DAFTAR PUSTAKA

1. Atmosudirjo, S., Prajudi., Dr., Mr., (2000). *Administrasi Manajemen Umum*, Jakarta: CV Mas Haji.
2. Komaruddin, Drs., (2011). *Manajemen Kantor*. Bandung: Sinar Baru.
3. Kotier, Philp, (2000). *Marketing Manajemen*. Jakarta: Erlangga.
4. Moekijat, Drs., (2000). *Kamus Manajemen*. Bandung: Mandar Maju.
5. Moenir, H.A.S., Drs., (2006). *Pelayanan Umum Indonesia. Jakarta:* Bumi Aksara Maju.
6. Sedermayanti, Dra., (2001). *Tugas Dan Pengembangan Sekertaris.* Bandung: Ilham Jaya.
7. Siagaan, Sondang, P, Prof., Dr., M.P.A., (2006). *Administrasi Pembangunan.* Jakarta: CV Haji Masagung.
8. Silalahi, Ulbert, Drs., M.A., (2005). *Studi Tentang Ilmu Administrasi*. Bandung: Sinar Baru.
9. Sugandha, N., Dann, Drs., dan Desif Sugandha M.Sos., SC., (2002). *Trilogy Manajemen.* Bandung: CV. Citra Cindikia Setia.
10. Sugiarto, Endang, M.M., Ir., (1999). *Psikologi Pelayanan Dalam Industri Jasa.* Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
11. The Liang Gie, (2000). *Administrasi Perkantoran Modern.* Yogyakarta: Liberty.
12. Waworuntu, Tony. (1995). *Manajemen Untuk Sekertaris.* Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
13. Peraturan Daerah Propinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2001.