BAB II

RUANG LINGKUP TEMPAT KERJA PRAKTEK

Seperti yang telah kita semua tahu, bahwa pelaksanaan Kerja Praktek dilakukan di perusahaan – perusahaan atau instansi – instansi pemerintah yang sudah berbadan hukum dan diakui keberadaannya baik oleh masyarakat maupun pemerintah Republik Indonesia. Dalam hal ini penulis memilih instansi pemerintah untuk melaksanakan Kerja Praktek, karena selain mudah dalam pengajuan Kerja Praktek karena memang sudah digariskan dalam program kerjanya untuk menerima para praktikan, instansi pemerintah bisa dikatakan lebih mudah untuk diajak berdiskusi mengenai masalah yang dihadapi dalam pelaksanaan Kerja Praktek ini.

2. 1. Tempat dan Kedudukan Kerja Praktek

Dalam pelaksanaannya, penulis melakukan Kerja Praktek ini di sebuah instansi pemerintah yang bernama :

DEPARTEMEN ENERGI DAN SUMBERDAYA MINERAL

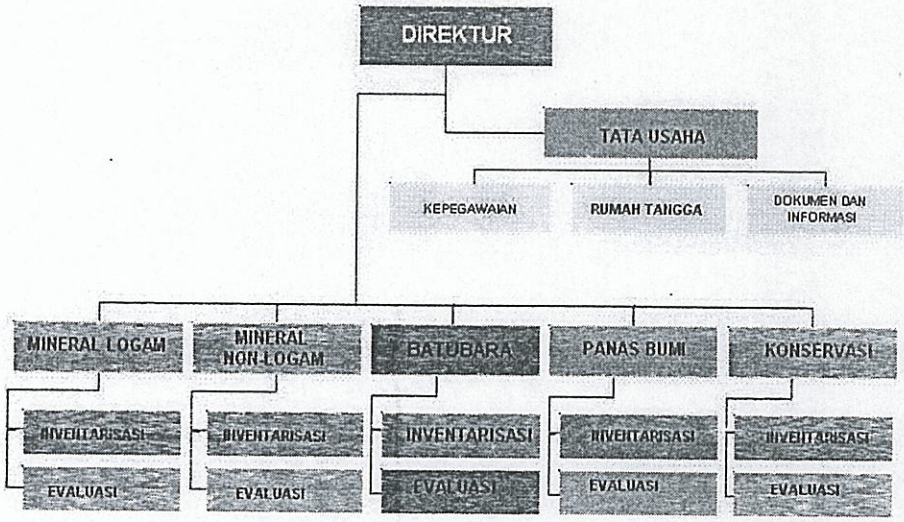
DIREKTORAT JENDERAL GEOLOGI DAN SUMBER DAYA MINERAL

DIREKTORAT INVENTARISASI SUMBER DAYA MINERAL

Atau yang biasa disingkat dan lebih dikenal dengan nama **DIM (Direktorat Inventarisasi Sumber Daya Mineral)** yang beralamat di Jl. Soekarno – Hatta No. 444 Telp. (022) 5202698 Bandung 40254.

2. 2. Struktur Organisasi Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral

Adapan struktur Organisasi DIM (Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral) adalah sebagai berikut :



2. 3. Bidang Pekerjaan Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral

Bidang pekerjaan yang diselami oleh DIM (Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral) diantaranya adalah mengeksplorasi semua sumber daya yang terkandung dalam bumi Indonesia ini baik yang logam maupun yang non – logam, seperti yang dapat kita lihat pada Struktur Organisasi DIM (Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral) diatas.

Selain itu juga DIM (Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral) mempunyai visi perusahaan yaitu : "Terwujudnya Direktorat Inventarisasi Sumber Daya Mineral sebagai Instansi pemerintah yang kompeten di bidang inventarisasi, evaluasi, dan konservasi sumber daya mineral, batubara, gambut, bitumen padat dan panas bumi secara nasional".

Perlu diketahui bahwa penulis dalam melakukan Kerja Praktek ini berada dibawah garis komando dan pengawasan Subdit Batubara dan Gambut serta terfokus hanya pada Subdit Batubara dan Gambut saja.

2. 4. Bidang Pekerjaan Direktorat Inventarisasi Sumberdaya Mineral Subdit Batubara dan Gambut

Bidang pekerjaan dalam Subdit Batubara dan Gambut diantaranya adalah sebagai berikut :

2. Menyediakan data dan informasi sumber daya
3. Mengevaluasi hasil kegiatan pencarian sumber daya
4. Mendorong pencarian daerah potensi baru sumber daya
5. Merumuskan kebijakan dan pelayanan teknis di bidang inventarisasi dan konservasi sumber daya
6. Meningkatkan pengetahuan, kemampuan, kualitas dan kinerja sumber daya manusia yang dapat mencerminkan aparat pemerintahan yang kompeten, bersih dan akuntabel
7. Meningkatkan dan memelihara kerja sama Internasional dalam rangka alih teknologi dan pengetahuan


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM