BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi pada masa sekarang ini, sudah sangat cepat dan maju, salah satunya adalah teknologi komputer. Komputer pada saat sekarang ini sudah bukan merupakan barang asing & mahal lagi, pada saat ini hampir di segala bidang membutuhkan komputer sebagai alat kecepatan dan ketelitian. Misalnya saja di bidang kesehatan, teknik, sipil, perbankan, ilmu pengetahuan, bisnis baik oleh pemerintah maupun swasta. Pada saat ini juga berkembang teknologi jaringan komputer, dimana orang bisa berkomunikasi dengan menggunakan komputer, yang tidak hanya dalam satu ruangan, tetapi bisa meliputi antar benua, yaitu Internet. Jadi bisa dikatakan komputer telah memasuki segala bidang kehidupan kita.

Kerja praktek merupakan salah satu komponen yang memerlukan keterpaduan dan juga merupakan praktek terprogram yang dilaksanakan di lapangan, sehingga dengan kerja praktek mahasiswa diharapkan mampu mengembangkan dan mengaplikasikan teori yang diperoleh ke dalam kegiatan kerja yang sesungguhnya.

1.2 Maksud dan Tujuan

Maksud dari pembuatan laporan kerja praktek ini selain untuk memenuhi mata kuliah kerja praktek yang harus ditempuh oleh setiap

mahasiswa pada Jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia Bandung juga untuk menempatkan mahasiswa dalam suatu lapangan kerja yang nyata. Sehingga mahasiswa dapat langsung mempraktekan semua ilmu yang telah didapat selama kuliah.

Tujuan dari dibuatnya laporan kerja praktek ini adalah, menerapkan semua ilmu yang berhubungan dengan data, yang telah diperoleh mahasiswa selama ini, dengan membuat sistem informasi berbasis komputer. Menyusun suatu informasi yang sistematis dan terstruktur sehingga aplikasi yang dibuat benar-benar bermanfaat bagi perusahaan. Setelah melaksanakan kerja praktek mahasiswa diharapkan mempunyai keahlian dari pengalaman yang diperolehnya, sebagai bekal mahasiswa di kemudian hari. Melatih diri dari suatu tanggung jawab dalam menghadapi pekerjaan. Membina dan meningkatkan kedisiplinan dalam mengembangkan suatu amanat pekerjaan. Agar mahasiswa mampu menerapkan hasil dari kerja praktek tersebut kedalam bentuk tulisan, dimana laporan itu dapat bermanfaat, baik itu bagi mahasiswa sendiri, orang lain dan bahkan bagi instansi tempat dimana mahasiswa melakukan kerja praktek.

1.3 Metodologi Kerja Praktek

Tahapan yang dilaksanakan pada saat kerja praktek adalah sebagai berikut:

1. Peninjauan Lapangan.

   Meliputi pengumpulan data dengan cara:

a. Observatif

Yaitu metode dengan melakukan penelitian dan peninjauan langsung terhadap permasalahan yang diambil. Dimana lokasi kerja praktek dilakukan Pemerintah Daerah Kabupaten Ciamis.

b. Wawancara

Yaitu teknik pengumpulan data dengan mengadakan tanya jawab atau wawancara langsung dengan para pekerja atau pejabat yang ada di lingkungan tempat kerja praktek.

2. Studi Kepustakaan

Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara mengumpulkan literature atau bacaan-bacaan yang ada kaitannya dengan permasalahan yang diambil.

1.4 Lokasi dan Waktu

Penulis melakukan kerja praktek di Pemerintah Daerah kabupaten Ciamis di Sub Bagian Kepegawaian, yang berlokasi di jalan R.E Martadinata nomor 37 Ciamis.

Adapun waktu pelaksanaannya selama satu bulan yaitu terhitung mulai tanggal 19 Juli sampai dengan 19 Agustus 2004, hari kerja di Pemerintah Daerah Kabupaten Ciamis selama lima hari yaitu mulai dari hari Senin sampai dengan hari Jum'at. Jam kerja dimulai, masuk pukul 07.00

WIB yang diawali dengan apel pagi dan keluar pukul 15.00 WIB yang diakhiri dengan apel siang

1.5 Sistematika Penulisan

Secara sistematika penyusunan laporan ini penulis membagi ke dalam beberapa Bab dengan pokok-pokok permasalahannya. Sistematika secara umum adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan mengenai Latar Belakang Masalah, Maksud dan Tujuan Kerja Praktek, dan sistem pelaksanaan Kerja Praktek, yang bertujuan untuk memberikan gambaran dan arahan bagi pembaca tentang urutan pemahaman dalam penyajian Laporan Kerja Praktek.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab ini akan menguraikan mengenai konsep dasar sistem, konsep dasar informasi, konsep dasar sistem informasi, sistem informasi manajemen serta pengolahan data sebuah sistem informasi.

BAB III RUANG LINGKUP PEMDA DAN KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Bab ini akan menguraikan tentang Sejarah Pemda, Peranan Subbagian Kepegawaian dalam proses penggajian pegawai, Visi dan Misi Subbagian Kepegawaian, Jadwal Kerja Praktek, Data Kerja Praktek, serta Pembahasan masalah

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini terdiri atas kesimpulan dan saran yang berisikan kesimpulan dari permasalahan yang penulis bahas serta saran yang didapat beserta aspek positif dan negatif pemecahan masalah yang akan menunjang terjadinya tingkat keefisienan yang baik.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM