BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Penerapan teknologi informasi dan komunikasi sangat penting dalam menjunjung aktivitas yang berlangsung di perusahaan ini. Hal ini dapat terlihat dari semua aktivitas perusahaan yang mengharuskan berhubungan baik dengan Instansi Dalam Negeri dan Kerjasama Internasional. PERUM PERURI (Perusahaan Umum Percetakkan Uang Republik Indonesia) merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang percetakan uang rupiah Republik Indonesia, dan juga mencetak produk sekuriti lainnya termasuk cetakan kertas berharga non uang.

Di bagian pelatihan Departemen Sdm (Departemen Sumber Daya Manusia) ini sistem yang di pakai masih secara manual berupa media kertas dan belum terkomputerisasi. Sementara di bagian Pelatihan Departemen Sdm (Departemen Sumber Daya Manusia) ini sedang membuat rancangan pelatihan kerja kepegawaian. Yang nantinya akan dinilai kinerja dan keterampilannya oleh atasan untuk diberikan pelatihan,dan akan di berikan *training* jika pegawai tersebut masih kurang ahli dalam kinerjanya.

Berdasarkan uraian diatas, maka dalam penyusunan laporan ini nantinya akan mengangkat judul tentang “Analisis dan Deain Aplikasi Training Pelatihan Kerja Kepegawaian di Seksi Pelatihan Departemen SDM ”.

1.2 Perumusan Masalah

1. Dalam sistem yang digunakan di perusahaan ini, terutama dibagian Departemen Pelatihan SDM ini masih secara manual dalam menginputkan data para pegawai.
2. Komputerisasi merupakan pilihan utama yang sangat penting untuk melakukan aktivitas dan mengolah data di suatu perusahaan.
3. Pekerjaan seperti memasukkan data – data penting di Seksi Pelatihan SDM merupakan hal yang biasa dikerjakan di perusahaan.
4. Apakah pegawai dalam perusahaan yang kurang ahli dalam bekerja itu lebih baik di rumahkan atau diberi pelatihan.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Merancang suatu aplikasi yang berisi tentang penilaian pegawai dalam bidangnya di Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (PERUM PERURI) terutama di bagian Seksi Pelatihan Departemen SDM.

1.3.2 Tujuan

Adapun tujuannya adalah untuk :

1. Merancang aplikasi yang dapat digunakan oleh perusahaan.
2. Memudahkan pengelolaan dan penyimpanan data perusahaan dengan terstruktur secara komputerisasi.
3. Mempercepat penyajian laporan Diklat untuk diserahkan kepada Direksi Utama.
4. Mempersiapkan dan mengkondisikan diri sebagai seorang pekerja yang nantinya diharapkan bisa melaksanakan tugas dengan baik apabila telah terjun di dunia kerja.

1.4 Batasan Masalah

Dalam perancangan ini dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Perancangan aplikasi dibangun berdasarkan data pegawai yang ada perusahaan.
2. Aplikasi ini dirancang sedetail mungkin agar mudah dalam pembuatan program nantinya.

1.5 Metode Penelitian

Metode yang digunakan pada penelitian ini adalah metode deskriptif yaitu dengan cara mengumpulkan data, menganalisa data, membuat suatu pemecahan masalah dan kemudian disusun untuk ditarik kesimpulan mengenai masalah tersebut.

1.5.1 Teknik Pengumpulan Data

a. Observasi, yaitu mengamati secara langsung proses kerja yang dilaksanakan di Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (PERUM PERURI) untuk memperoleh gambaran yang jelas mengenai objek yang diteliti.
b. Wawancara, yaitu melakukan dialog secara langsung dengan pihak yang berwenang di Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (PERUM PERURI) di Seksi Pelatihan Departemen SDM dalam memberikan keterangan terhadap data yang dibutuhkan.
c. Studi literatur yang dilakukan dengan mencari data atau teori yang berhubungan dengan permasalahan yang sedang dihadapi baik melalui buku-buku ataupun dari internet.

1.6 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab pendahuluan ini disajikan beberapa point yang termasuk dalam pendahuluan mengenai program latihan akademik ini, diantarannya :

1. Latar belakang masalah yang menjelaskan tentang masalah yang di hadapai oleh penulis.
2. Perumusan masalah yang menjabarkan tentang rumusan masalah dan kebutuhan.
3. Maksud dan tujuan yang menjelaskan bagaimana konsep-konsep non-akademis dan non-teknis di dunia kerja dan tujuannya adalah untuk mengetahui prosedur kinerja kepegawaian yang masih memiliki kealian yang lebih dan kurang keahliannya akan di berikan training di Perum PERURI.
4. Batasan masalah menjelaskan sampaimana menganalisis ruang lingkup masalah yang ada.
5. Metode penelitian menjelaskan metode yang dipakai dalam pembahasan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab tinjauan pustaka ini menjelaskan mengenai profil singkat PERUM PERURI, yaitu berupa sejarah, logo, badan hukum dan struktur organisasi beserta job description instansi perusahaan.

Bab ini juga menguraikan teori – teori yang menunjang dalam pemecahan masalah yang dianggap relevan dengan pokok bahasan dalam laporan kerja praktek ini yaitu mengenai pengertian system, ERD, Data Flow Diagram (DFD), Konsep Database.

BAB III PEMBAHASAN

Bab ini berisi terbagi menjadi dua, yaitu pelaksanaan kerja praktek yang berisi *job desk*, kegiatan kerja praktek dan peninjauan. Kedua adalah perancangan yang berisi Flow Map, DFD (Data Flow Diagram), ERD (Entitas Relational Diagram), SKPL (Spesifikasi Kebutuhan Perangkat Lunak).

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Bab penutup terdiri dari kesimpulan dan saran.

LAMPIRAN