BAB III

PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek

Pada saat pelaksanaan kerja praktek, penulis ditempatkan di bagian supervisor pada SPBU 34.40124.

Di bagian ini penulis bisa menambah wawasan dan ilmu pengetahuan tentang manajemen sumber daya alam (SDM) khusunya melakukan penilaian kinerja sebagai perhitungan dasar Reward karyawan, selain itu sangat berguna dalam menyelesaikan laporan kerja praktek. Sebelum melaksanakan praktek kerja lapangan, penulis terlebih dahulu mendapatkan pengarahan dan penjelasan mengenai tata tertib dan tugas-tugas yang akan dikerjakan.

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek

Di dalam melaksanakan kerja praktek di SPBU 34.40124. pada bagian supervisor, penulis diberikan tugas-tugas sebagai berikut:

1. Memasukkan data - data karyawan

   Adalah kegiatan di mana penulis membantu memasukkan data-data diantaranya nama karyawan dan alamat karyawan.

2. Mencatat laporan

   Adalah kegiatan dimana penulis membantu mencatat laporan mengenai penilaian kinerja untuk pembagian reward

   .

3. Memfotocopy dokumen-dokumen penting.

   Penulis membantu memfotocopy dokumen penting perusahaan guna meringankan tugas pegawai.

4. Membantu mengerjakan segala tugas-tugas yang diberikan saat melaksanakan kerja praktek, penulis selalu siap mengerjakan tugas-tugas yang diberikan kepada penulis.

3.3 Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek

Dalam pelaksanaan kuliah kerja praktek, penulis dapat membahas hasil kuliah kerja praktek mengenai pelaksanaan pembagian reward karyawan di SPBU 34.40124. Terlebih dahulu, penulis akan mengemukakan pengertian dari Program Reward itu sendiri.

Program reward merupakan salah satu bentuk kompensasi berupa uang tunai tambahan dan terpisah dari gaji maksud pokok untuk memotivasi karyawan khusunya operator sebagai anggota organisasi dalam jangka panjang.

Reward adalah balas jasa pelengkap yang diberikan berdasarkan kebijaksanaan. Tujuannya untuk mempertahankan dan memotivasi karyawan agar produktivitas kerjanya meningkat**.**

3.3.1 Pelaksanaan Program Reward Karyawan SPBU 34.40124.

Adapun pelaksanaan program reward karyawan pada SPBU 34.40124 adalah sebagai berikut :

1. Reward Absensi

   Reward ini diberikan sebagai balas jasa atas kehadiran karyawan yang tidak pernah bolos selama 1 (satu) bulan berturut-turut. Reward ini diberikan sebanyak 7,5 % dari gaji pokok karyawan. Diberikan cash/tunai pada saat menerima upah kerja.

2. Reward Performance / *Employee of The Month*

   Reward ini diberikan sebagai balas jasa atas karyawan yang berprestasi hasil penilaian team *mystery guest* / tamu misteri pihak perusahaan. Reward performance ini hanya di berikan kepada 1 (satu) orang setiap bulannya dan diumumkan setiap akhir bulan dengan nominal sebanyak 20 % dari gaji pokok karyawan. Diberikan cash/tunai pada saat menerima upah kerja..

3. Reward PASTIPAS

   Reward ini diberikan sebagai balas jasa atas karyawan yang telah berhasil membawa SPBU 34.40124 menjadi SPBU berpredikat PASTIPAS dari PERTAMINA. Reward ini dibagikan kepada semua karyawan.Reward ini akan dicabut apabila predikat PASTIPAS SPBU 34.40124 dicabut juga oleh PERTAMINA. Pembagian reward ini sebesar 2,5 % dari gaji pokok karyawan. Diberikan cash/tunai pada saat menerima upah kerja.

4. Reward Penjualan

   Reward ini diberikan sebagai balas jasa dari perusahaan untuk karyawan yang telah membantu menjual Produk BBM jenis tertentu yaitu jenis PERTAMAX dan PERTAMAX PLUS (BBM non subsidi) yang besarnya reward ini senilai Rp.5 / liter dikalikan total penjualan selam 1 (satu) bulan penuh. Dibagi sama rata untuk setiap karyawan.

3.3.2 Hambatan – hambatan yang Terdapat Dalam Pelaksanaan Reward Karyawan SPBU 34.40124.

Hambatan- hambatan yang terdapat dalam pelaksanaan reward yaitu:

1. Sering terjadi keterlambatan pembayaran reward akibat kurang koordinasinya system pembayaran.
2. Penilaian yang kurang objektif karena dilakukan hanya sebanyak 1 (satu) kali setiap bulannya.

3.3.3 Upaya Yang dilakukan Untuk Mengatasi Hambatan – Hambatan Dalam Pelaksanaan Reward.

Upaya – upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan – hambatan yang terdapat dalam pelaksanaan program reward :

1. Melakukan koordinasi dengan Bank untuk membantu pembayaran Reward dan gaji dengan sistem payrool.
2. Penilaian dilakukan lebih dari satu kali setiap bulannya guna hasil yang maksimal dengan melibatkan pihak ketiga agar netralisasi bisa terjaga.