BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Dewasa ini persaingan antara satu perusahaan dengan perusahaan lain semakin meningkat, perkembangannya pun semakin pesat dari hari ke hari. Setiap perusahaan pasti memiliki berbagai cara untuk menghadapi persaingan ini agar perusahaan yang bersangkutan dapat bertahan di tengah – tengah persaingan yang ketat, bahkan perusahaan dapat terus berkembang.

Perusahaan merupakan suatu organisasi yang mempunyai berbagai macam tujuan. Aktivitas di dalam perusahaan selalu ditujukan untuk mencapai tujuan tersebut maka diperlukan pengelolaan faktor – faktor produksi yang terdiri dari sumber daya alam, sumber daya manusia, modal, bahan baku, mesin, dan teknologi. Perusahaan harus selalu memperhatikan keterkaitan antara faktor – faktor produksi tersebut. Dengan demikian perusahaan dituntut untuk dapat mengelola perusahaan dengan sebaik – baiknya terutama pada bidang sumber daya manusia agar mampu bekerja lebih baik dan efisien karena sumber daya manusia memegang peranan penting dalam pencapaian tujuan suatu perusahaan.

Sumber daya manusia merupakan unsur utama perusahaan untuk menjaga kelangsungan hidup dan kemajuan perusahaan dalam mempertahankan karyawannya. Karyawan sebagai sumber daya manusia yang dimiliki perusahaan yang mempunyai karakterisik berbeda dengan sumber daya lain dalam

perusahaan. Mereka tidak boleh diperlakukan seperti benda mati karena karyawan adalah manusia yang utuh, dan merupakan kekayaan yang sangat berharga bagi perusahaan. Tujuan perusahaan tidak tercapai dengan baik tanpa didukung adanya peran aktif dari karyawan walaupun memiliki peralatan produksi yang canggih sekalipun.

Adanya potensi yang dimiliki oleh karyawan mengharuskan perusahaan memanfaatkan karyawan seoptimal mungkin agar dalam pencapaian tujuan organisasi tidak mengalami kesulitan. Oleh karena itu perannya sangat penting untuk kemajuan perusahaan, karyawan dipandang sebagai asset tujuan yang ditetapkan.

Oleh karena itu perusahaan harus memilih dan menyeleksi karyawan dengan baik agar menghasilkan sumber daya manusia yang baik. Jika pemilihan dan penyeleksian tidak baik maka akan timbul masalah, yaitu diantaranya akan menghasilkan sumber daya manusia yang kurang baik terutama dalam bekerja akan seenaknya sendiri, tidak memperhatikan prosedur yang benar, dan lain – lain. Semua masalah yang timbul ini akan berpengaruh terhadap kelancaran aktivitas perusahaan dalam mencapai tujuan.

PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk. (TELKOM) merupakan perusahaan penyelenggara informasi dan telekomunikasi (*InfoComm*) serta penyedia jasa dan jaringan telekomunikasi secara lengkap (*full service and network provider*) yang terbesar di Indonesia. Sasaran strategis TELKOM adalah menciptakan nilai unggul untuk mencapai kapitalisasi pasar sebesar US$30 miliar pada tahun 2010.

PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk mengadakan pelaksanaan perekrutan karyawan, mulai dari perencanaan sumber daya manusia, identifikasi, kriteria karyawan yang dibutuhkan, jenis dan sumber rekrut, seleksi, orientasi dan induksi.

Pelaksaan perekrutan karyawan merupakan aktivitas dalam memenuhi sumber daya manusia perusahaan. Dan akan memberikan dampak positif terhadap kemajuan perusahaan. Pelaksanaan perekrutan karyawan tidaklah mudah karena banyak proses dan ketentuan – ketentuan karyawan yang harus dipilih, oleh karena itu dengan pelaksanaan perekrutan yang baik akan menghasilkan karyawan yang baik dan bisa memberikan kontribusi yang baik untuk perusahaan.

HR Center Bidang *Career Development* merupakan salah satu divisi di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk. Bandung yang dipimpin oleh suatu posisi yaitu *Senior General Manager* (SGM) HR Center. Tugas pokok dari HR Center Bidang *Career Development* adalah melakukan kegiatan perekrutan untuk pemenuhan Sumber Daya Manusia (SDM) perusahaan dari sumber eksternal sesuai kompetensi yang perusahaan butuhkan.

Untuk memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) dari sumber eksternal perusahaan diadakan suatu sistem perekrutan yang dikelola oleh HR Center Bidang *Career Development*. Perekrutan sendiri merupakan proses kegiatan pemenuhan kebutuhan SDM dari sumber eksternal sesuai kompetensi yang dibutuhkan perusahaan berdasarkan perencanaan SDM. Dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia (SDM) di perusahaan.

Dari sekian banyak divisi pada PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk Bandung, penulis melaksanakan Kerja Praktek di HR Center yaitu pada bidan *Career Development* yang terletak di Jl. Japati No.1 Bandung.

Berdasarkan masalah yang terurai di atas, maka penulis akan membahas mengenai PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk divisi HR Center dengan judul : **"Pelaksanaan Perekrutan Karyawan pada Divisi HR Center Bagian *Career Development* di PT Telekomunikasi Indonesia Tbk Bandung".**

1.2 Tujuan Kerja Praktek

Penulis melaksanakan kerja praktek pada PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk, Bandung dengan tujuan :

1. Untuk mengetahui pelaksanaan system perekrutan di PT telekomunikasi Indonesia .
2. Untuk mengetahui hambatan yang terdapat dalam pelaksanaan sistem perekrutan karyawan di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk.
3. Untuk mengetahui upaya yang dilakukan untuk mengatasi hambatan – hambatan yang terdapat dalam pelaksanaan sistem perekrutan karyawan di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk..

1.3 Kegunaan Kerja Praktek

Adapun kegunaan yang dapat diperoleh penulis dengan adanya kerja praktek ini, yaitu :

1. Bagi Penulis

   Dapat memperoleh gambaran dan pengetahuan yang praktis mengenai pelaksanaan sistem perekrutan di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk itu sendiri dan untuk mengetahui sejauhmana kemampuan mahasiswa atau mahasiswi untuk mengaplikasikan atau menerapkan seluruh ilmu pengetahuan.

2. Bagi Perusahaan

   Diharapkan agar dapat memberikan informasi yang berguna bagi pimpinan perusahaan dalam pelaksanaan sistem perekrutan.

3. Bagi Almamater

   Diharapkan hasil laporan kerja praktek ini dapat menambah pengetahuan terapan khususnya dalam Pelaksanaan system perekrutan bagi akademik dan rekan-rekan mahasiswa Manajemen Sumber Daya Manusia, Universitas Komputer Indonesia.

4. Bagi Pihak Lain

   Sebagai bahan referensi dan acuan untuk pembaca dan penulis selanjutnya dan untuk bahan masukan bagi peneliti selanjutnya khususnya pada bidang yang sama dan diharapkan penelitian ini dapat bermanfaat untuk menambah ilmu pengetahuan

1.4 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Pelaksanaan kerja praktek dimulai dari tanggal Agustus 2010 sampai dengan September 2010. Adapun lokasi lapangan pelaksanaan kerja praktek dilakukan di PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk yang beralamat di Jln. Japati No.1 Bandung. Pelaksanaan kerja praktek di mulai pada hari Senin sampai Jumat dari jam 08.00 – 17.00 WIB.

Tabel 1.1
***Time Schedule* Kerja Praktek**
Tahun Angkatan 2010 / 2011

No	Keterangan	Bulan																					
		Juli		Agustus				September				Oktober				November				Desember			
		3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1			
1	Pengajuan Surat Kerja Praktek																						
2	Kerja Praktek																						
3	Penyusunan Laporan Kerja Praktek																						
4	Bimbingan Kerja Praktek																						