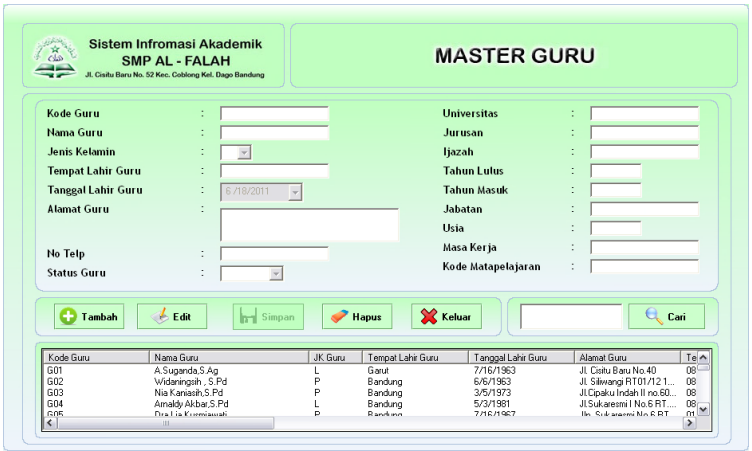
Form data siswa digunakan untuk input data kelas. Untuk menginput data kelas maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.25. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5. 25Master Kelas

5. Form Data Guru

Form data siswa digunakan untuk input data guru. Untuk menginput data guru maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.26. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.26 Master Guru

6. Form Data Mata Pelajaran

Form data mata pelajaran digunakan untuk input data mata pelajaran. Untuk menginput data mata pelajaran maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.27. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.

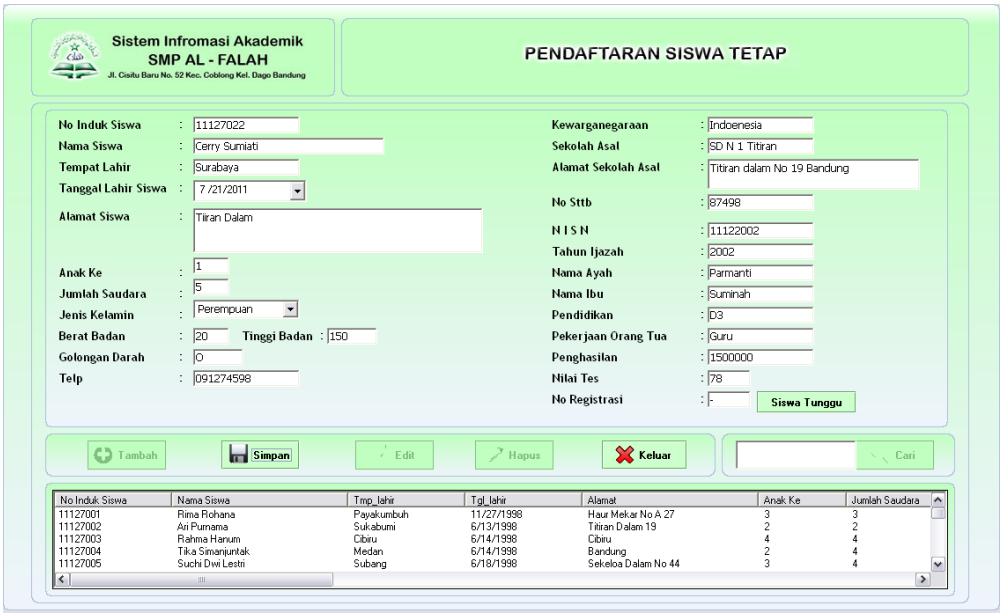


Gambar 5. 27Master Matapelajaran

7. Form Pendaftaran Siswa Tetap

Form pendaftaran siswa tetap digunakan untuk input data siswa baru. Untuk menginput data siswa baru maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.28. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah

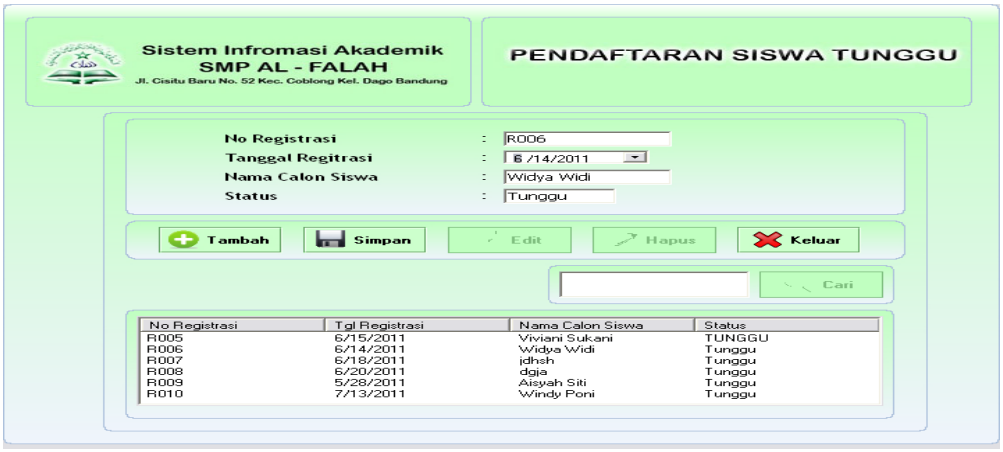
diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5. 28 Pendaftaran Siswa Tetap

8. Form Pendaftaran Siswa Tunggu

   Form pendaftaran siswa tunggu digunakan untuk input data siswa tunggu. Untuk menginput data siswa tunggu maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.29. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.29 Pendaftaran Siswa Tunggu

9. Form Pembagian Kelas

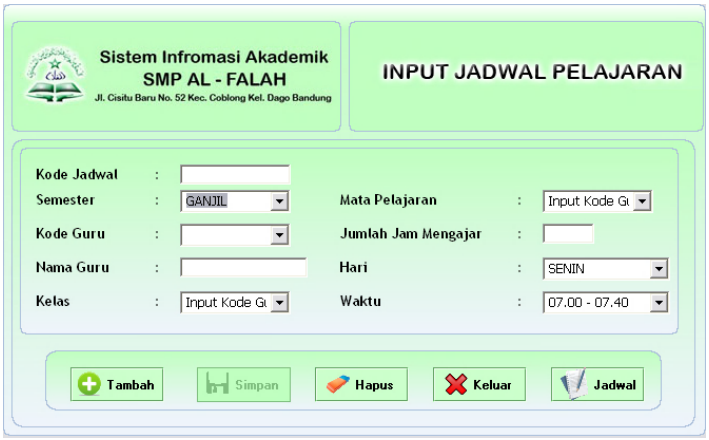
Form data mata pelajaran digunakan untuk membagi kelas siswa baru. Untuk membagi kelas siswa baru maka klik button bagi kelas dan akan muncul form seperti gambar 5.30. Untuk melihat data hasil pembagian kelas klik tombol view siswa perkelas maka akan mucul form baru yaotu form data siswa perkelas. Jika ingin keluar maka klik tombol keluar dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5. 30 Pembagian Kelas

10. Form Penjadwalan

Form penjadwalan digunakan untuk menginput jadwal pelajaran. Untuk menginput jadwal pelajaran maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.31. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database.Sedangkan tombol jadwal digunakan untuk melihat jadwal yang sudah diinput. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.

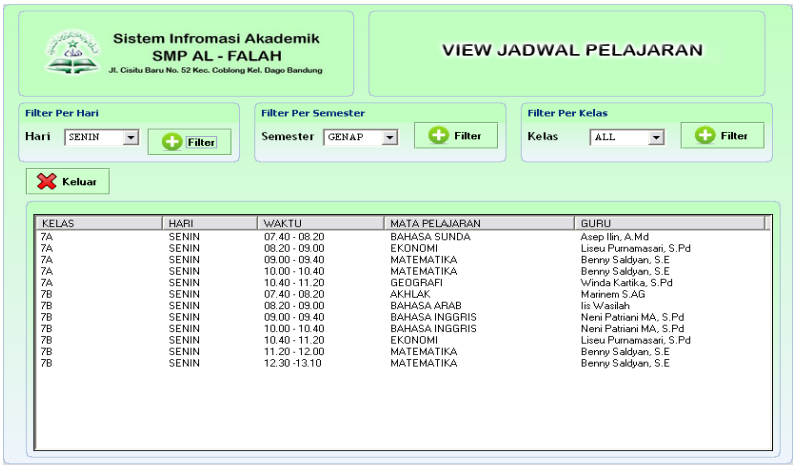


Gambar 5. 31 Penjadwalan

11. Data Jadwal

Form data jadwal digunakan untuk melihat jadwal yang telah diinput. Untuk melihat jadwal yang telah diinput maka klik button filter berdasarkan semester, kelas, dan hari maka akan muncul form seperti gambar 5.32. Sebelum melihat jadwal berdasarkan hari, maka pilih dulu hari pada combo hari dan klik tombol filter maka akan mucul jadwal

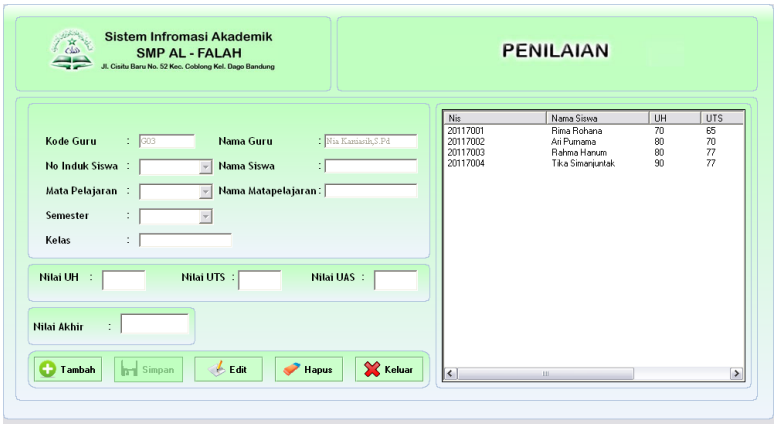
berdasarkan hari, begitu seterusnya dengan filter semester dan kelas. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.32 Data Jadwal

12. Form Penilaian

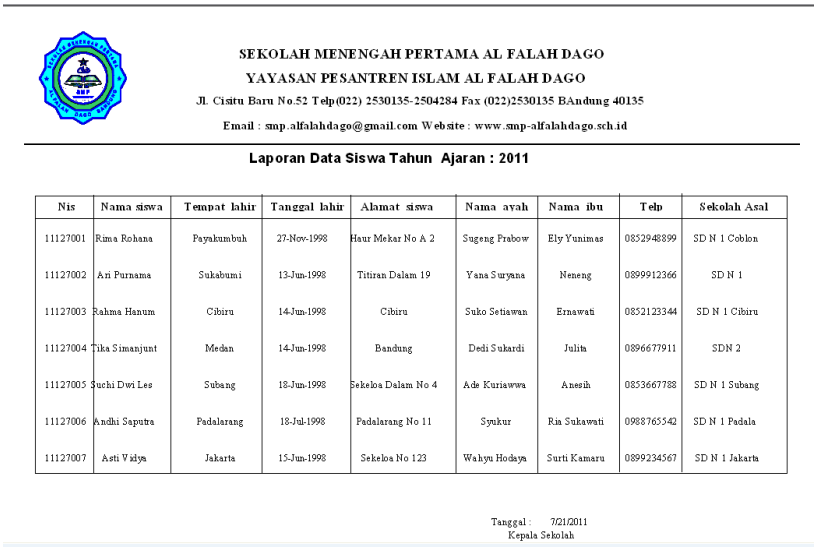
Form penilaian digunakan untuk input data nilai siswa. Untuk menginput data nilai siswa maka klik button tambah dan akan muncul form seperti gambar 5.33. Untuk mengubah data klik salah satu data kemudian klik tombol edit maka data akan terbuka dan tinggal diubah. Jika data telah diubah maka untuk menyimpan data yang telah diubah klik button simpan dan data akan tersipan didalam database. Jika ingin keluar maka klik tombol dan akan kembali ke menu utama.



Gambar 5.33 Penilaian

13. Laporan Data Siswa

Laporan data siswa terdiri dari nis, nama siswa, tempat lahir, tanggal lahir, sekolah asal, nama ayah, nama ibu, dan telfon siswa.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

Laporan Data Siswa Tahun Ajaran : 2011

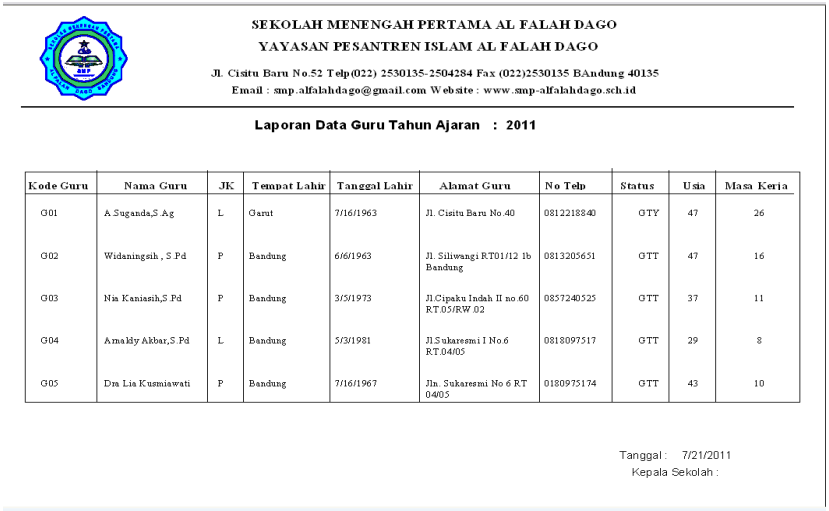
Nis	Nama siswa	Tempat lahir	Tanggal lahir	Alamat siswa	Nama ayah	Nama ibu	Telp	Sekolah Asal
11127001	Rima Rohana	Payakumbuh	27-Nov-1998	Haur Mekar No A 2	Sugeng Prabow	Ely Yunimas	0852948899	SD N 1 Coblon
11127002	Ari Purnama	Sukabumi	13-Jun-1998	Titiran Dalam 19	Yana Suryana	Neneng	0899912366	SD N 1
11127003	Rahma Hanum	Cibiru	14-Jun-1998	Cibiru	Suko Setiawan	Ernawati	0852123344	SD N 1 Cibiru
11127004	Tika Simanjunt	Medan	14-Jun-1998	Bandung	Dedi Sukardi	Julita	0896677911	SDN 2
11127005	Suchi Dwi Les	Subang	18-Jun-1998	Sekelos Dalam No 4	Ade Kuriawwa	Anesih	0853667788	SD N 1 Subang
11127006	Andhi Saputra	Padalarang	18-Jul-1998	Padalarang No 11	Syukur	Ria Sukawati	0988765542	SD N 1 Padala
11127007	Asti Vidya	Jakarta	15-Jun-1998	Sekelos No 123	Wahyu Hodaya	Surti Kamaru	0899234567	SD N 1 Jakarta

Tanggal : 7/21/2011
Kepala Sekolah

Gambar 5.34 Laporan Data Siswa

14. Laporan Data Guru

Laporan data guru terdiri dari kode guru, nama guru, jenis kelamin, alamat guru, tempat lahir, tanggal lahir, no telfon, status guru, usia dan masa kerja.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

Laporan Data Guru Tahun Ajaran : 2011

Kode Guru	Nama Guru	JK	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Alamat Guru	No Telp	Status	Usia	Masa Kerja
G01	A.Suganda,S.Ag	L	Garut	7/16/1963	Jl. Cisitu Baru No.40	0812218840	GTY	47	26
G02	Widaningsih , S.Pd	P	Bandung	6/6/1963	Jl. Siliwangi RT01/12 1b Bandung	0813205651	GTT	47	16
G03	Nia Kaniasih,S.Pd	P	Bandung	3/5/1973	Jl.Cipaku Indah II no.60 R.T.05/RW.02	0857240525	GTT	37	11
G04	Amaldy Akbar,S.Pd	L	Bandung	5/3/1981	Jl.Sukaresmi I No.6 R.T.04/05	0818097517	GTT	29	8
G05	Dra Lia Kusmiawati	P	Bandung	7/16/1967	Jln. Sukaresmi No 6 R.T 04/05	0180975174	GTT	43	10

Tanggal : 7/21/2011
Kepala Sekolah :

Gambar 5.35 Laporan Data Guru

15. Laporan Pembagian Kelas

Laporan pembagian kelas terdiri dari kode kelas, nama wali kelas, dan tanggal . Sedangkan isi tabel terdiri dari nis, nama siswa dan jenis kelamin siswa.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

LAPORAN PEMBAGIAN KELAS TAHUN AJARAN : 2011

KodeKelas : 7A
Wali Kelas : A.Suganda,S.Ag
Tanggal : 7/21/2011

Nis	Namasiswa	JK siswa
11127001	Rima Rohana	Perempuan
11127002	Ari Purnama	Laki-Laki
11127003	Rahma Hanum	Perempuan
11127004	Tika Simanjuntak	Perempuan
11127005	Suchi Dwi Lestri	Perempuan
11127006	Andhi Saputra	Laki-Laki
11127007	Asti Vidya	Perempuan
11127008	Rahayu Sista	Perempuan
11127009	Rahmi	Perempuan
11127010	Mia Kirana	Perempuan

Gambar 5.36 Laporan Pembagian Kelas

16. Laporan Absen Perkelas

Laporan absen siswa terdiri dari kode kelas, nama wali kelas, tanggal, bulan. Tabel berisi no, nis, nama siswa, jenis kelamin, izin, sakit, alfa dan keterangan.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135 2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

DATA ABSEN SISWA

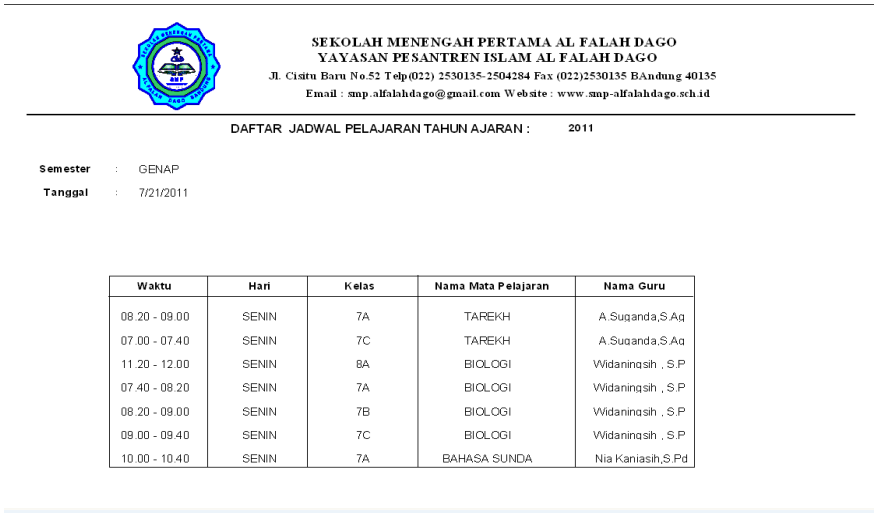
KodeKelas : 7B
Wali Kelas : Widaningsih , S.P
Bulan : July
Tanggal : 21-July-2011

NO	Nis	Nama Siswa	JK Siswa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Ket
1	11127011	Juki Jumila	Laki-Laki														
2	11127012	Olga Lieur	Perempuan														
3	11127013	Gita Gitan	Perempuan														
4	11127014	Juli	Perempuan														
5	11127015	Ismul Sukirman	Laki-Laki														
6	11127016	Yuga Dewanti	Perempuan														
7	11127017	Sintya Sari	Perempuan														
8	11127018	Rio Dewanto	Laki-Laki														
9	11127019	Darius Simatupan	Laki-Laki														
10	11127020	Dendi Darmawan	Laki-Laki														

Gambar 5.37 Laporan Absen Per Kelas

17. Laporan Jadwal

Laporan jadwal didalam system informasi akademik berdasarkan pada semester, diman didalam laporan terdiri dari semester, hari, jam, matapelajaran, nama guru, dan kelas.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

DAFTAR JADWAL PELAJARAN TAHUN AJARAN : 2011

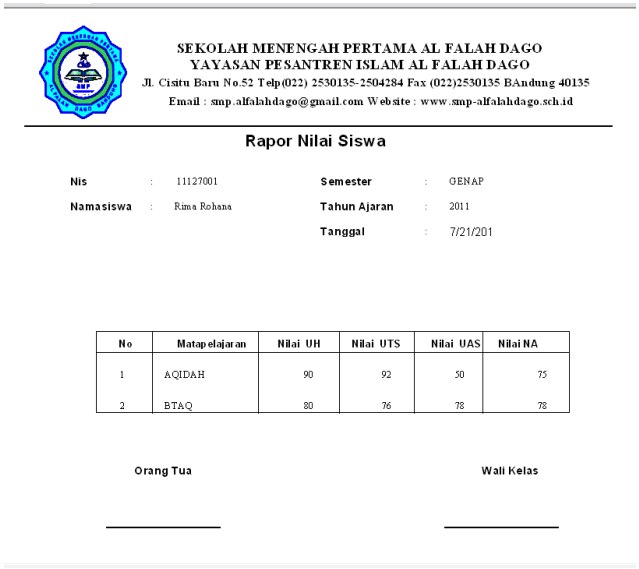
Semester : GENAP
Tanggal : 7/21/2011

Waktu	Hari	Kelas	Nama Mata Pelajaran	Nama Guru
08.20 - 09.00	SENIN	7A	TAREKH	A.Suganda,S.Ag
07.00 - 07.40	SENIN	7C	TAREKH	A.Suganda,S.Ag
11.20 - 12.00	SENIN	8A	BIOLOGI	Widaningsih , S.P
07.40 - 08.20	SENIN	7A	BIOLOGI	Widaningsih , S.P
08.20 - 09.00	SENIN	7B	BIOLOGI	Widaningsih , S.P
09.00 - 09.40	SENIN	7C	BIOLOGI	Widaningsih , S.P
10.00 - 10.40	SENIN	7A	BAHASA SUNDA	Nia Kaniasih,S.Pd

Gambar 5.38 Laporan Jadwal

18. Laporan Nilai

Laporan nilai pada system informasi akademik di SMP Al Falah Dago berbentuk rapor bayangan dimana, laporan berisi nis, nama siswa, nilai UH, nilai UTS, nilai UAS, dan nilai Akhir.



SEKOLAH MENENGAH PERTAMA AL FALAH DAGO
YAYASAN PESANTREN ISLAM AL FALAH DAGO
Jl. Cisitu Baru No.52 Telp(022) 2530135-2504284 Fax (022)2530135 BAndung 40135
Email : smp.alfalahdago@gmail.com Website : www.smp-alfalahdago.sch.id

Rapor Nilai Siswa

Nis : 11127001
Namasiswa : Rima Rohana
Semester : GENAP
Tahun Ajaran : 2011
Tanggal : 7/21/201

No	Matapelajaran	Nilai UH	Nilai UTS	Nilai UAS	Nilai NA
1	AQIDAH	90	92	50	75
2	BTAQ	80	76	78	78

Orang Tua

Wali Kelas

Gambar 5.39 Nilai Siswa

5.2 Pengujian

Pengujian merupakan bagian yang penting dalam siklus pembangunan perangkat lunak. Pengujian dilakukan untuk menjamin kualitas dan juga mengetahui kelemahan dari perangkat lunak. Tujuan dari pengujian ini adalah untuk menjamin bahwa perangkat lunak yang dibangun memiliki kualitas yang handal, yaitu mampu merepresentasikan kajian pokok dari spesifikasi, analisis, perancangan dan pengkodean dari perangkat lunak itu sendiri.

Pada Pengujian perangkat lunak ini, penulis menggunakan suatu metode pengujian yang berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak yang dibangun. Metode yang diambil adalah metode pengujian Black Box. Pengujian

Black Box adalah pengujian yang sistemnya tanpa memperhatikan struktur logika internal perangkat lunak. Metode ini digunakan untuk mengetahui apakah perangkat lunak berfungsi dengan benar.

Pada metode ini data uji dibangkitkan, dieksekusi pada perangkat lunak dan kemudian keluaran dari perangkat lunak dicek apakah telah sesuai dengan yang diharapkan. Ada dua komponen yang harus diperhatikan dalam strategi pengujian, yaitu :

1. Faktor Pengujian yang merupakan hal-hal yang harus diperhatikan selama melakukan pengujian. Faktor pengujian ini dipilih sesuai dengan sistem yang akan diuji.
2. Tahapan pengujian yang merupakan langkah-langkah dalam melakukan pengujian.

5.2.1 Rencana Pengujian

Proses rencana pengujian meliputi *input/output*. Proses pengujian *input/output* adalah mencoba program dengan memasukan data ke dalam form-form masukan yang telah disediakan. Pengujian dalam penelitian ini dilakukan oleh pihak user atau pengguna yaitu petugas bagian Tata Usaha dan Guru. Berikut ini adalah rencana pengujian sistem informasi akademik :

Tabel 5.1 Tabel Rencana Pengujian

Kelas Uji	Butir Uji	Tingkat Pengujian	Jenis Pengujian
Login	Pengecekan Admin Pengecekan Guru	Sistem Sistem	Black Box Black Box
Pengisian Data	Pengisian Data Siswa	Modul	Black Box
	Pengisian Data Guru	Modul	Black Box
	Pengisian Data Kelas	Modul	Black Box
	Pengisian Data Mata	Modul	Black Box

	Pelajaran		

5.2.2 Kasus dan Hasil Pengujian

Setelah melaksanakan rencana pengujian maka dilanjutkan dengan kasus dan hasil pengujian. Berikut kasus dan hasil pengujian :

a. Pengecekan login admin

Berikut ini kasus dan hasil pengujian login admin :

Tabel 5.2 Pengecekan Login Admin

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Username : Admin Password : 333	Tercantum pada textbox username dan password	Dapat mengisi login admin sesuai yang diharapkan	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol OK	Login Berhasil sesuai dengan Hak Aksesnya	Tombol OK dapat berfungsi sesuai dengan yang diharapkan	[X] Diterima [ ] Ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Username : Rima Password : 123	Tidak login dan keluar pesan “ Salah !”	User tidak dapat login dan menampilkan pesan “Salah!”	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol OK	Tidak Masuk ke form menu utama sesuai dengan hak aksesnya	User tidak dapat login dan menampilkan pesan “Salah!”	[X] Diterima [ ] Ditolak

b. Pengecekan Login Guru

Tabel 5.3 Pengecekan Login Guru

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Username : G03 Password : 111	Tercantum pada textbox username dan password	Dapat mengisi login admin sesuai yang diharapkan	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol OK	Login Berhasil sesuai dengan Hak Aksesnya	Tombol OK dapat berfungsi sesuai dengan yang diharapkan	[X] Diterima [ ] Ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Username : Aku Password : 123	Tidak login dan keluar pesan " Salah !"	User tidak dapat login dan menampilkan pesan "Salah!"	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol OK	Tidak Masuk ke form menu utama sesuai dengan hak aksesnya	User tidak dapat login dan menampilkan pesan "Salah!"	[X] Diterima [ ] Ditolak

c. Pengisian Data Siswa

Berikut ini kasus dan hasil uji pengujian data siswa :

Tabel 5.4 Pengisian Data Siswa

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data siswa yang diisikan lengkap dan tidak ada yang kosong	Penyimpanan data kedalam file data siswa	Data melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Data tersimpan kedalam file tabel siswa	Data tersimpan dengan benar .	[X] Diterima [ ] Ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data siswa yang diisikan tidak lengkap dan ada yang kosong	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Data tidak melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak

Klik Tombol Simpan	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Penyimpanan gagal dan tidak melakukan penyimpanan	[X] Diterima [ ] Ditolak

d. Pengisian Data Kelas

Tabel 5.5 Pengisian Data Kelas

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data kelas yang diisikan lengkap dan tidak ada yang kosong	Penyimpanan data kedalam file data kelas	Data melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Data tersimpan kedalam file tabel kelas	Data tersimpan dengan benar .	[X] Diterima [ ] Ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data kelas yang diisikan tidak lengkap dan ada yang kosong	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Data tidak melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Penyimpanan gagal dan tidak melakukan penyimpanan	[X] Diterima [ ] Ditolak

e. Pengisian Data Mata Pelajaran

Tabel 5.6 Pengisian Data MataPelajaran

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data Mata Pelajaran yang diisikan lengkap dan tidak ada yang kosong	Penyimpanan data kedalam file data mata pelajaran	Data melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Data tersimpan kedalam file tabel Mata	Data tersimpan dengan benar .	[X] Diterima [ ] Ditolak

	pelajaran		
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data mata pelajaran yang diisikan tidak lengkap dan ada yang kosong	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Data tidak melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Penyimpanan gagal dan tidak melakukan penyimpanan	[X] Diterima [ ] Ditolak

f. Pengisian Data Guru

Tabel 5.7 Pengisian Data Guru

Kasus dan Hasil Uji (Data Normal)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data Guru yang diisikan lengkap dan tidak ada yang kosong	Penyimpanan data kedalam file data guru	Data melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Data tersimpan kedalam file tabel guru	Data tersimpan dengan benar .	[X] Diterima [ ] Ditolak
Kasus dan Hasil Uji (Data Salah)			
Data Masukan	Hasil yang diharapkan	Pengamatan	Kesimpulan
Data – data guru yang diisikan tidak lengkap dan ada yang kosong	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Data tidak melakukan penyimpanan dengan benar	[X] Diterima [ ] Ditolak
Klik Tombol Simpan	Penyimpanan tidak dapat dilakukan	Penyimpanan gagal dan tidak melakukan penyimpanan	[X] Diterima [ ] Ditolak

5.2.3 Kesimpulan Hasil Pengujian

Berdasarkan hasil pengujian dari kasus uji *sample* di atas, dapat ditarik kesimpulan bahwa perangkat lunak bekerja sesuai dengan harapan dan berjalan dengan sebagaimana mestinya.