BAB II

RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

2.1 Sejarah Perusahaan

Sesuai dengan Perda Kota Bandung No. 03 Tahun 2001 tentang Pembentukan Susunan Organisasi Sekretariat Daerah Kota Bandung dan dengan mempertimbangkan karakteristik, potensi, kebutuhan kemampuan serta ketersediaan sumber daya aparatur yang telah disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2003 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah, maka di bentuklah Badan Pemberdayaan Masyarakat. BPM mempunyai tugas pokok dan fungsi, sebagai berikut :

1. Tugas Pokok
   a. Melaksanakan Peningkatan Wawasan Kebangsaan kepada potensi masyarakat;
   b. Melaksanakan waspada dan deteksi dini melalui Pengkajian Masalah Aktual;
   c. Melaksanakan perlindungan masyarakat dengan usaha menciptakan kondisi lingkungan yang kondusif;
2. Fungsi
   a. Pelaksanaan kesekretariatan yang meliputi peningkatan sumber daya aparatur dalam kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;

a. Pelaksanaan bidang wawasan kebangsaan dan demokrasi yang meliputi pengembangan nilai-nilai kehidupan demokratisasi, HAM dan ideologi kebangsaan;

b. Pelaksanaan bidang pengkajian masalah aktual yang meliputi pemantauan dan pelaporan serta pengkajian dan penanganan masalah yang akan , sedang dan telah terjadi di masyarakat;

c. Pelaksanaan bidang perlindungan masyarakat yang meliputi kesiagaan, penanggulangan dan peningkatan sumber daya manusia dan satuan perlindungan masyarakat.

2.2 Tempat dan Kedudukan Perusahaan

Badan Pemberdayaan Masyarakat merupakan salah satu perangkat daerah Pemerintahan Daerah Kota Bandung yang terletak di Jl. Wastukancana No.2 Bandung .

2.3 Bentuk dan Badan Hukum Perusahaan

Badan Pemberdayaan Masyarakat didirikan berdasarkan pada Perda Kota Bandung No 03 Tahun 2001 tentang Pembentukan Susunan Organisasi Sekretariat Daerah Kota Bandung.

2.4 Bidang Pekerjaan Perusahaan

Pada saat ini Badan Pemberdayaan Masyarakat memiliki beberapa bidang atau divisi kerja , diantaranya :

1. Sekretariat;
2. Bidang Wawasan Kebangsaan dan Demokratis;
3. Bidang Pengkajian Masalah Aktual;
4. Bidang Perlindungan Masyarakat.

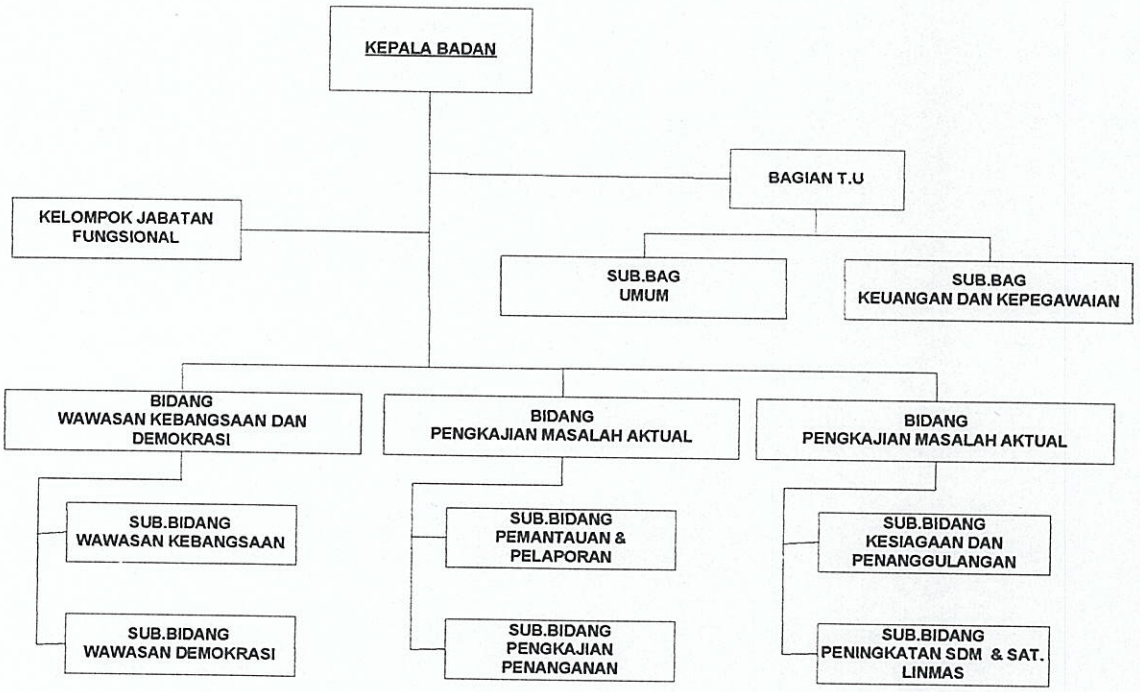
2.5 Divisi Pekerjaan Tempat Kerja Praktek

Divisi tempat kerja praktek yaitu divisi sekretariat , divisi ini mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut :

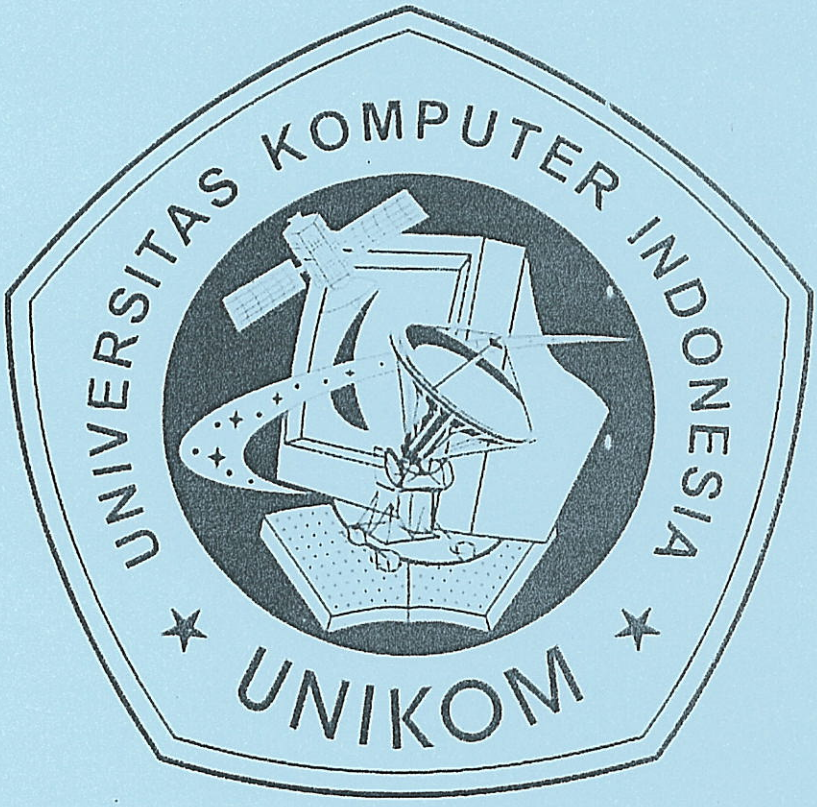
1) Melaksanakan sebagian tugas Badan di Bidang Tata Usaha Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat;
2) Mengkoordinir tugas-tugas bidang, berikut sub bidangnya di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat;
3) Melaksanakan pembinaan administrasi umum, keuangan, dan kepegawaian;
4) Merumuskan kegiatan yang berhubungan dengan Dinas-dinas, Satuan Unit Kerja dan Kecamatan mengenai peningkatan kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;
5) Mengkoordinir dan menyusun pelaporaan pertanggungjawaban (akuntabilitas) secara berkala;

Didalam Badan Pemberdayaan Masyarakat tidak terdapat divisi yang secara khusus bergerak dalam bidang *Information tecnology (IT)* , sehingga dengan mengajukannya kami didalam divisi ini mereka ingin menngunakan teknologi informasi kedalam divisi mereka.

2.6 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2 , Struktur Organisasi Badan Pemberdayaan Masyarakat


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM