BAB IV

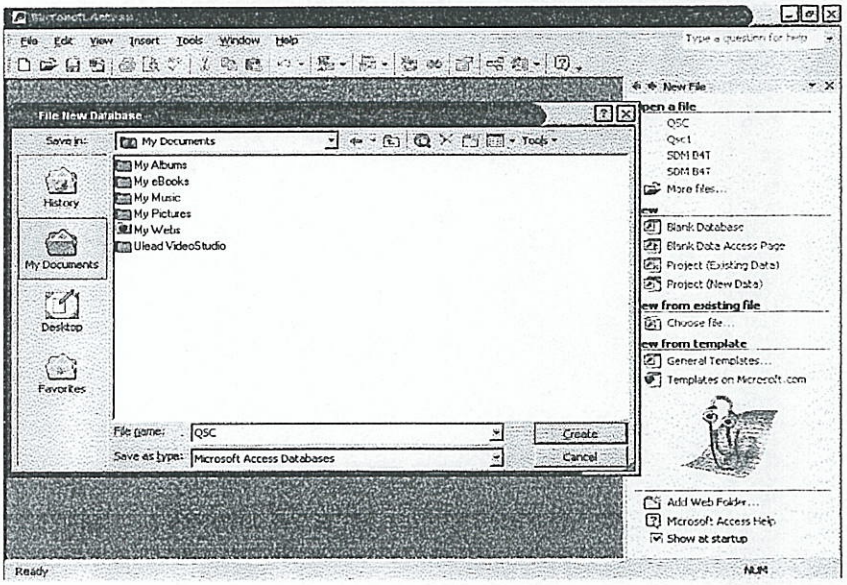
PEMBAHASAN MATERI

4.1. Merancang Database Menggunakan Microsoft Access

Dalam Microsoft Access, tiap database tersimpan dalam sebuah file dengan ekstensi.mdb.

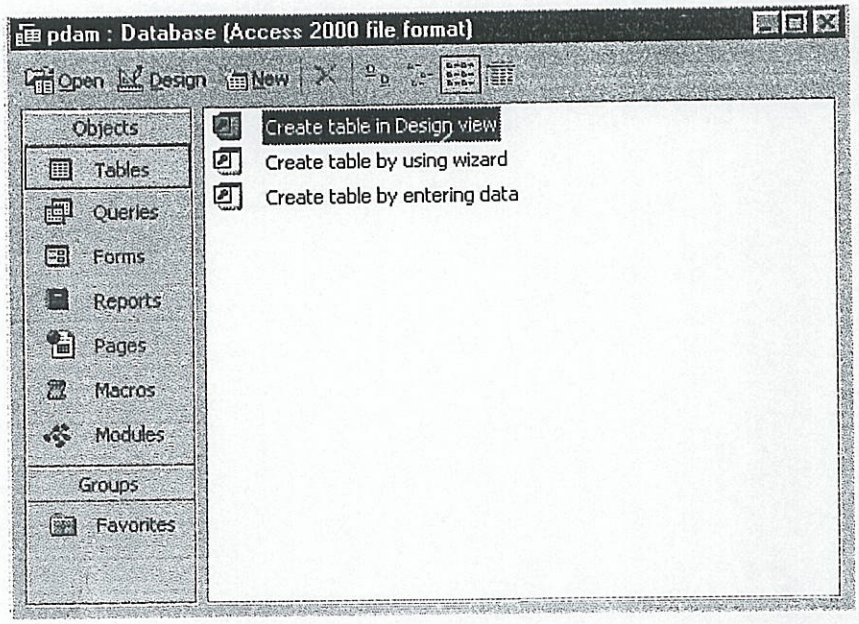
Langkah-langkah dalam membuat Database

1. Klik *Start* pilih *Program* lalu pilih *Microsoft Access*
2. Setelah terbuka klik *Blank Database*, pada jendela file new database isikan nama file yang diinginkan misalkan PDAM



Gambar 4.1.2. Membuat Database baru

3. Klik ***Create***, MsAccess akan menampilkan kotak dialog pdam : database.



Gambar 4.1.2. Jendaela Database

4.2. Merancang dan Membuat Tabel

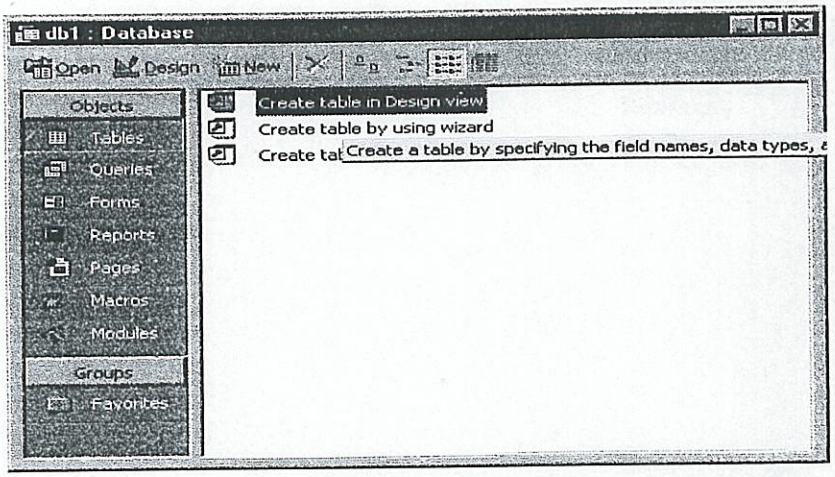
Untuk membuat tabel ada 3 fasilitas yang tersedia antara lain:

1. Membuat tabel dengan fasilitas Create Table in design View
2. Membuat tabel dengan fasilitas Create Tabel by Using Wizart
3. Membuat tabel dengan fasilitas Create Tabel by Entering Data

A. Membuat Tabel dengan Fasilitas Create Table in Design View.

Untuk merancang dan membuat tabel pada data base yang dibangun/ dirancang menggunakan fasilitas create table in design view sebagai berikut

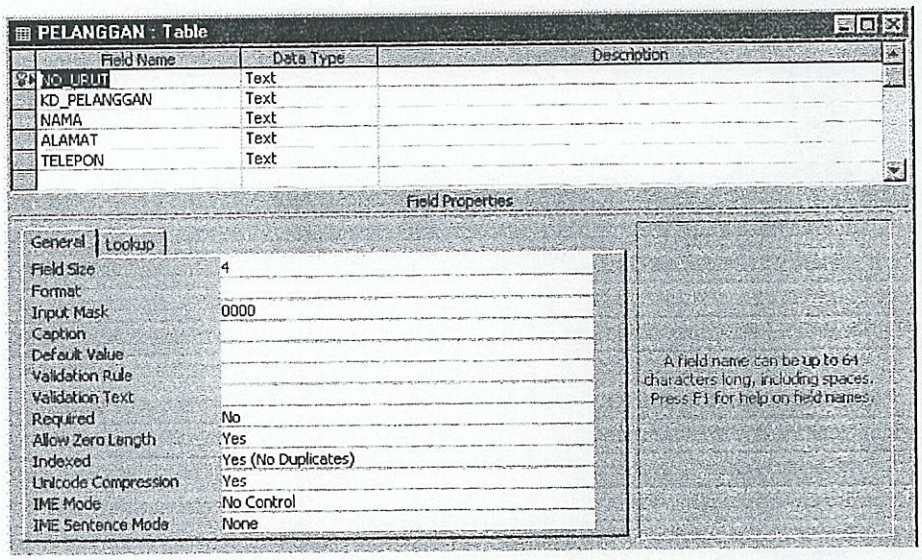
a). Pada jendela kerja database klik tab T*ables* yang ada dibawah object.



Gambar 4.2.1 Jendela pilihan tabel

b). Double klik *Create Design View* sehingga muncul jendela tabel design

c). Pada jendela tabel design ketik struktur tabel yang diminta atau dibutuhkan



Gambar 4.2.2 Jendela design table

d). Pada Field Name (nama field), ketikan nama field sesuai dengan struktur yang diinginkan.

e). Pasa Data Type (jenis data), pilih jenis data yang diinginkan

Pada saat mengisi nama field, perlu ditentukan nama field yang akan dijadikan sebagai primary key. Misal nama field NO_URUT yang dijadikan sebagai primary key perintahnya dapat diperoleh dari menu edit, primary key.

Setelah struktur tabel tersebut dibentuk kemudian disimpan dengan nama tabel PELANGGAN.

Tabel 4.2.1 Deskripsi tabel PELANGGAN

Field Name	Data Type	Field Size
NO_URUT	Text	4
KD_PELANGGAN	Text	4
NAMA	Text	20
ALAMAT	Text	50
TELEPON	Text	12



Tabel 4.2.2 Deskripsi tabel DATA PDAM

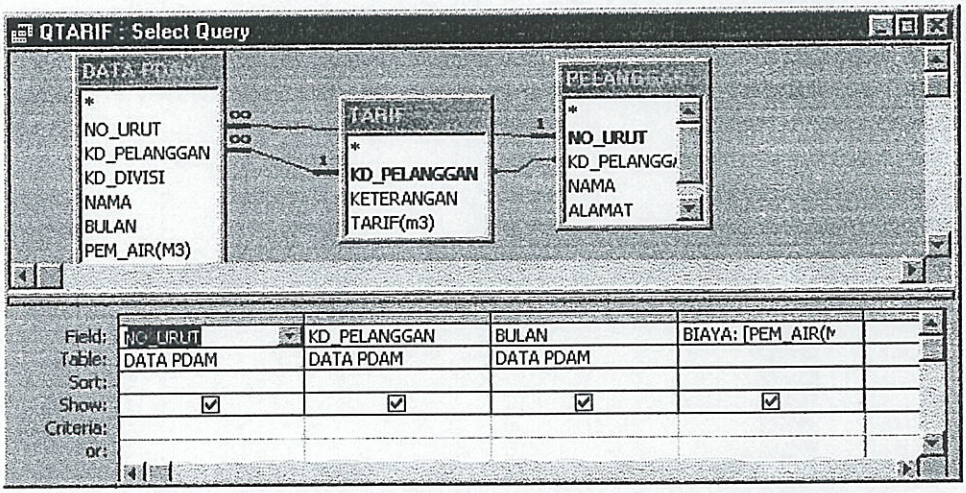
Field Name	Data Type	Field Size
NO_URUT	Text	4
KD_PELANGGAN	Text	4
KD_DIVISI	Text	10
NAMA	Text	20
ALAMAT	Text	50
PEM_AIR(M3)	Number	Byte

Tabel 4.2.3 Deskripsi tabel TARIF

Field Name	Data Type	Field Size
KD_PELANGGAN	Text	2
KETERANGAN	Text	50
Tarif(m3)	Currency	Currency

4.3. Mengatur/Membuat Query

Query adalah sarana untuk mengatur data yang disimpan dalam tabel, sehingga hanya data-data tertentu yang akan dimunculkan dalam tabel. Query adalah tabel yang dibuat dari data, sebagai contoh : dapat dilihat pada tampilan query dari masing-tabel yang telah di buat, seperti yang telah ditunjukan oleh gambar dibawah ini.



Gambar 4.3.1 Jendela pilihan Query

Query tersebut dapat dimodifikasi untuk memperbaiki hasil rancangan yang telah dibuat misalkan untuk menghapus, menyisipkan field, membuat suatu kriteria berdasarkan ketentuan yang dihendaki dan lain-lain.

4.4. Membuat dan Merancang Form

Untuk membuat atau merancang form disediakan beberapa fasilitas, diantaranya :

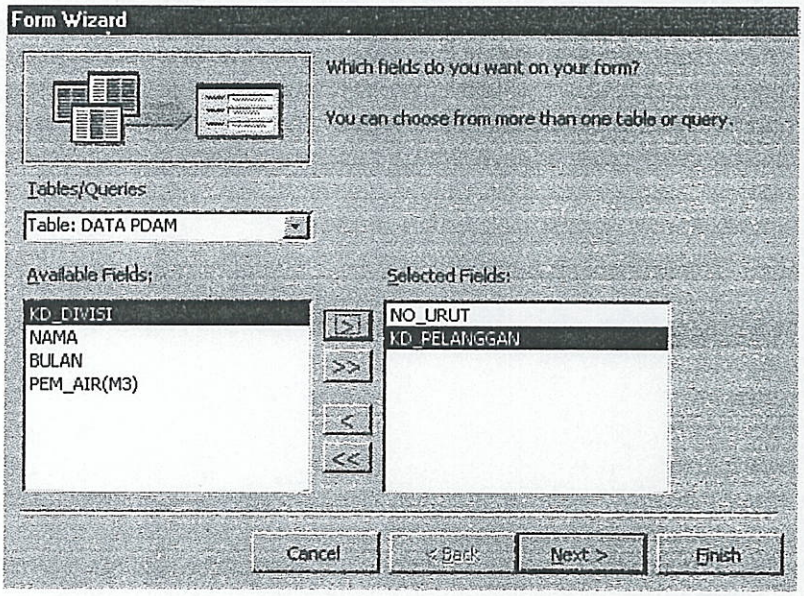
b. Membuat form dengan fasilitas Create Form in Design View.

c. Membuat form dengan fasilitas Create Form by Using Wizard.

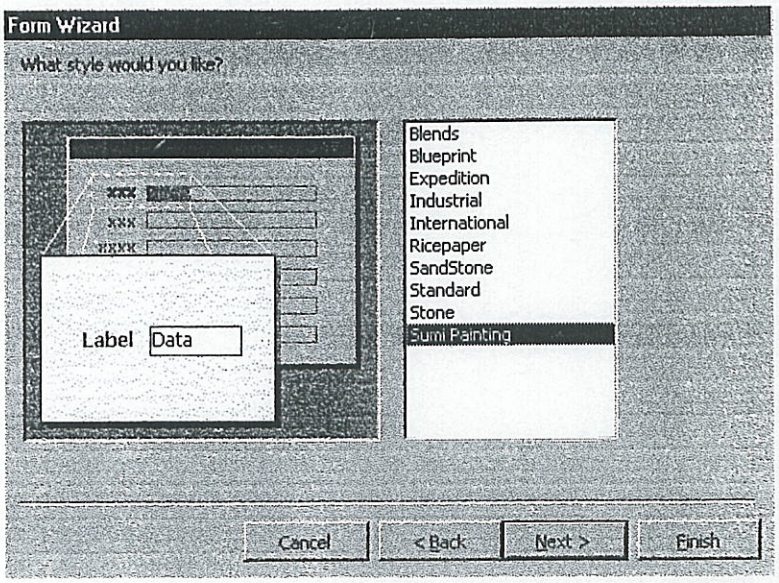
d. Membuat form dengan fasilitas Create Form by Using Wizard dengan menggunakan lebih dari satu table.

e. Membuat form dengan tombol toolbar view.

Dalam merancang Form DATA PELANGGAN menggunakan *create form by using wizard*, dimana dalam proses pembuatan formnya tidak perlu merancang lagi layout form maupun style (model) Form, cukup dengan memilih bentuk yang sesuai dengan keinginan kita. Seperti contoh dibawah ini:



Gambar .4.4.1 Jendela design form by using wizard 1

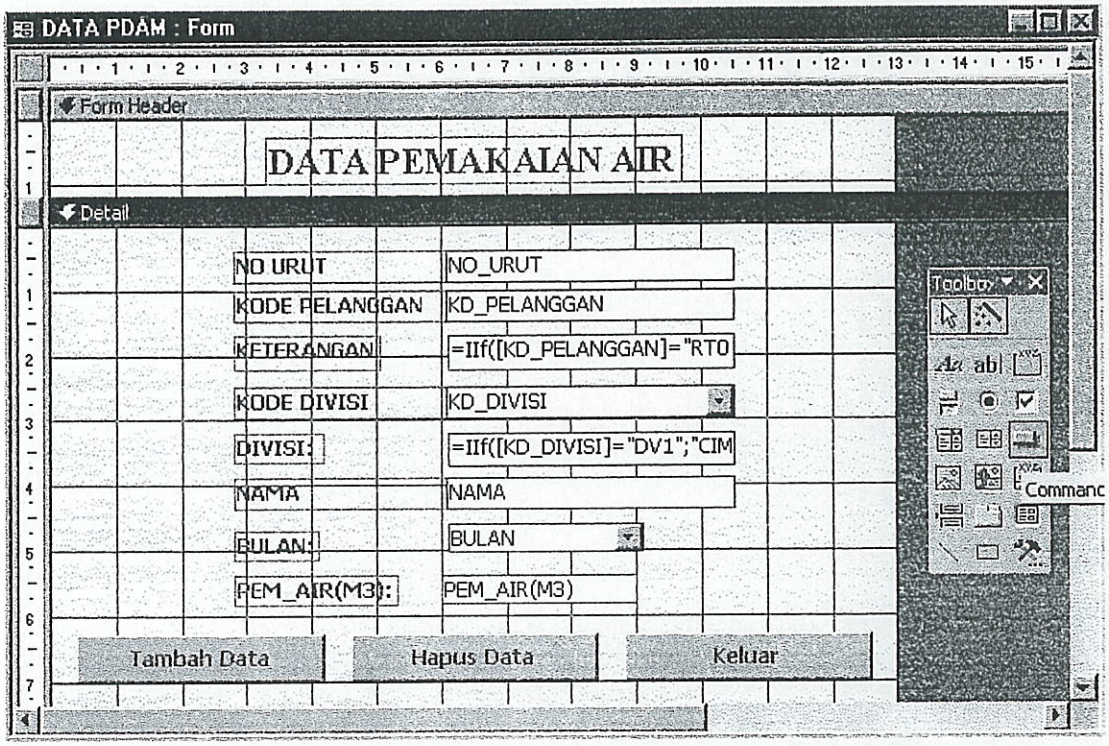


Gambar 4.4.2 Jendela design form by using wizard 2

Membuat Tombol Kontrol pada Form dengan Command Button

Dari form yang telah dimodifikasi, ada baiknya jika suatu form dilengkapi dengan sebuah tombol kontrol yaitu dengan memanfaatkan tool command button pada toolbox yang berfungsi sebagai pengontrol form. Salah satu kelebihan yang dimiliki program aplikasi Access 2000 adalah dapat membuat tombol kontrol dengan singkat dan cepat dengan menggunakan wizard maupun tanpa wizard.

Wizard dapat memuat hingga 30 tipe command button. Sebagai contoh membuat tombol kontrol untuk mencari record, membuka, menutup dan mencetak form, dan masih banyak lagi tombol kontrol yang disediakan. Form-form yang sudah terbentuk saling link satu sama lain dengan mengganti property pada design formnya



Gambar 4.4.3 Jendela design form dengan toolbox

4.5. Membuat dan Merancang Laporan (Report)

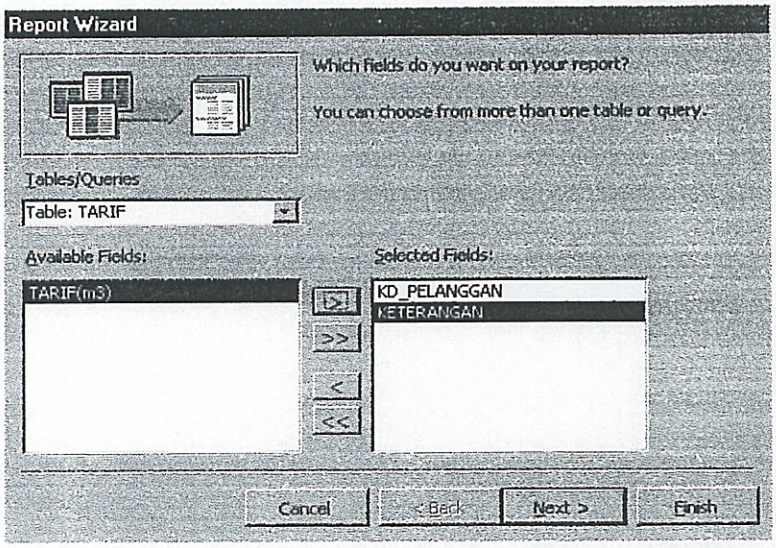
Membuat atau merancang report (laporan), menggunakan beberapa fasilitas yang disediakan oleh Access 2000 yaitu:

1. Menggunakan fasilitas create report in design view.
2. Menggunakan create report by using wizard.
3. Menggunakan toolbar new.

Membuat laporan dengan Fasilitas Create Report by Using Wizard

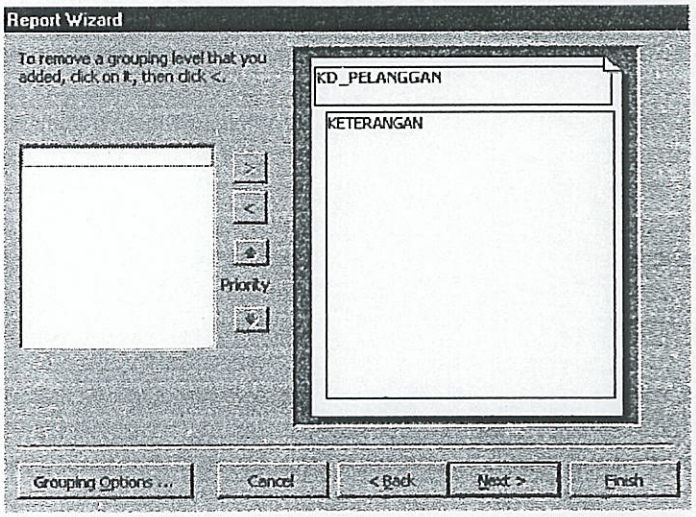
Laporan database yang dirancang pada kerja praktek kali ini menggunakan fasilitas create report by using wizard dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Pada worksheet pilih tab report
2. Pilih create report by using wizard sehingga akan muncul jendela seperti pada gambar.

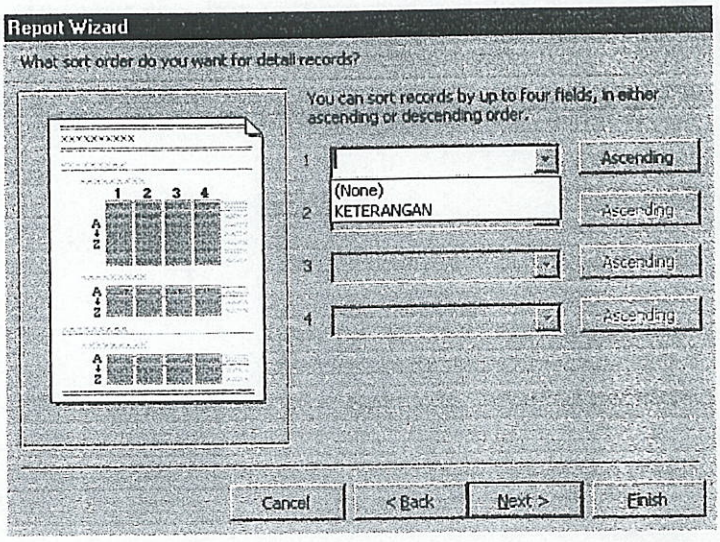


Gambar 4.5.1 Jendela create report by using wizard 1

3. Pada worksheet pilih kotak daftar tables/query mana yang akan ditampilkan.

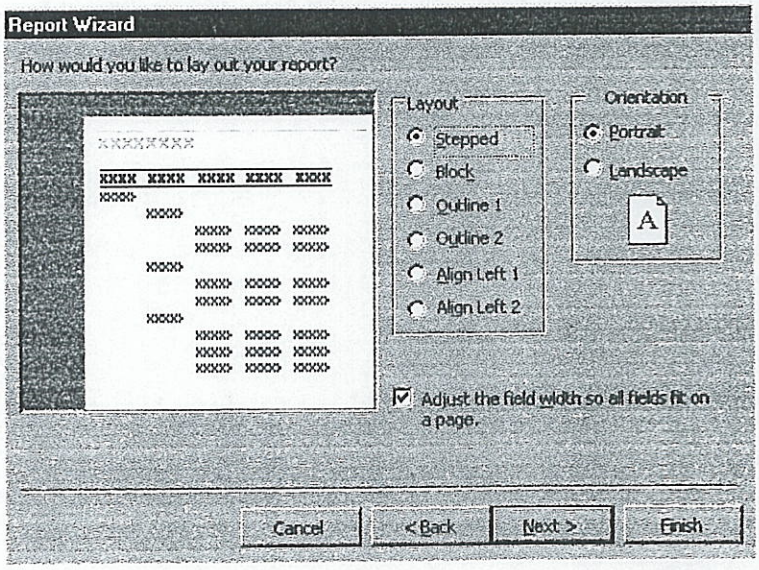


Gambar 4.5.2 Jendela create report by using wizard 2



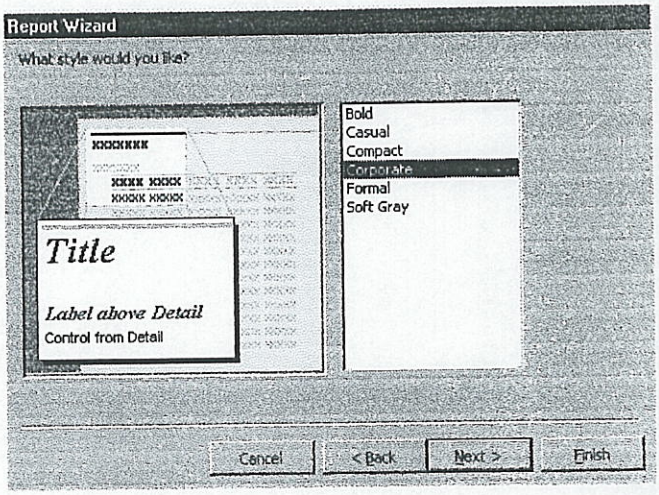
Gambar 4.5.3 Jendela create report by using wizard 3

4. Pada kotak daftar pilihan available fields, pilih nama field yang akan ditampilkan dengan menekan tombol > atau >> maka field yang akan dipilih akan tampak pada kotak selected fields.
5. Pilih model *Lay out* yang diinginkan



Gambar 4.5.4 Jendela create report by using wizard 4

6. Terakhir pilih *style* sesuai keinginan kita



Gambar 4.5.5 Jendela create report by using wizard 5

7. Klik ***Next***, setelah itu klik ***Finish.***


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM