BAB III

PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1. Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek

Selama melaksanakan kerja praktek pada Koperasi Pegawai pemerintah Kota Bandung, Penulis ditempatkan pada unit usaha niaga yang berhubungan dengan bidang pelayanan kebutuhan para anggota dan non anggota, Koperasi Pegawai pemerintah Kota Bandung dan juga non anggota, mengenai "ANALISIS KUALITAS LAYANAN PADA KOPERASI PEGAWAI PEMERINTAH KOTA BANDUNG"

3.2. Teknis Pelaksanaan kerja Praktek

Kuliah kerja praktek adalah aplikasi keilmuan didalam dunia kerja. dalam hal ini aplikasi ilmu yang telah dipelajari di perkuliahan diterapkan dan di bandingkan dengan pelaksanaan di dunia kerja. Dalam pelaksanaan kerja praktek yang dilakukan oleh penulis terhitung 1 bulan, dari bulan Juli sampai dengan bulan Agustus, Yang kemudian ditempatakan pada bidang yang sesuai dalam melaksanakan kerja praktek berdasarkan judul di atas adalah bidang niaga.

Adapun kegiatan yang dilakukan oleh penulis, dalam pelaksanaan kerja praktek itu sendiri. antara lain :

1. Perkenalan dengan pembimbing kerja praktek dan beberapa staff juga karyawan yang ada di unit usaha niaga.
2. Mendapat pengarahan tentang persoalan yang terjadi pada unit usaha niaga.

3. Mencari data-data yang diperlukan dalam rangka menunjang judul yang dibuat oleh penulis.
4. Membaca bahan-bahan yang berhubungan dengan unit usaha niaga khususnya..
5. Wawancara mengenai Peningkatan Kualitas Layanan pada Unit usaha Niaga Khususnya.
6. Mengamati proses pengawasan terhadap penerimaan, pengeluaran, dan persediaan serta penyusunan laporan mingguan dan bulanan.
7. Mengamati dan melakukan proses promosi dan kerja sama dengan pihak ketiga / non anggota.
8. Mengamati pemasaran dan promosi ke unit-unit kerja lainnya.
9. Mengamati alur perdagangan pada unit usaha niaga.
10. Mengamati pelayanan yang diberikan pengurus kepada anggota maupun non anggota.

3.3. Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek

3.3.1. Kualitas Layanan pada koperasi pegawai pemerintah kota bandung

1. Adanya pengembangan dalam bidang usaha
   a. Menyediakan Unit simpan pinjam sebgai wisma koperasi pegawai pemerintah kota bandung.

b. Meneyediakan Unit Simpan Pinjam sebagai kesejahteraan anggota.

c. Mempunyai Usaha Niaga yang menyediakan beberapa kebutuhan untuk anggota.

d. Mempunyai Usaha Jasa yang bergerak pada usaha poto copy, rental mobil, rumah kontrakan, kapling siap bangun,dan kredit kendaaraan bermotor.

3.3.2. Cara peningkatan kualitas layanan yang dijalankan oleh Koperasi Pegawai Pemerintah Kota Bandung

1. Mengembangkan unit-unit usaha Koperasi Pegawai pemerintah kota Bandung yang dapat memberikan manfaat bagi kepentingan anggotanya.
2. Meningkatkan kemampuan manajemen dan profesionalisme kewirakoperasian pengurus, pengawas, manager dan karyawan koperasi pegawaian pemerintah kota bandung.
3. Meningkatakan prasarana dan sarana bagi kelancaran usaha koperasi pemerintah kota bandung.
4. Meningkatkan peran dan fungsi koperasi pegawai pemerintah kota bandung sebagai lembaga ekonomi yang modern dan berwatak kerakyatan Bahkan upaya apa saja yang sudah dilakukan oleh perusahaan tersebut dalam menghadapi hambatan yang sedang dialami oleh perusahaan tersebut.