LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA LAPANGAN

SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA GAJI PEGAWAI

PADA DINAS BINA MARGA

Jalan Asia Afrika No.79 Bandung

Diajukan untuk memenuhi Syarat Mata Kuliah Praktek Kerja Lapangan

Program Strata I Jurusan Teknik Informatika

Fakultas Teknik

Universitas Komputer Indonesia

NENI RUNINGDIYAH

10100110

Program Strata I

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2004

LAPORAN HASIL PRAKTEK KERJA LAPANGAN

SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA GAJI PEGAWAI

PADA DINAS BINA MARGA

Jalan Asia Afrika No.79 Bandung

Penyusun : Neni Runingdiyah
NIM : 10100110

Dosen Pembimbing Jurusan

Khusnul Novianingsih,S.Si
NIP. 41277006013

Pembimbing Lapangan

Enih Sri Murni ,SH
NIP. 480116092

Ketua Jurusan
Teknik Informatika

Budhi Irawan, S.Si
NIP. 41277006003

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan segala puji dan syukur atas kehadirat Allah SWT yang telah begitu banyak melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan ini.

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Sebelum penulis menyusun laporan ini, penulis terlebih dahulu melakukan praktek kerja lapangan di Dinas Bina Marga di jalan Asia Afrika No.79 Bandung, dari tanggal 28 Juli sampai 31 agustus 2003. Hal ini ditujukan untuk memenuhi salah satu syarat Mata Kuliah Pataktek Kerja Lapangan program Strata I di Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM) Bandung.

Adapun tujuan dari penulisan ini adalah guna mendapatkan atau menambah pengetahuan dan pengalaman kerja pada umumnya dan pada khususnya di Dinas Bina Marga, mengembangkan wawasan, tanggung jawab dan disiplin yang tinggi dalam mengatasi berbagai masalah yang dihadapi.

Dengan segala kerendahan hati, ibarat tak ada gading yang tak retak, demikian juga dengan laporan yang penulis buat ini masih terdapat kesalahan-kesalahan dan kekurangan-kekurangan baik isinya maupun penulisannya, hal ini disebabkan karena keterbatasan pengetahuan dan pengalaman yang penulis miliki, baik dalam pelaksanaan penelitian maupun penelaahan dari studi literatur yang tersedia. Namun demikian penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat menyelesaikan laporan ini dengan sebaik-baiknya dan sebagai bahan masukan bagi pengetahuan dan pengalaman ini, maka penulis mengharapkan

kritik dan saran yang bersifat membangun kearah kesempurnaan. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Budhi Irawan,S.Si, ketua jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM), yang telah meluangkan waktu memberikan pengarahan dan dorongan dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini.
2. Ibu Khusnul Novianingsih,S.Si, selaku Dosen wali dan pembimbing, tanpa saran, bimbingan, kesabaran,waktu yang telah diberikan, bantuan serta perhatiannya Lapora Kerja Praktek ini hanyalah sebuah mimpi yang tak akan pernah terwujud bagi penyusun.
3. Ibu Enih Sri Murni,SH, Kepala sub bagian Hukum dan Tata laksana yang berkenan mengizinkan penyusun untuk melakukan kerja praktek.
4. Bapak Sandhy, Bapak Endang serta pegawai-pegawai Dinas Bina Marga khususnya pada bagian Hukum dan Tata laksana atas kesediaannya meluangkan waktu untuk membimbing penyusun dalam melakukan kerja praktek.
5. Kedua orang tuaku serta kakakku terima kasih atas dorongan dan semangat kepada penyusun supaya cepat menyelesaikan Laporan Kerja Paktek ini.
6. Teman-temanku yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

Akhirnya penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat, khususnya bagi penulis sendiri maupun bagi para pembaca pada umumnya.

Bandung, Januari 2004

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iii

DAFTAR TABEL v

DAFTAR GAMBAR vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Maksud dan Tujuan 2

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek 3

1.4 Sistematika Kerja Praktek 3

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Perusahaan 5

2.2 Tempat dan Kedudukan Instansi 10

2.3 Bentuk dan Badan Hukum Instansi 10

2.4 Bidang Pekerjaan Instansi 10

2.5 Bidang Pekerjaan divisi/departemen tempat kerja praktek 11

2.6 Struktur Organisasi 12

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

3.1 Jadwal Kerja Praktek 17

3.2 Cara/Teknik Kerja Praktek 17

3.3 Data Kerja Praktek 17

3.3.1 Konsep Dasar Sistem 17

3.3.2 Konsep Dasar Informasi..... 23

3.3.3 Konsep Dasar Sistem Informasi..... 25

3.3.4 Konsep Dasar Sistem Informasi Manajemen..... 30

3.3.5 Metode Pengolahan Data. 30

3.3.6 Pengertian Analisa Sistem 31

3.3.7 Pendekatan Terstruktur 31

3.3.8 Analisa Sistem Pengolahan Data Kepegawaian..... 34

3.3.9 Perancangan system..... 40

A. Diagram Flow Map..... 40

B. Diagram Konteks..... 42

C. DFD (Diagaram Flow Data)..... 43

D. Kamus Data..... 45

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 50

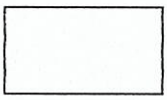
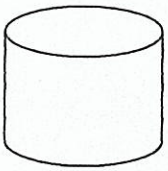
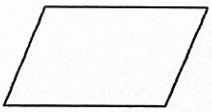
4.2 Saran..... 50

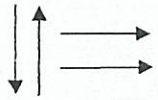
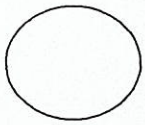
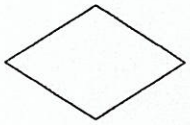
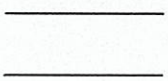
DAFTAR PUSTAKA..... 53

LAMPIRAN..... 54

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

DAFTAR TABEL

Nama Simbol	Keterangan
	Operasi komputer Menunjukkan operasi yang dikerjakan
	Dokumen Menunjukkan dokumen tercetak sebagai masukan/keluaran baik secaara manual atau melalui computer
	File store Menunjukkan data disimpan dalam suatu disk atau hardisk
	Input/Output Menunjukkan masukan/keluaran

Nama simbol	Keterangan
	Arus/Aliran data Menunjukkan arus/aliran data antar proses
	Proses Menunjukkan prosedur atau alat yang menggunakan atau memproses data masukan menjadi data keluaran
	Decision Menunjukkan proses yang terjadi dalam system ERD
	Data store Menunjukkan data yang di simpan ke dalam suatu media

DAFTAR GAMBAR

Gambar III.1 Model Sistem Sederhana. 19

Gambar III.2 Model Umum Sebuah Sistem 19

Gambar III.3 Karakteristik Suatu Sistem 20

Gambar III.4 Siklus informasi... 24

Gambar III.5 Model Dasar Sistem Informasi..... 29

Gambar III.6 Siklus Pengolahan Data 31

Diagram Flow Map..... 40

Diagram Konteks..... 42

DFD Level 0 Sistem Penggajian..... 43

DFD Level 1 Proses Penerimaan Data..... 44

DFD Level 1 Proses Perhitungan 44

DFD Level 1 Pembuatan Laporan 45