BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Penelitian

Perkembangan teknologi informasi di masa sekarang ini sangatlah pesat. Teknologi informasi mendukung semua bidang dari mulai pendidikan, komunikasi, militer, pemerintahan, bisnis, dan berbagai bidang lainnya. Perkembangan teknologi informasi akan selalu terkait dengan perkembangan sistem informasi. Perkembangan teknologi informasi membuat banyak perubahan pada sistem informasi yang telah ada.

Sistem informasi merupakan hal yang sangat penting bagi organisasi atau perusahaan. Sistem informasi yang baik akan memberikan dukungan yang efektif atas strategi perusahaan agar dapat memperoleh keunggulan kompetitif. Dimana peran strategis sistem informasi ini melibatkan penggunaan teknologi informasi untuk mengembangkan berbagai produk, layanan, dan kemampuan yang memberikan perusahaan keunggulan besar.

Koperasi Pegawai Swadharma Sukabumi merupakan koperasi yang didirikan oleh Bank BNI yang anggotanya terbatas pada pegawai Bank BNI Sukabumi aktif, pensiunan Bank BNI Sukabumi, pegawai PT. Persona Prima Utama Sukabumi, dan pegawai Koperasi Swadharma Sukabumi. Kegiatan usaha yang dilakukan Koperasi Swadharma Sukabumi diantaranya Simpan Pinjam, penjualan barang konsumsi, penjualan alat tulis kantor, persediaan komputer, dan

formulir cetakan pada BNI Sukabumi, serta penyewaan aset berupa mobil dinas dan tanaman hias pada BNI Sukabumi.



Gambar 1.1

Diagram Pendapatan Koperasi Pegawai Swadharma Sukabumi

Dilihat dari diagram pendapatan pada Gambar 1.1, pendapatan koperasi pegawai swadharma Sukabumi paling besar berasal dari kegiatan simpan pinjam. Namun, masih terdapat masalah dalam pengolahan data pinjaman. Pada saat ada anggota yang mengajukan pinjaman, terdapat ketentuan bahwa besar pinjaman tergantung dari gaji anggota dimana angsuran pokok dan bunga pinjaman perbulan pada koperasi tidak boleh lebih dari 40% gaji. Selain itu, apabila anggota sudah memiliki pinjaman namun belum mencapai batas maksimal (angsuran pokok dan bunga pinjaman maka anggota masih bisa melakukan pinjaman selama total angsuran pokok dan bunga pinjaman ke koperasi tidak lebih dari 40% gaji atau dengan melakukan pelunasan pinjaman lama terlebih dahulu.

Kontrol pinjaman berdasarkan ketentuan tersebut dilakukan dengan melihat arsip pinjaman anggota untuk pertimbangan persetujuan pinjaman. Sehingga petugas harus mencari terlebih dahulu data pinjaman anggota dari arsip. Lalu petugas harus menghitung apakah pengajuan pinjaman memenuhi ketentuan yang berlaku atau tidak. Akibatnya pelayanan pinjaman anggota menjadi lambat.

Selain itu, pada saat anggota melakukan simpanan pengelolaan data simpanan juga masih dalam bentuk arsip. Sehingga pada saat akan dibuat laporan simpanan dan pinjaman setiap bulannya terjadi keterlambatan karena membutuhkan waktu yang cukup lama untuk rekap data simpanan.

Berdasarkan latar belakang diatas maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul **"SISTEM INFORMASI SIMPAN PINJAM PADA KOPERASI SWADHARMA SUKABUMI"** untuk membantu dalam kegiatan simpan pinjam yang dilakukan pada Koperasi Swadharma Sukabumi.

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

Identifikasi masalah berdasarkan latar belakang penelitian diatas adalah :

1. Sulitnya pencarian data simpanan dan pinjaman karena data masih disimpan dalam bentuk arsip menyebabkan keterlambatan pembuatan laporan simpanan dan pinjaman.
2. Kontrol pinjaman yang dilakukan dengan cara menghitung manual pada setiap transaksi serta melihat arsip pinjaman anggota menyebabkan pelayanan pinjaman menjadi lambat.

3. Keterlambatan pembuatan laporan simpanan dan pinjaman menyebabkan keterlambatan dalam perhitungan keuntungan.

Berdasarkan identifikasi masalah tersebut, maka rumusan masalah pada penelitian ini adalah :

1. Bagaimana sistem informasi simpan pinjam yang saat ini berjalan pada Koperasi Swadharma Sukabumi.
2. Bagaimana perancangan sistem informasi simpan pinjam pada Koperasi Pegawai Swadharma Sukabumi.
3. Bagaimana implementasi rancangan sistem informasi ke dalam bahasa pemrograman dan basis data pada Koperasi Swadharma Sukabumi.
4. Bagaimana pengujian sistem informasi simpan pinjam pada Koperasi Swadharma Sukabumi.

1.3. Maksud dan Tujuan Penelitian

Maksud dari penelitian ini adalah untuk merancang Sistem Informasi Simpan Pinjam pada Koperasi Swadharma Sukabumi serta untuk membuat suatu *software* yang bisa membantu kegiatan simpan pinjam pada Koperasi Swadharma Sukabumi. Adapun tujuan penelitian ini adalah :

1. Untuk mengetahui permasalahan yang ada di sistem informasi simpan pinjam yang saat ini berjalan pada Koperasi Swadharma Sukabumi.

2. Untuk membuat perancangan sistem informasi simpan pinjam pada Koperasi Pegawai Swadharma Sukabumi berdasarkan hasil analisis permasalahan yang terdapat di Sistem Informasi.
3. Untuk mengimplementasikan rancangan sistem informasi simpan pinjam yang dibuat ke dalam bahasa pemrograman dan basis data pada Koperasi Swadharma Sukabumi.
4. Untuk menguji sistem informasi simpan pinjam pada Koperasi Swadharma Sukabumi apakah sudah sesuai dengan yang dibutuhkan Koperasi Swadharma Sukabumi.

1.4. Kegunaan Penelitian

1.4.1. Kegunaan Praktis

Kegunaan praktis dari penelitian ini diantaranya adalah :

1. Dapat membantu petugas koperasi dalam mengelola data anggota, data simpanan, serta data pinjaman.
2. Dapat membantu petugas koperasi dalam pelayanan simpan pinjam dan mempermudah dalam pencarian data simpanan dan pinjaman.
3. Dapat mempermudah petugas koperasi dalam melakukan kontrol pinjaman.
4. Dapat mempermudah petugas koperasi dalam pembuatan laporan.
5. Anggota koperasi mendapat pelayanan yang lebih cepat dalam transaksi simpan pinjam.

1.4.2. Kegunaan Akademis

Kegunaan akademis dari penelitian ini adalah :

1. Bagi pengembangan ilmu pengetahuan, terutama ilmu Sistem Informasi untuk diaplikasikan pada masalah yang ditemui pada dunia nyata.
2. Bagi penulis untuk menambah wawasan dan pengetahuan serta melatih kemampuan analisis terhadap suatu permasalahan.

1.5. Batasan Masalah

Masalah yang dibahas pada penelitian ini dibatasi pada :

1. Pendaftaran anggota hanya untuk memasukan data saja, dengan jenis kenggotaan sama yaitu anggota biasa dengan hak dan perlakuan yang sama. Untuk verifikasi calon anggota dilakukan oleh petugas koperasi. Perjanjian kerjasama dengan instansi tidak dibahas dalam penelitian ini.
2. Simpanan anggota berupa simpanan pokok, simpanan wajib, dan simpanan sukarela dengan jumlah simpanan pokok dan simpanan wajib sama untuk semua anggota.
3. Pengambilan simpanan pokok dan wajib hanya bisa dilakukan jika anggota keluar dari keanggotaan koperasi dengan cara mengundurkan diri, pemutusan hubungan kerja (PHK) oleh instansi tempat bekerja, atau meninggal dunia. Simpanan sukarela bisa diambil kapan saja.

4. Pelayanan pinjaman berupa uang dengan ketentuan yang sama untuk setiap anggota.
5. Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah metode prototype dengan metode pendekatan terstruktur.
6. Pembayaran angsuran pinjaman dapat berupa potong gaji maupun secara tunai. Untuk potong gaji, transaksi dicatat berdasarkan bukti debet dari Bank. Pembayaran secara tunai tidak dibahas.
7. Sistem informasi yang dirancang tidak membahas pengurusan asuransi jika anggota meninggal dalam masa pinjaman.
8. Anggota yang pindah tugas masih tetap bisa menjadi anggota koperasi selama anggota tersebut menginginkan.
9. Tidak membahas perhitungan Sisa Hasil Usaha, hanya membahas keuntungan dari pinjaman yang nantinya digunakan untuk menghitung Sisa Hasil Usaha.
10. Jika anggota keluar atau diberhentikan dari instansi tempat bekerja, maka koperasi menerima pemberitahuan dari instansi, tetapi proses pemberitahuan dari instansi ke koperasi tidak dibahas.
11. Semua proses pendebetan yang dilakukan oleh BNI di masukkan pada nomor rekening 26035398 dengan nama pemegang rekening Koperasi Swadharma.

1.6. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian dilakukan pada Koperasi Swadharma Sukabumi (Koperasi Serba Usaha Swadharma cabang Sukabumi). Dengan alamat Jl. RE. Martadinata No. 63-65 Sukabumi Telp : (0266) 236652. Penelitian dilaksanakan mulai dari Bulan Maret 2011 – Juli 2011 dengan jadwal kegiatan penelitian tersaji pada Tabel 1.1.

Tabel 1.1

Jadwal Kegiatan Penelitian

No	Aktivitas	2011																	
		Maret				April				Mei				Juni				Juli	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Penyusunan proposal	■	■																
2	Survei objek penelitian		■																
3	Identifikasi kebutuhan pengguna																		
	a. Analisis Dokumen			■	■	■	■	■											
	b. Analisis prosedur					■	■	■	■	■									
4	Pembuatan Prototype																		
	a. Perancangan									■	■	■	■						
	b. Coding										■	■	■	■					
5	Evaluasi Prototype																		
	a. Uji coba oleh user													■	■				
6	Memperbaiki Prototype														■	■	■		
7	Mengembangkan versi produk																	■	■