BAB IV
KESIMPULAN DAN SARAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

4.1 Kesimpulan

Setelah menganalisa sistem yang telah ada pada RC Chem Pusat Penelitian Kimia LIPI Bandung, penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut:

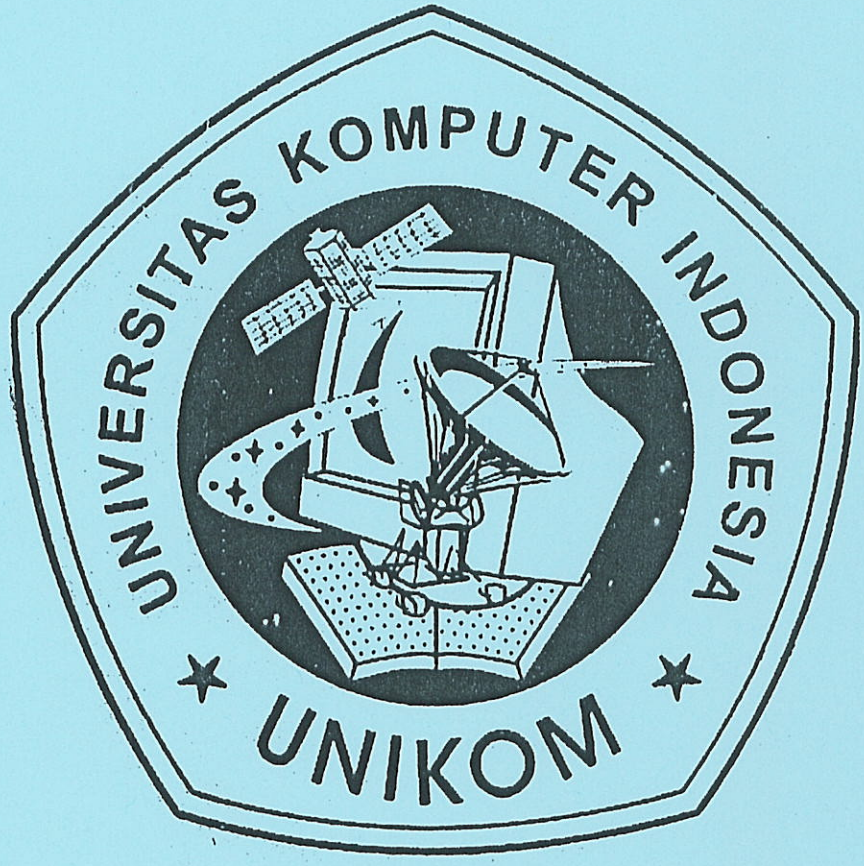
1. Manfaat langsung dari sistem informasi pelajaran untuk peserta kursus dapat mempermudah dan mempercepat proses pelayanan bagi peserta
2. efisiensi dalam pengolahan data peserta
3. proses penyimpanan data peserta memerlukan data yang valid dan update
4. PUSAT PENELITIAN KIMIA LIPI BANDUNG khususnya Bidang Jasa dan Ilmu Pengetahuan dalam pengelolaan sistem informasi jasa kursus masih menggunakan Microsoft Word dan Microsoft Excel.

4.2 Saran

Setelah penulis melakukan praktek kerja lapangan di PUSAT PENELITIAN KIMIA LIPI BANDUNG, ada beberapa hal yang menurut penulis masih kurang. Dan pada kesempatan ini penulis akan mencoba memberikan saran yang mungkin bermanfaat bagi kemajuan dan perkembangan di masa yang akan datang.

1. Arsip-arsip penting sebaiknya di simpan dan di data serapi mungkin untuk mempermudah pencarian arsip tersebut
2. Pengecekan komputer baik *hardware* maupun *software* sebaiknya diperhatikan sesering mungkin untuk menghindari kerusakan sistem.
3. Pegawai yang sudah baik harap dipertahankan dan sebaiknya peningkatan prestasi kerja digalakan

4. Untuk lebih efektif dan efisien, alangkah baiknya pengolahan sistem informasi jasa kursus dibuat dengan menggunakan program Microsoft Access.
5. Karena masih ada personal-personal di dalam pelaksanaan kegiatannya yang mempunyai tugas rangkap atau lebih, maka di usahakan agar membuat sistem pekerjaan yang sejenis yang dikerjakan sesuai dengan tugas masing-masing personal.
6. Karena tidak terintegrasinya sarana dan prasarana pelayanan sistem dalam satu gedung, agar diusahakan di satu atapkan bagian-bagian pelayanan dari mulai penerimaan peserta kursus sampai pembuat laporan.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM