BAB I

PENDAHULUAN

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

I.1 Latar Belakang

Perusahaan atau Instansi baik swasta maupun pemerintah merupakan dunia kerja nyata yang akan dihadapi oleh mahasiswa kelak setelah mereka menyelesaikan studinya dari suatu jenjang pendidikan tinggi.

Bertitik tolak dari kondisi tersebut maka suatu lembaga penyelenggara pendidikan tinggi perlu memberikan suatu kesempatan kepada para mahasiswanya untuk mengenal lebih dekat ke lapangan langsung melalui kerja praktek.

I.2 Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dari pelaksanaan Kerja Praktek ini, mahasiswa diharapkan untuk mengetahui, mendalami dan sekaligus menerapkan ilmu secara praktis yang diperoleh selama menempuh kuliah untuk diaplikasikan pada dunia kerja nyata. Dengan demikian mahasiswa dapat memahami keadaan yang sesungguhnya akan dihadapi setelah lulus nanti

I.2.1 Tujuan Kerja Praktek

Tujuan dari pelaksanaan Kerja Praktek ini mahasiswa dituntut memiliki kemampuan untuk dapat :

1. Mengetahui secara umum mengenai sejarah, struktur, dan ruang lingkup kerja pada perusahaan.

2. Menemukan suatu titik temu antara teori yang didapat di kampus dengan pelaksanaan dilapangan serta dapat memecahkan segala masalah yang di temukan.
3. Berfikir dan berwawasan yang luas serta loyal dalam pergaulan dunia kerja.
4. Membandingkan beberapa macam bentuk prosedur pekerjaan, serta dapat menilai dan memilih prosedur yang lebih menguntungkan dari segala aspek.
5. Menentukan dan memutuskan bentuk pekerjaan berdasarkan kemampuan dari latar belakang pendidikan.
6. Melatih sikap disiplin, mandiri, dan berkomunikasi yang baik dengan berinteraksi langsung dalam dunia kerja yang nantinya akan diterjuni

I.2.2 Tujuan Penulisan dan Pembuatan Laporan

Dalam melakukan Kerja Praktek ini mahasiswa nantinya diharapakan agar dapat menuangkan hasil kerjanya dalam bentuk tulisan berupa laporan hasil Kerja Praktek dan dari laporan ini juga dapat dilihat sejauh mana mahasiswa tersebut dapat menguasai lapangan dan mengaplikasikan teori yang didapatnya selama pendidikan kedalam praktek lapangan.

Penulisan laporan hasil kerja praktek ini juga merupakan suatu bentuk latihan bagi mahasiswa agar nantinya dapat menjadi acuan dalam pembuatan Tugas Akhir (Skripsi) yang merupakan suatu keharusan bagi mahasiswa untuk mendapatkan gelar Sarjana. Disamping itu, dalam pelaksanaan Kerja Praktek mahasiswa juga dapat secara langsung mencari dan memilih judul sebagai Tugas Akhir yang nantinya dapat dikembangkan setelah pelaksanaan Kerja Praktek sekaligus mendapatkan data yang dibutuhkan untuk Tugas Akhir tersebut.

Pembuatan laporan hasil Kerja Praktek ini dapat merupakan suatu bukti tertulis mengenai keikutsertaan dan kesungguhan mahasiswa dalam melakukan Kerja Praktek tersebut.

Laporan ini juga berupa bukti kuat tentang pelaksanaan Kerja Praktek karena di sahkan oleh yang berwenang tempat pelaksanaan Kerja Praktek tersebut, dan selanjutnya hasil dari laporan Kerja Praktek ini nantinya akan di seminarkan.

I.3 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek

Kerja Praktek dilaksanakan pada Departemen IT/IS – Unit kerja *Application Support* - Bisnis Unit *Riaupulp,* Mill Site Lt. 3 Pangkalan Kerinci – Kabupaten Pelalawan dan dilakukan pada tanggal 10 September sampai dengan 31 Oktober 2003.

I.4 Metode Pelaksanaan

Metode yang dipergunakan untuk penulisan laporan ini adalah sebagai berikut:

- Pengenalan dan identifikasi terhadap sistem dan data yang akan di olah
- Melakukan uji coba / latihan sebelum menggunakan data yang sebenarnya
- Melakukan analisa pada data yang akan di olah
- Menggunakan/mengintegrasikan data yang sebenarnya dalam sistem yang telah dibuat

I.5 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan laporan Kerja Praktek ini adalah sebagai berikut:

BAB I. Pendahuluan

Menceritakan mengenai latar belakang pelaksanaan Kerja Praktek, maksud dan tujuan, tempat dan waktu pelaksanaan, metode pelaksanaan serta sistematika penulisan laporan.

BAB II. Tinjauan Umum PT. RAPP

Menjelaskan sejarah singkat perusahaan, proses dan produksi *pulp* dan *paper,* struktur pada APRIL – Kerinci, Departemen IT/IS serta infrastrukturnya.

BAB III. Analisa dan Design

Memberikan gambaran umum tentang Database dalam intranet, tujuan dilakukannya pengolahan data, analisa terhadap kebutuhan sistem dan design atau antar muka yang dibutuhkan untuk Integrasi Data.

BAB V. Implementasi

Menjelaskan langkah-langkah yang dilakukan untuk menjalankan proses Integrasi Data

BAB VI. Penutup

Berisi kesimpulan dan saran setelah melaksanakan Kerja Praktek di PT. Riau Andalan Pulp And Paper dan hasil penulisan laporan.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM